



## REGISTRE DES DELIBERATIONS

Délibération AG-2026-01 : validation du procès-verbal de la séance de l'assemblée générale du 10/03/2025

- Annexe PV de l'AG du 10/03/2025

Délibération AG-2026-02 : rapport d'activité 2025 et perspectives 2026

Délibération AG-2026-03 : débat d'orientation budgétaire

**SYNDICAT DEPARTEMENTAL D'AMENAGEMENT ET D'INGENIERIE DU LOT**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**

**ASSEMBLEE GENERALE**

L'an deux mille vingt-six, le cinq février à 15h00, les membres de l'**assemblée générale** du SDAIL, régulièrement convoqués, se sont réunis dans la salle de la Prade, à Pradines, sous la présidence de Mme Anne LAPORTERIE.

**Pour le Département du Lot** : Anne **LAPORTERIE** ; Denis **MARRE** ;

**Pour les communes** : Michel **WEBER** (ANGLARS) ; Lambert **BRU** (BAGNAC-SUR-CELE) ; Alain **ESCOBOSA** (BELFORT-DU-QUERCY) ; Georges **MONELLS** (BELLEFONT-LA RAUZE) ; Francis **RATIE** (BOUSSAC) ; Guy **BATHEROSSE** (CAPDENAC) ; Léa **GUERRIERI** (CARAYAC) ; Martine **RODRIGUES** (CAVAGNAC) ; Gérard **DEGLETAGNE** (CENEVIERES) ; Maurice **ROUSSILLON** (CEZAC) ; Stéphane **DAGNEAUX** (COEUR-DE-CAUSSE) ; Yves **MARLAS** (CONCOTS) ; Jean-Pierre **GUYOT** (CORNAC) ; Hervé **ROQUES** (DEGAGNAC) ; Eric **DARQUES-ROSE** (DURAVEL) ; Jérémie **DELHON** (ESCAMPS) ; Jean-Claude **IBANEZ** (FAYCELLES) ; Thierry **NOUGARET** (FLAUJAC-POUJOLS) ; Alain **DUTRANOIS** (FLORESSAS) ; Dominique **MACHEFERT** (FONTANES) ; José **VIVANCOS** (FRANCOULES) ; Thierry **FARRUGIA** (FRONTENAC) ; Annie **LAVAUUR** (GINDOU) ; Patrick **JOUCLAS** (GREZELS) ; Sébastien **CHAMBERT** (LE BASTIT) ; Jean-Jacques **SALINIER** (LE ROC) ; Marie Line **UHDE** (LENDOU-EN-QUERCY) ; Robert **TAILLADE** (LEOBARD) ; Roger **BOURHOVEN** (LES ARQUES) ; Marc **TILLET** (LEYME) ; Jean-Albert **REIX** (LHERM) ; Bruno **SOULIER** (LIVERNON) ; Jacqui **BASSET** (LOUBRESSAC) ; Eric **LASCOMBES** (LOUPIAC) ; Michel **LEVET** (MARTEL) ; Bernard **DELMARES** (MASCLAT) ; Caroline **MEY** (MIERS) ; Nicole **BLANCO** (MONTCLERA) ; Didier **RIVAGE** (MONTGESTY) ; Brigitte **DESSERTAINE** (NUZEJOULS) ; Gwladys **GASTAL** (PARNAC) ; Christian **BESSIERES** (PORTE-DU-QUERCY) ; Romain **VEZINE** (PRADINES) ; Thierry **COUDERC** (REILHAGUET) ; Francis **LACAYROUSE** (RIGNAC) ; Jean-Louis **GRIFFOUL** (SAINT-BRESSOU) ; Denis **PIOT** (SAINT-CHAMARAND) ; Jean-Michel **CONSTANT** (SAINT-CIRQ-SOUILLAGUET) ; Patrick **DEVIERS** (SAINT-CLAIR) ; Roger **LANDES** (SAINTE-COLOMBE) ; Philippe **RUAMPS** (SAINT-GERMAIN-DU-BEL-AIR) ; Sandie **CASSAN** (SAINT-LAURENT-LES-TOURS) ; Jacques **ISSALY** (SAINT-MARTIN-LABOUVAL) ; Käthe **CAPMAS** (SAINT-MARTIN-LE-REDON) ; Hervé **MERAVILLES** (SAINT-MEDARD) ; Gaëligue **JOS** (SAINT-MICHEL-DE-BANNIERES) ; Didier **MARCASTEL** (SAINT-MICHEL-LOUBEJOU) ; Michel **RESSEGUIE** (SAINT-PAUL-FLAUGNAC) ; François **DOLS** (SALVIAC) ; Marc **MATHIEU** (TERROU) ; Karine **DELORD BONNETAT** (TRESPOUX-RASSIELS) ; Francis **BOULPICANTE** (VARAIRE) ; André **BEDOU** (VIAZAC) ; Linda **TRIPARD** (VILLESEQUE) ; Michel **VANTILCKE** (VIRE-SUR-LOT) ;

**Pour la TEL** : Dominique **THELINGE** (TE46 / Territoire d'Energie Lot)

**Étaient représentés :**

**Par suppléance** : Jean-Pierre **ALAUX** par Marc **DECOUDIN** (ALBAS) ; Sylviane **TISON** par Thierry **ROMANET** (BELMONT-SAINTE-FOI) ; Jean-Paul **DUJOL** par Bernard **CESCHIN** (CALAMANE) ; Lucien **SALVAN** par Christophe **VERGNES** (CALES) ; Jean-Claude **GADALOU** par Alain **LESCALE** (CARENAC) ; Olivier **BLATY** par Guillaume **MIERMONT** (CATUS) ; Laurent **CLAVEL** par Sandrine **RIVIERE** (COUZOU) ; Bernard **BARTHELEMY** par Bernard **LUGAN** (FELZINS) ; Lucy **VINGES** par Jacques **GUERIN** (GOUJOUNAC) ; Jean-Claude **SAUVIER** par Christophe **OLIJNYK** (LABURGADE) ; Guillaume **BISMES** par Serge **CHARONNAT** (LALBENQUE) ; Noémie **MANGIEU** par Gilles **ASTORG** (LAMOTHE-CASSEL) ; Annie **CAVIER** par Alain **LONGE** (MEYRONNE) ; Francis **CAMMAS** par Nadine **LAVIALE** (MONTDOUMER) ; Eric **ARRANG** par **SOVERINI** par Chantal **CARETTE** (MONTLAUZUN) ; Jean-Paul **BURI** par Bernard **ALZAGA**

(PESCADOIRES) ; Dominique **LENFANT** par Pierre **AMARE** (ROCAMADOUR) ; Florence **TISSANDIE-VERGNE** par Jean-Bernard **BENAC** (SAINT-VINCENT-RIVE-D'OLT) ; Stéphane **LASJAUNIAS** par Fabien **ALBAGNAC** (SAUZET) ; Laurence **MONESTIER** par Michel **THEBAUD** (SENIERGUES) ;

Par pouvoirs :

Pour le Département du Lot : Serge **RIGAL** par Anne **LAPORTERIE** ; Claire **DELANDE** par Denis **MARRE**

Pour les communes : Jean-Marc **BOUVET** (ALVIGNAC) par Sébastien **CHAMBERT** (LE BASTIT) ; Serge **BAZIN** (ANGLARS-NOZAC) par Georges **MONELLS** (BELLEFONT-LA RAUZE) ; Jérôme **DIETSCH** (ARCAMBAL) par Yves **MARLAS** (CONCOTS) ; Annie **CAVARROC** (BEDUER) par Francis **RATIE** (BOUSSAC) ; Jean-Jacques **MAURES** (CAMBAYRAC) par Alain **ESCOBOSA** (BELFORT-DU-QUERCY) ; Evelyne **NICOL HEIMBURGER** (CAMBURAT) par Guy **BATHEROSSE** (CAPDENAC) ; Mathieu **MOLINIE** (CARNAC-ROUFFIAC) par Gérard **DEGLETAGNE** (CENEVIÈRES) ; Franck **PROVENCE** (CASTELFRANC) par Eric **DARQUES-ROSE** (DURAVEL) ; Jean-Philippe **GAVET** (Communauté de Communes-CAUVALDOR) par Martine **RODRIGUES** (CAVAGNAC) ; Daniel **LATROUITE** (CONCORES) par Philippe **RUAMPS** (SAINT-GERMAIN-DU-BEL-AIR) ; Marc **ROSSBURGER** (CRESENSAC-SARRAZAC) par Jean-Claude **IBANEZ** (FAYCELLES) ; Geneviève **VANDEKERCKHOVE** (CUZAC) par Jean-Pierre **GUYOT** (CORNAC) ; Henri **GRATIAS** (DURBANS) par Jean-Jacques **SALINIER** (LE ROC) ; Serge **CAMBON** (ESTAL) par Marie Line **UHDE** (LENDOU-EN-QUERCY) ; Claude **SAINT MARTIN** (FRAYSSINET) par Michel **THEBAUD** (SENIERGUES) ; Thierry **MARTIGNAC** (FRAYSSINHES) par Hervé **ROQUES** (DEGAGNAC) ; Romuald **MOLINIE** (GIGOUZAC) par Didier **RIVAGE** (MONTGESTY) ; Mathilde **VEDRUNE** (GREALOU) par Jacqui **BASSET** (LOUBRESSAC) ; Didier **SAINT-MAXENT** (LADIRAT) par Hervé **MERAVILLES** (SAINT-MEDARD) ; Fabrice **PRADINES** (LARROQUE-TOIRAC) par Thierry **FARRUGIA** (FRONTENAC) ; Harry **HAMMERSCHMIDT** (LATRONQUIERE) par Denis **PIOT** (SAINT-CHAMARAND) ; Daniel **SALIS** (LE BOUYSSOU) par Bernard **DELMARES** (MASCLAT) ; Agnès **SIMON-PICQUET** (LES JUNIES) par Lambert **BRU** (BAGNAC-SUR-CELE) ; Jean-Claude **LACOMBE** (LINAC) par Maurice **ROUSSILLON** (CEZAC) ; Vincent **FLORENTY** (MARMINIAC) par Stéphane **DAGNEAUX** (COEUR-DE-CAUSSE) ; Patrick **LAFFRAY** (MAXOU) par Linda **TRIPARD** (VILLESEQUE) ; Sylvain **CARBONNE-BLANQUI** (MAYRINHAC-LENTOUR) par Gaëligue **JOS** (SAINT-MICHEL-DE-BANNIERES) ; Ludovic **DIZENGREMEL** (MERCUES) par Romain **VEZINE** (PRADINES) ; Jean-François **BELIVENT** (MONTAMEL) par Robert **TAILLADE** (LEOBARD) ; Roseline **BLANQUI** (MONTREDON) par Roger **BOURHOVEN** (LES ARQUES) ; Jérôme **MALEVILLE** (PAYRIGNAC) par Jean-Albert **REIX** (LHERM) ; Jean-Luc **ESTRADEL** (PERN-LHOSPITALET) par Bruno **SOULIER** (LIVERNON) ; Stéphane **MAGOT** (PEYRILLES) par Thierry **NOUGARET** (FLAUJAC-POUJOLS) ; Thierry **CHATAIN** (PONTCIRQ) par Dominique **MACHEFERT** (FONTANES) ; Fabienne **SIGAUD** (PRAYSSAC) par Gwladys **GASTAL** (PARNAC) ; Pascal **BAHU** (PRENDEIGNES) par Michel **VANTILCKE** (VIRE-SUR-LOT) ; Alain **FOGARIZZU** (QUISSAC-EN-QUERCY) par Thierry **COUDERC** (REILHAGUET) ; Jean **TREMOULET** (REYREVIGNES) par Francis **LACAYROUSE** (RIGNAC) ; Richard **AUBRY** (SAINT-CAPRAIS) par Jean-Louis **GRIFFOUL** (SAINT-BRESSOU) ; Guy **MISPOULET** (SAINT-DENIS-LES-MARTEL) par Jean-Michel **CONSTANT** (SAINT-CIRQ-SOULLAGUET) ; Laurent **DELPRAT** (SAINT-JEAN-LAGINESTE) par Patrick **DEVIERS** (SAINT-CLAIR) ; Bernard **LABORIE** (SAINT-JEAN-MIRABEL) par Roger **LANDES** (SAINTE-COLOMBE) ; Gilbert **DESTRUEL** (SAINT-MAURICE-EN-QUERCY) par Sandie **CASSAN** (SAINT-LAURENT-LES-TOURS) ; Jacqueline **GONZALEZ** (SAINT-VINCENT-DU-PENDIT) par Jacques **ISSALY** (SAINT-MARTIN-LABOUVAL) ; Etienne **DELQUEUX** (SOULOMES) par Léa **GUERRIERI** (CARAYAC) ; Jean-Philippe **COLOMB-DELSUC** (SOUSCEYRAC-EN-QUERCY) par Marc **MATHIEU** (TERROIR) ; **JOS GONZALEZ** (TOUZAC) par Caroline **MEY** (MIERS) ; Robert **CHARRIE** (VAYLAC) ; **DE NICOLE BLANCO** (MONTCLERA) ; Loïc **LAVERGNE AZARD** (VAYRAC) par Michel **LEVET** (MARTEL) ;

Étaient excusés ou absents :

Pour le Département du Lot : Rémi **BRANCO** ; Marc **GASTAL** ; Alfred **TERLIZZI** ; Françoise **LAPERGUE** ; André **MELLINGER** ; Régis **VILLEPONTOUX**

Pour les communes : Marie **BERTHOUMIEU** (ALBIAC) ; Francis **LAFFARGUE** (ANGLARS-JUILLAC) ; Jérémy **LATAPIE** (ASSIER) ; Damien **NASTORG** (AUJOLS) ; Bernard **MAGNAC** (AUTOIRE) ; Hervé **LEONARD** (AYNAC) ; Jean **PRESSUROT** (BARGUELONNE-EN-QUERCY) ; Didier **LINO**U (BEAUREGARD) ; Corinne **DESHAYES** (BELAYE) ; Matthieu **SOUQ** (BESSONIES) ; Patrice **GUINOT** (BETAILLE) ; Jérôme **LAMOTHE** (BIO) ; Jean-François **VALLAT** (BOISSIERES) ; Michèle **FOLICHON** (BOUZIES) ; Laurent **ESCARPE** (BRETENOUX) ; Alain **BESSAC** (CABRERETS) ; Christiane **DUPONCHELLE** (CADRIEU) ; Philippe **MIQUEL** (CAILLAC) ; Philippe **FOUILLADE** (CALVIGNAC) ; Muriel **GUILLOT** (CAMBOULIT) ; Jean-Pierre **CHIAPPINI** (CANIAC-DU-CAUSSE) ; Florent **BREGEON** (CARDAILLAC) ; Gaëlle **DUCHÊNE** (CASTELNAU-MONTRATIER) ; Guy **PEYRUS** (CIEURAC) ; Didier **ROQUES** (CONDAT) ; Sabrina **KISS** (CORN) ; Anne-Marie **DELBOS** (CREGOLS) ; Claude **CONQUET** (CREMPS) ; Denis **GAILLET** (CREYSSE) ; Michel **BROUSSE** (CUZANCE) ; Bénédicte **LANES-FOURNIE** (DOUELLE) ; Jean-Louis **CABRIGNAC** (ESPAGNAC-SAINTE-EULALIE) ; Jean-Pierre **PETITBERGHIEN** (ESPERE) ; Fabienne **LALANDE** (FAJOLE) ; Bernard **LANDES** (FIGEAC) ; Alexandre **BARROUILHET** (FLOIRAC) ; Laurent **MARTIN** (FONS) ; Nadège **GOMEZ** (FRAYSSINET-LE-GELAT) ; Thierry **BLAIN** (GAGNAC-SUR-CERE) ; Didier **FAUREL** (GIGNAC) ; Françoise **LAVERNHE** (GINTRAC) ; Julien **VALETTE** (GORSSES) ; Bruno **DELIE** (GREZES) ; Michel **GUGLIEMMETTI** (ISSENDOLUS) ; Jean **CORN** (LABASTIDE-DU-HAUT-MONT) ; Jacques **VIROLE** (LABATHUDE) ; Thierry **SIMON** (LACAPPELLE-CABANAC) ; Philippe **MAGNIEN** (LACAVE) ; Ernest **MAURY** (LACHAPELLE-AUZAC) ; Jean-Louis **VIDILLES** (LAGARDELLE) ; Luc **LACALMONTIE** (LAMAGDELAINE) ; Patrick **CHARBONNEAU** (LAMOTHE-FENELON) ; Josiane **GUITOU** (LANZAC) ; Valérie **BOULPICANTE** (LARAMIERE) ; Thierry **KERMES** (LATOUILLE-LENTILLAC) ; Hervé **LAVERGNE** (LAURESSES) ; Gérard **CESSES** (LAUZES) ; Michel **MOULIN** (LAVAL-DE-CERE) ; Gérard **BESOMBES** (LAVERCANTIERE) ; Jean-Louis **RIGOUSTE** (LAVERGNE) ; Nadia **AUGUIE** (LE BOURG) ; Marielle **ALARY** (LE VIGNON-EN-QUERCY) ; David **SORS** (LENTILLAC-SAINT-BLAISE) ; Alain **MARTY** (LES-PECHS-DU-VERS) ; Arnaud **NOUVIALE** (LIMOGNE-EN-QUERCY) ; Philippe **RAMOND** (LUGAGNAC) ; Patrick **PASSEMAR** (LUNAN) ; Nicolas **DECHAMP** (LUNEGARDE) ; Bernard **PIASER** (LUZECH) ; Jean-François **BLUM** (MARCILHAC-SUR-CELE) ; Antonie **KODDEN** (MAUROUX) ; Claire **DALE** (MAYRAC) ; Stéphane **PONS** (MECHMONT) ; Sylvie **RAUFFET** (MONTBRUN) ; Didier **DORIAN** (MONTCABRIER) ; Alain **LALABARDE** (MONTCUQ-EN-QUERCY-BLANC) ; Nadia **TAUXES** (MONTVALENT) ; Christine **BOSREDON** (NADAILLAC-DE-ROUGE) ; Sophie **SARFATI** (NADILLAC) ; André **ANDRZEJEWSKI** (PADIRAC) ; Fabrice **MAURY** (PAYRAC) ; Dominique **GLEYZE** (PINSAC) ; Julien **BONNAUD** (POMAREDE) ; Joëlle **GAULIER** (PUY-L'EVEQUE) ; Pascal **PERIE** (RAMPOUX) ; Julie **ESCAPOULADE-JOYEUX** (REILHAC) ; Jean-Michel **GABET** (ROUFFILHAC) ; Ludovic **ROUMIEUX** (RUEYRES) ; Jean **LAPORTE** (SABADEL-LATRONQUIERE) ; Sylvain **JAULIAC** (SAI+C:CNT-CIRGUES) ; Edgard **DUJARDIN** (SAINT-CIRQ-LAPOPIE) ; Christine **MAURY** (SAINT-CIRQ-MADELON) ; Michel **MOURGUES** (SAINT-DENIS-CATUS) ; Denis **CONSTANT** (SAINT-FELIX) ; Serge **BASCOUL** (SAINT-GERY-VERS) ; Guy **LAFON** (SAINT-HILAIRE) ; Didier **CONTE** (SAINT-JEAN-DE-LAUR) ; Alexandre **LAMOUREUX** (SAINT-JEAN-LESPINASSE) ; Sébastien **MAILLOT** (SAINT-MEDARD-DE-PRESQUE) ; Christian **ROUSSIES** (SAINT-MEDARD-NICOURBY) ; Edgar **LAMOURET** (SAINT-PAUL-DE-VERN) ; Amandine **AYRAL** (SAINT-PERDOUX) ; Lucien **BRIX** (SAINT-PIERRE-TOIRAC) ; Manon **GARRIGUE** (SAINT-PROJET) ; Sébastien **VAYSSIE** (SAINT-SIMON) ; Gérard **LOHEZIC** (SAINT-SULPICE) ; Michel **CERTHOUX** (SAULIAC-SUR-CELE) ; Michel **LE ROUX** (SENAILLAC-LATRONQUIERE) ; Joël **MOURGUES** (SERIGNAC) ; Marie-Madeleine **FORT** (SOTURAC) ; Marie-Françoise **TALAYSSAT-SOURBAC** ; Patrice **GILLET** (STRENQUELS) ; Sylvain **DIAZ** (TEYSSIEU) ; Jean-Marie **COURNAC**

(THEDIRAC) ; Jean-Claude **LAGARRIGUE** (THEGRA) ; Jacques **BRUNET** (THEMINES) ; Emmanuel **FAYT** (THEMINETTES) ; Patrick **TEYSSÉDRE** (TOUR-DE-FAURE) ; Jean-Marc **LACROIX** (UZECH) ; Francis **TEULIER** (VIDAILLAC) ;

**Pour les EPCI/EP** : Maëlys **CAYROL** (Centre communal d'action sociale (CCAS) d'Assier) ; Serge **BLADINIÈRES** (Communauté de communes de la Vallée du Lot et du Vignoble) ; Maxime **HUG** (Communauté de communes du Grand Figeac) ; Bernard **VIGNALS** (Communauté de communes du Quercy Blanc) ; Pascal **VILARD** (SIVU DE LA VALLEE DU CEOU) ; Marie-Pierre **CASSABOIS** (SIVU MIERS ALVIGNAC) ;

**Nombre de délégués** : En exercice : 274  
Présents : 88 (68 titulaires) + (20 suppléants)  
Pouvoirs : 49  
Absents : 137  
**Votants : 137**

**Date de la convocation** : 27 janvier 2026

**Délibération AG-2026-01 : Validation du procès-verbal de la séance de l'assemblée générale du 10 mars 2025**

Madame la présidente rappelle que le procès-verbal de la séance du 10 mars 2025 a été transmis à tous les membres de l'assemblée générale dans le cadre du rapport de séance joint à la convocation.

Elle appelle les observations des membres sur ce procès-verbal et invite l'assemblée générale à se prononcer sur ce point.

---

**Après avoir délibéré, l'assemblée générale, par**

**137 voix POUR**  
**00 voix CONTRE**  
**00 Abstention**

**ADOPTE** le procès-verbal de la séance du 10 mars 2025 tel que présenté.

Fait à Pradines, le 05 février 2026

La présidente du syndicat d'aménagement et d'ingénierie du Lot

Anne LAPORTERIE

---

Certifié exécutoire compte tenu de la transmission en préfecture

et de la publication le 10/02/2026

Le délai de recours éventuel devant le Tribunal Administratif de Toulouse est fixé à deux mois à compter de la date de publication. Il est possible de saisir le tribunal par voie dématérialisée, via le site Internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Accusé de réception en préfecture  
046-200047090-20260205-AG-2026-01-DE  
Date de télétransmission : 09/02/2026  
Date de réception préfecture : 09/02/2026

---

**Séance du 10 mars 2025**

**PROCES VERBAL DE LA SEANCE DE  
L'ASSEMBLEE GENERALE (AG)**

L'an deux mille vingt-cinq, le dix mars à 15h00, les membres de l'**assemblée générale** du SDAIL, régulièrement convoqués, se sont réunis dans la salle de la Prade, à Pradines, sous la présidence de Mme Anne LAPORTERIE.

**Pour le Département du Lot** : Claire **DELANDE** ; Françoise **LAPERGUE** ; Anne **LAPORTERIE** ; Denis **MARRE** ; André **MELLINGER** ; Serge **RIGAL** ; Régis **VILLEPONTOUX**

**Pour les communes** : Jean-Pierre **ALAUX** (ALBAS) ; Michel **WEBER** (ANGLARS) ; Francis **LAFFARGUE** (ANGLARS-JUILLAC) ; Serge **BAZIN** (ANGLARS-NOZAC) ; Bernard **MAGNAC** (AUTOIRE) ; Lambert **BRU** (BAGNAC-SUR-CELE) ; Jean **PRESSUROT** (BARGUELONNE-EN-QUERCY) ; Alain **ESCOBOSA** (BELFORT-DU-QUERCY) ; Georges **MONELLS** (BELLEFONT-LA RAUZE) ; Jean-François **VALLAT** (BOISSIERES) ; Francis **RATIE** (BOUSSAC) ; Michèle **FOLICHON** (BOUZIES) ; Christiane **DUPONCHELLE** (CADRIEU) ; Lucien **SALVAN** (CALES) ; Guy **BATHEROSSE** (CAPDENAC) ; Mathieu **MOLINIE** (CARNAC-ROUFFIAC) ; Gérard **DEGLETAGNE** (CENEVIERES) ; Maurice **ROUSSILLON** (CEZAC) ; Stéphane **DAGNEAUX** (COEUR-DE-CAUSSE) ; Yves **MARLAS** (CONCOTS) ; Jean-Pierre **GUYOT** (CORNAC) ; Claude **CONQUET** (CREMPS) ; Marc **ROSSBURGER** (CRESSENSAC-SARRAZAC) ; Hervé **ROQUES** (DEGAGNAC) ; Eric **DARQUES-ROSE** (DURAVEL) ; Serge **CAMBON** (ESTAL) ; Jean-Claude **IBANEZ** (FAYCELLES) ; Thierry **NOUGARET** (FLAUJAC-POUJOLS) ; Alain **DUTRANOIS** (FLORESSAS) ; Dominique **MACHEFERT** (FONTANES) ; José **VIVANCOS** (FRANCOULES) ; Claude **SAINT MARTIN** (FRAYSSINET) ; Thierry **MARTIGNAC** (FRAYSSINHES) ; Thierry **FARRUGIA** (FRONTENAC) ; Annie **LAVAU** (GINDOU) ; Patrick **JOUCLAS** (GREZELS) ; Sébastien **CHAMBERT** (LE BASTIT) ; Jean-Jacques **SALINIER** (LE ROC) ; Robert **TAILLADE** (LEOBARD) ; Roger **BOURHOVEN** (LES ARQUES) ; Agnès **SIMON-PICQUET** (LES JUNIES) ; Jacqui **BASSET** (LOUBRESSAC) ; Eric **LASCOMBES** (LOUPIAC) ; Bernard **DELMARES** (MASCLAT) ; Patrick **LAFFRAY** (MAXOU) ; Caroline **MEY** (MIERS) ; Didier **DORIA** (MONTCABRIER) ; Didier **RIVAGE** (MONTGESTY) ; Roseline **BLANQUI** (MONTREDON) ; Nadia **TAUXES** (MONTVALENT) ; Brigitte **DESSERTAINE** (NUZEJOULS) ; André **ANDRZEJEWSKI** (PADIRAC) ; Christian **BESSIERES** (PORTE-DU-QUERCY) ; Romain **VEZINE** (PRADINES) ; Thierry **COUDERC** (REILHAGUET) ; Francis **LACAYROUSE** (RIGNAC) ; Denis **PIOT** (SAINT-CHAMARAND) ; Edgard **DUJARDIN** (SAINT-CIRQ-LAPOPIE) ; Jean-Michel **CONSTANT** (SAINT-CIRQ-SOULLAGUET) ; Patrick **DEVIERS** (SAINT-CLAIR) ; Michel **MOURGUES** (SAINT-DENIS-CATUS) ; Roger **LANDES** (SAINTE-COLOMBE) ; Denis **CONSTANT** (SAINT-FELIX) ; Philippe **RUAMPS** (SAINT-GERMAIN-DU-BEL-AIR) ; Didier **CONTE** (SAINT-JEAN-DE-LAUR) ; Käthe **CAPMAS** (SAINT-MARTIN-LE-REDON) ; Hervé **MERAVILLES** (SAINT-MEDARD) ; Didier **MARCASTEL** (SAINT-MICHEL-LOUBEJOU) ; Michel **RESSEGUIE** (SAINT-PAUL-FLAUGNAC) ; Lucien **BRIX** (SAINT-PIERRE-TOIRAC) ; Emmanuel **BOULICOT** (SALVIAC) ; Stéphane **LASJAUNIAS** (SAUZET) ; Etienne **DELQUEUX** (SOULOMES) ; Marc **MATHIEU** (TERROU) ; Jean-Marie **COURNAC** (THEDIRAC) ; Patrick **TEYSSÉDRE** (TOUR-DE-FAURE) ; Karine **DELORD BONNETAT** (TRESPoux-RASSIELS) ; Jean-Marc **LACROIX** (UZECH) ; Francis **BOULPICANTE** (VARAIRE) ; André **BEDOU** (VIAZAC) ; Francis **TEULIER** (VIDAILLAC) ; Linda **TRIPARD** (VILLESEQUE) ;

**Pour la TEL** : Dominique **THELINGE** (TE46 / Territoire d'Energie Lot)

**Pour les EPCI** : ; Serge **BLADINIERES** (Communauté de communes de la Vallée du Lot et du Vignoble) ; Maxime **HUG** (C. de communes du GRAND FIGEAC) ; Bernard **VIGNALS** (Communauté de communes du Quercy Blanc)

Étaient représentés :

Par suppléance : Jean-Pierre **CHIAPPINI** par Jean-Pierre **SABRAZAT** (CANIAC-DU-CAUSSE) ; Jean-Claude **GADALOU** par Alain **LESCALE** (CARENAC) ; Bernard **BARTHELEMY** par Bernard **LUGAN** (FELZINS) ; Marie Line **UHDE** par Delphine **LAFARGUE** (LENDOU-EN-QUERCY) ; Marc **TILLET** par Christiane **MARCILHAC** (LEYME) ; Jean-Albert **REIX** par Serge **VIALARD** (LHERM) ; Bruno **SOULIER** par Jacques **COLDEFY** (LIVERNON) ; Vincent **FLORENTY** par Sabine **PEYRIE** (MARMINIAC) ; Stéphane **PONS** par Michel **ALESI** (MECHMONT) ; Ludovic **DIZENGREMEL** par Corine **BLADOU-GRENIER** (MERCUES) ; Armand **SOVERINI** par Chantal **CARETTE** (MONTLAUZUN) ; Jérôme **MALEVILLE** par Alain **GRIFFE** (PAYRIGNAC) ; Jean-Luc **ESTRADEL** par Bernard **BRUGIDOU** (PERN-LHOSPITALET) ; Julien **BONNAUD** par Didier **ROTELLI** (POMAREDE) ; Patrice **OLIVIER** par Jean-Louis **GRIFFOUL** (SAINT-BRESSOU) ; Alexandre **LAMOUREUX** par Georges **BENNET** (SAINT-JEAN-LESPINASSE) ; Florence **TISSANDIE-VERGNE** par Jean-Bernard **BENAC** (SAINT-VINCENT-RIVE-D'OLT) ; Laurence **MONESTIER** par Michel **THEBAUD** (SENIERGUES) ; Michel **VANTILCKE** par Edmond **HARTMANN** (VIRE-SUR-LOT)

Par pouvoirs : Jean-Marc **BOUVET** (ALVIGNAC) par Jean **PRESSUROT** (BARGUELONNE-EN-QUERCY) ; Matthieu **SOUQ** (BESSONIES) par Philippe **RUAMPS** (SAINT-GERMAIN-DU-BEL-AIR) ; Laurent **ESCARPE** (BRETENOUX) par Lucien **BRIX** (SAINT-PIERRE-TOIRAC) ; Jean-Paul **DUJOL** (CALAMANE) par Brigitte **DESSERTAINE** (NUZEJOULS) ; Léa **GUERRIERI** (CARAYAC) par Christiane **DUPONCHELLE** (CADRIEU) ; Gaëlle **DUCHÊNE** (CASTELNAU MONTRATIER) par Stéphane **LASJAUNIAS** (SAUZET) ; Martine **RODRIGUES** (CAVAGNAC) par Bernard **MAGNAC** (AUTOIRE) ; Maëlys **CAYROL** (CCAS d'Assier) par Roger **LANDES** (SAINTE-COLOMBE) ; Daniel **LATROUITE** (CONCORES) par Claude **SAINT MARTIN** (FRAYSSINET) ; Laurent **CLAVEL** (COUZOU) par Francis **LACAYROUSE** (RIGNAC) ; Sophie **ROUQUIÉ** (CRAYSSAC) par Jean-François **VALLAT** (BOISSIERES) ; Denis **GAILLET** (CREYSSE) par Francis **RATIE** (BOUSSAC) ; Jean-Louis **CABRIGNAC** (ESPAGNAC-SAINTE-EULALIE) par Michèle **FOLICHON** (BOUZIES) ; Bernard **BARTHELEMY** (FELZINS) par Denis **CONSTANT** (SAINT-FELIX) ; Bernard **LANDES** (FIGEAC) par Jean-Claude **IBANEZ** (FAYCELLES) ; Michel **GUGLIELMETTI** (ISSENDOLUS) par Thierry **COUDERC** (REILHAGUET) ; Valérie **BOULPICANTE** (LARAMIERE) par Francis **TEULIER** (VIDAILLAC) ; Jean-Louis **RIGOUSTE** (LAVERGNE) par Jean-Marie **COURNAC** (THEDIRAC) ; Jean-Claude **LACOMBE** (LINAC) par Lambert **BRU** (BAGNAC-SUR-CELE) ; Sylvie **RAUFFET** (MONTBRUN) par Christiane **DUPONCHELLE** (CADRIEU) ; Christine **BOSREDON** (NADAILLAC-DE-ROUGE) par Serge **BAZIN** (ANGLARS-NOZAC) ; Jean-Paul **BURI** (PESCADOIRES) par Serge **BLADINIÈRES** (Communauté de communes de la Vallée du Lot et du Vignoble) ; Pascal **BAHU** (PRENDEIGNES) par Annie **LAVAU** (GINDOU) ; David **TRAVERSAC** (PUYJOURDES) par Didier **RIVAGE** (MONTGESTY) ; Alain **FOGARIZZU** (QUISSAC-EN-QUERCY) par Etienne **DELQUEUX** (SOULOMES) ; Laurent **DELPRAT** (SAINT-JEAN-LAGINESTE) par Denis **PIOT** (SAINT-CHAMARAND) ; JAQUELINE **GONZALEZ** (ST VINCENT DU PENDIT) par Serge **CAMBON** (ESTAL) ; Patrice **GILLET** (STRENQUELS) par Sébastien **CHAMBERT** (LE BASTIT) ; JOSE **GONZALEZ** (TOUZAC) par Roseline **BLANQUI** (MONTREDON) ; Robert **CHARRIE** (VAYLATS) par Nadia **TAUXES** (MONTVALENT)

Étaient excusés ou absents :

Pour le Département du Lot : Rémi **BRANCO** ; Marc **GASTAL** ; Alfred **TERLIZZI**

Pour les communes : Marie **BERTHOUMIEU** (ALBIAC) ; Jérôme **DIETSCH** (ARCAMBAL) ; Jérémy **LATAPIE** (ASSIER) ; Damien **NASTORG** (AUJOLS) ; Hervé **LEONARD** (AYNAC) ; Patrick **VALETTE** (BACH) ; Didier **LINOU** (BEAUREGARD) ; Annie **CAVARROC** (BEDUER) ; Corinne **DESHAYES** (BELAYE) ; Sylviane **TISON** (BELMONT-SAINTE-FOI) ; Patrice **GUINOT** (BETAÏLLE) ; Jérôme **LAMOTHE** (BIO) ; Alain **BESSAC** (CABRERETS) ; Philippe **MIQUEL** (CAILLAC) ; Philippe **FOUILLADE** (CALVIGNAC) ; Jean-Jacques **MAURES** (CAMBAYRAC) ; Muriel **GUILLOT** (CAMBOULIT) ; Evelyne **NICOL HEIMBURGER** (CAMBURAT) ; Florent **BREGEON** (CARDAILLAC) ; Franck **PROVENCE** (CASTELFRANC) ; Olivier **BLATY** (CATUS) ; Guy **PEYRUS** (CIEURAC) ; Didier **ROQUES** (CONDAT) ; Sabrina **KISS** (CORN) ; Anne-Marie **DELBOS** (CREGOLS) ; Geneviève **VANDEKERCKHOVE** (CUZAC) ; Michel **BROUSSE** (CUZANCE) ; Bénédicte **LANES-FOURNIE** (DOUELLE) ; Henri **GRATIAS** (DURBANS) ; Jérémie **DELHON** (ESCAMPS) ; Jean-Pierre **PETITBERGHEN** (ESPERE) ; Fabienne **LALANDE** (FAJOLLES) ; Alexandre **BARROUILHET** (FLORENTIN) ; Jean-Pierre **MARTIN** (FONS) ;

Nadège **GOMEZ** (FRAYSSINET-LE-GELAT) ; En cours de désignation (GAGNAC-SUR-CERE) ; Didier **FAUREL** (GIGNAC) ; Romuald **MOLINIE** (GIGOZAC) ; Françoise **LAVERNHE** (GINTRAC) ; Julien **VALETTE** (GORSSES) ; Lucy **VINGES** (GOUJOUNAC) ; Mathilde **VEDRUNE** (GREALOU) ; Bruno **DELIE** (GREZES) ; Jean **CORN** (LABASTIDE-DU-HAUT-MONT) ; Jacques **VIROLE** (LABATHUDE) ; Jean-Claude **SAUVIER** (LABURGADE) ; Thierry **SIMON** (LACAPELLE-CABANAC) ; Philippe **MAGNIEN** (LACAVE) ; Ernest **MAURY** (LACHAPELLE-AUZAC) ; Didier **SAINT-MAXENT** (LADIRAT) ; Jean-Louis **VIDILLES** (LAGARDELLE) ; Guillaume **BISMES** (LALBENQUE) ; Luc **LACALMONTIE** (LAMAGDELAINE) ; Noémie **MANGIEU** (LAMOTHE-CASSEL) ; Patrick **CHARBONNEAU** (LAMOTHE-FENELON) ; Josiane **GUITOU** (LANZAC) ; Fabrice **PRADINES** (LARROQUE-TOIRAC) ; Thierry **KERMES** (LATOUILLE-LENTILLAC) ; Hervé **LAVERGNE** (LAURESSES) ; Gérard **CESSSES** (LAUZES) ; Michel **MOULIN** (LAVAL-DE-CERE) ; (LAVERCANTIERE) ; Nadia **AUGUIE** (LE BOURG) ; Daniel **SALIS** (LE BOUYSSOU) ; Marielle **ALARY** (LE VIGNON-EN-QUERCY) ; Françoise **LAPERGUE** (LENTILLAC-DU-CAUSSE) ; David **SORS** (LENTILLAC-SAINT-BLAISE) ; Alain **MARTY** (LES-PECHS-DU-VERS) ; Arnaud **NOUVIALE** (LIMOGNE-EN-QUERCY) ; Philippe **RAMOND** (LUGAGNAC) ; Patrick **PASSEMAR** (LUNAN) ; Nicolas **DECHAMP** (LUNEGARDE) ; Bernard **PIASER** (LUZECHE) ; Jean-François **BLUM** (MARCILHAC-SUR-CELE) ; Michel **LEVET** (MARTEL) ; Antonie **KODDEN** (MAUROUX) ; Claire **DALE** (MAYRAC) ; Sylvain **CARBONNE-BLANQUI** (MAYRINHAC-LENTOUR) ; Annie **CAVIER** (MEYRONNE) ; Jean-François **BELIVENT** (MONTAMEL) ; Nicole **BLANCO** (MONTCLERA) ; Alain **LALABARDE** (MONTCUQ-EN-QUERCY-BLANC) ; Francis **CAMMAS** (MONTDOUMERC) ; Sophie **SARFATI** (NADILLAC) ; Gwladys **GASTAL** (PARNAC) ; Fabrice **MAURY** (PAYRAC) ; Stéphane **MAGOT** (PEYRILLES) ; Dominique **GLEYZE** (PINSAC) ; Thierry **CHATAIN** (PONTCIRQ) ; Fabienne **SIGAUD** (PRAYSSAC) ; Joëlle **GAULIER** (PUY-L'EVEQUE) ; Pascal **PERIE** (RAMPOUX) ; Julie **ESCAPOULADE-JOYEUX** (REILHAC) ; Jean **TREMOULET** (REYREVIGNES) ; Dominique **LENFANT** (ROCAMADOUR) ; Jean-Michel **GABET** (ROUFFILHAC) ; Ludovic **ROUMIEUX** (RUEYRES) ; Jean **LAPORTE** (SABADEL-LATRONQUIERE) ; Richard **AUBRY** (SAINT-CAPRAIS) ; Sylvain **JAULIAC** (SAINT-CIRGUES) ; Christine **MAURY** (SAINT-CIRQ-MADELON) ; Guy **MISPOULET** (SAINT-DENIS-LES-MARTEL) ; Serge **BASCOUL** (SAINT-GERY-VERS) ; Guy **LAFON** (SAINT-HILAIRE) ; Bernard **LABORIE** (SAINT-JEAN-MIRABEL) ; Sandie **CASSAN** (SAINT-LAURENT-LES-TOURS) ; Jacques **ISSALY** (SAINT-MARTIN-LABOUVAL) ; Gilbert **DESTRUEL** (SAINT-MAURICE-EN-QUERCY) ; Sébastien **MAILLOT** (SAINT-MEDARD-DE-PRESQUE) ; Christian **ROUSSIES** (SAINT-MEDARD-NICOURBY) ; Gaëligue **JOS** (SAINT-MICHEL-DE-BANNIERES) ; Edgar **LAMOURET** (SAINT-PAUL-DE-VERN) ; Amandine **AYRAL** (SAINT-PERDOUX) ; Manon **GARRIGUE** (SAINT-PROJET) ; Sébastien **VAYSSIE** (SAINT-SIMON) ; Gérard **LOHEZIC** (SAINT-SULPICE) ; Michel **CERTHOUX** (SAULIAC-SUR-CELE) ; Michel **LE ROUX** (SENAILLAC-LATRONQUIERE) ; Joël **MOURGUES** (SERIGNAC) ; Claudine **BESSEDE** (SONAC) ; Marie-Madeleine **FORT** (SOTURAC) ; Marie-Françoise **TALAYSSAT** (SOUCIRAC) ; Jean-Philippe **COLOMB-DELSUC** (SOUSCEYRAC-EN-QUERCY) ; Sylvain **DIAZ** (TEYSSIEU) ; Jean-Claude **LAGARRIGUE** (THEGRA) ; Jacques **BRUNET** (THEMINES) ; Emmanuel **FAYT** (THEMINETTES) ; Loïc **LAVERGNE AZARD** (VAYRAC)

**Pour les EPCI-EP** : ; Jean-Philippe **GAVET** (Communauté de communes Causses et Vallée de la Dordogne-Cère et Dordogne-Sousceyrac en Quercy – CAUVALDOR) ; Pascal **VILARD** (SIVU DE LA VALLEE DU CEOU) ; Marie-Pierre **CASSABOIS** (SIVU MIERS ALVIGNAC)

**Nombre de délégués** :        En exercice : 275  
   Présents : 131 (93 titulaires) + (19 suppléants)  
   Pouvoirs : 30  
   Absents : 133  
   **Votants : 141\***

\*Maxime **HUG** (C. de communes du GRAND FIGEAC) ne prend pas part aux votes (Installation à l'AG du 10/03/2025)

**Date de la convocation** : 27 février 2025

Accusé de réception en préfecture  
046-200047090-20260205-AG-2026-01-DE  
Date de télétransmission : 09/02/2026  
Date de réception préfecture : 09/02/2026

## Accueil des délégués par Mme Anne LAPORTERIE, présidente du SDAIL

« Mesdames, Messieurs,

Je suis très heureuse de vous accueillir pour cette séance annuelle de l'assemblée générale du SDAIL.

Je me félicite de vous voir toujours aussi nombreux et vous remercie de prendre de votre temps pour venir participer à cette assemblée.

Tout d'abord, et comme de coutume, je souhaite saluer les nouveaux membres, leur souhaiter la bienvenue.

Depuis notre dernier conseil d'administration, le **CCAS d'ASSIER** a rejoint le SDAIL avec Madame Maëlys CAYROL déléguée titulaire et Madame Laure CAYROL déléguée suppléante.

Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2025, ce sont 5 nouvelles adhésions qui ont été enregistrées avec les communes de

- **AUTOIRE** avec Bernard MAGNAC délégué titulaire et Chantal DUBRUILLE déléguée suppléante
- **FAYCELLES** avec Jean-Claude IBANEZ délégué titulaire et André RODRIGUES délégué suppléant
- **LOUBRESSAC** avec Jacqui BASSET délégué titulaire et Ludovic CHABEAUX délégué suppléant
- **le SIVU de MIERS-ALVIGNAC** avec Marie-Pierre CASSABOIS déléguée titulaire et Maryse LACOSTE déléguée suppléante
- **PERN-L'HOSPITALET** avec Jean-Luc ESTRADEL délégué titulaire et Bernard BRUGIDOU délégué suppléant

Depuis l'envoi du rapport de séances, une modification a été enregistrée pour la commune de **SAUZET** : M. Stéphane LASJAUNIAS maire a été désigné délégué titulaire du SDAIL et M. Fabien ALBAGNAC, suppléant.

D'autres désignations sont en cours.

Je vous informe également du **retrait des communes de CARLUCET, LATRONQUIERE, PLANIOLES, SAILLAC, LISSAC ET MOURET** et vous rappelle la **fusion** des communes de **PERN** et de **L'HOSPITALET** en commune nouvelle **PERN-L'HOSPITALET**.

Vous le savez, je l'ai déjà exprimé l'an dernier : je déplore ces retraits car je considère que le SDAIL est avant tout un outil de mutualisation au service de notre territoire. Les coûts d'adhésion restent modérés, et il est essentiel de favoriser la solidarité entre tous plutôt que de profiter d'effets d'aubaine même si nous comprenons les contraintes financières de plus en plus prégnantes.

Malgré tout, de 31 membres en 2014, le SDAIL en compte aujourd'hui 266, avec **257 communes, 4 communautés de communes (EPCI), 2 SIVU, le Territoire d'Energie Lot (TE46), 1 CCAS (EPA) et le Département du Lot. Le nombre d'adhérents se stabilise. Nous pouvons nous réjouir de cet ancrage territorial.**

L'année dernière, le SDAIL a fêté ses 10 ans ! Nous entrons désormais dans une belle phase de maturité. Mais croyez-moi, nous ne comptons pas nous reposer sur nos acquis. De nombreux défis et perspectives intéressantes nous attendent encore. L'essentiel étant de répondre aux besoins, à vos besoins, aux besoins du territoire.

Chacune de nos rencontres me permet de mesurer le chemin parcouru. Même si l'activité enregistrée, en 2024, une baisse globale de 18% sur les opérations conventionnées en lien avec la fin de l'adressage, le SDAIL est devenu un **acteur de proximité incontournable**, en considérant les besoins de ses adhérents et en proposant un accompagnement sur mesure ! Nous reviendrons sur ces données à travers la présentation du rapport d'activité.

La **reconnaissance croissante** de notre ingénierie territoriale se confirme de plus en plus. Pour renforcer cette ingénierie partagée, il nous faudra, comme je le soulignerai dans les perspectives 2025, intensifier nos partenariats et améliorer notre communication, tout en garantissant que l'organisation du SDAIL continue de répondre à vos besoins. En anticipant **les élections municipales de 2026**, je souhaite que nous préparions, dès maintenant (en 2025), les rencontres à venir. Cette initiative pour laquelle je suis preneuse de vos avis, s'inscrit dans la volonté de poursuivre « l'ancrage du SDAIL » : une ingénierie solide au service des territoires et des élus, afin de continuer à soutenir vos projets, pour un aménagement durable et une attractivité de nos communes.

**Malgré le contexte budgétaire, je suis profondément convaincue que nous aurons de beaux projets à construire ensemble. Pour rendre notre action concrète, j'ai souhaité, comme les années précédentes, sur cette séance de l'AG, que 2 exemples d'opérations vous soient présentés au fil de la réunion pour partager les retours d'expérience et les réalisations que nous accompagnons :**

- **Monsieur Jérôme GILLES, Maire de la commune de SAINT-GERY-VERS, accompagné de Mme Raphaëla SCHRACK, chef de projet bâtiment, service Grands projets, nous exposeront le projet de recomposition de la salle polyvalente et de ses abords.**
- **Nous concluons avec une intervention de M. Didier RIVAGE, Adjoint au Maire de MONTGESTY, qui sera accompagné par M. Matthieu ROULLIER, en charge de l'Ingénierie aux communes, service Aménagement et Habitat. Ils nous présenteront l'aménagement de l'espace dit VERDIE ; un projet conséquent et stratégique que je souhaitais mettre en avant.**

*Avant d'entrer dans le vif du sujet, je souhaite vous remercier de nouveau pour votre présence toujours aussi nombreuse qui montre bien l'intérêt pour une ingénierie partagée, une ingénierie concrète.*

*Je souhaite également remercier les agents du SDAIL et du département pour leur investissement et leur engagement. Je peux vous assurer qu'ils prennent les dossiers vraiment à cœur. Je connais leur passion, leur enthousiasme et leur sens du service public. Je tenais ici à les remercier publiquement devant vous pour cet engagement.*

*Je me permets de vous préciser que cette séance est enregistrée pour le compte rendu. Aussi je vous remercie avant vos prises de parole d'indiquer clairement votre nom et la collectivité que vous représentez. »*

Après vérification des pouvoirs et du quorum, la présidente propose à l'assemblée de parcourir l'ordre du jour de la séance comme suit :

- Point n°1 : remplacement d'un délégué titulaire du 2ème collège du conseil d'administration
- Poin n°2 : validation du procès-verbal de la séance de l'assemblée générale du 07/03/2024
- Point n°3 : rapport d'activité 2024 et perspectives 2025
- Point n°4 : modification de la convention de mise à disposition des services
- Point n°5 : débat d'orientation budgétaire
- Point n°6 : questions diverses

La séance débute avec le **remplacement d'un délégué titulaire du 2ème collège du conseil d'administration**

Le conseil d'administration comprend vingt délégués titulaires ; il est réparti en deux collèges :

- **1<sup>er</sup> collège** : collège des conseillers départementaux, composé de 10 délégués titulaires et 10 délégués suppléants désignés par le Département pour siéger au sein de l'assemblée générale et du conseil d'administration.

<b>1<sup>er</sup> collège - Conseil d'administration : collège des conseillers départementaux – Département du Lot</b>
<b>TITULAIRES</b> BRANCO Rémi ; DELANDE Claire ; GASTAL Marc ; LAPERGUE Françoise ; LAPORTERIE Anne ; MARRE Denis ; MELLINGER André ; RIGAL Serge ; TERLIZZI Alfred ; VILLEPONTOUX Régis.
<b>SUPPLEANTS</b> ARNAUDET Véronique ; BIZAT Dominique ; BOUILLAGUET Vincent ; CHASSAIN Véronique ; JAMMES Jean-Pierre ; LAGARDE Edith ; LEWICKI Pascal ; MARLAS Catherine ; PROENÇA Christophe ; VACOSSIN Amélie.

- **2<sup>ème</sup> collège** : collège des communes, EPCI et EP, composé de 10 délégués titulaires et de 10 délégués suppléants élus par les représentants des communes, EPCI et EP pour siéger au conseil d'administration.

Aujourd'hui, une modification est à enregistrer pour la composition de ce second collège : la Communauté de communes du Grand Figeac (CCGF) a délibéré pour procéder au changement de son titulaire au SDAIL. Il est

046-200047090-20260205-AG-2026-01-DE  
Date de télétransmission : 09/02/2026  
Date de réception préfecture : 09/02/2026

proposé que monsieur **Maxime HUG, délégué titulaire de la CCGF**, maire d'Assier remplace monsieur Jean-Luc NAYRAC dans cette fonction.

Les délégués du SDAIL ne pouvant siéger que pour une seule entité, la commune d'Assier a procédé à une nouvelle désignation de son délégué suppléant en la personne de madame Sophie DOUMENC.

Le 2<sup>ème</sup> collège, **après modification** se présente comme suit :

<b>2<sup>ème</sup> collège - Conseil d'administration : collège des communes, EPCI et EP</b>
<b>TITULAIRES</b>
Communauté de communes du GRAND FIGEAC : <b>Maxime HUG</b> ; Commune de BAGNAC-SUR-CÉLÉ : Lambert BRU ; Commune de CABRERETS : Alain BESSAC ; Commune de LAGARDELLE : Jean-Louis VIDILLES ; Commune de LES JUNIES : Agnès SIMON-PIQUET ; Commune de LEYME : Marc TILLET ; Commune de LUGAGNAC : Philippe RAMOND ; Commune de PARNAC : Gwladys GASTAL ; Commune de PRAYSSAC : Fabienne SIGAUD ; Commune de SOUSCEYRAC-EN-QUERCY : Jean Philippe COLOMB-DELSUC
<b>SUPPLEANTS</b>
Commune de ANGLARS : Patrick MECHE ; Commune DE CASTELFRANC : Franck PROVENCE ; Commune de CUZAC : Geneviève VANDEKERCKHOVE ; Commune de FLORESSAS : Alain DUTRANOIS ; Commune de GREZELS : Patrick JOUCLAS ; Commune de LOUPIAC : Eric LASCOMBES ; Commune de MONTCABRIER : Didier DORIAN ; Commune de SAINT-MARTIN-LE-REDON : Kâthe CAPMAS ; Commune de TEYSSIEU : Sylvain DIAZ ; TERRITOIRE ENERGIE DU LOT : Dominique THELINGE

La présidente appelle les observations des membres et invite l'assemblée à se prononcer sur ce point.

**Après avoir procédé au vote et délibéré, l'assemblée générale, par**

**141 voix POUR**  
**0 voix CONTRE**  
**0 Abstention**

**ADOPTE** la nouvelle composition du conseil d'administration

**DECLARE** le 2ème collège des communes, EP, EPCI tel que présenté ci-avant, installé dans ses fonctions.

\*

La présidente poursuit avec le **point n° 2 : validation du procès-verbal de la séance de l'assemblée générale du 07/03/2024.**

La présidente rappelle que le procès-verbal de la séance du **07/03/2024** a été transmis à tous les membres de l'assemblée générale dans le cadre du rapport de séance.

Elle appelle les observations des membres sur ce procès-verbal et invite l'assemblée à se prononcer sur ce point.

**Après avoir procédé au vote et délibéré, l'assemblée générale, par**

**141 voix POUR**  
**0 voix CONTRE**  
**0 Abstention**

**ADOPTE** le procès-verbal de la séance du tel que présenté.

\*

La séance se poursuit avec le **point n°3 : rapport d'activité 2024 et perspectives 2025**

✓ **Rapport d'activité 2024**

Le rapport d'activité étant présenté aux deux instances, la présidente renvoie l'assemblée au point n°3 du rapport de séance du CA.

Pour l'exposé de ce point, la présidente invite Mme Ingrid LEROUX, directrice générale adjointe du Département du Lot, en charge notamment du SDAIL, à dérouler la synthèse du rapport d'activité 2024.

Mme LEROUX remercie la présidente et prend la parole.

Elle rappelle que le SDAIL propose deux types d'accompagnement : le forfait conseil et les interventions conventionnées qui peuvent ainsi se résumer :

- le « **forfait conseil** » : un accompagnement qui se traduit par une sollicitation ponctuelle pour « débroussailler » un sujet ; c'est une sollicitation ouverte pour chaque membre à hauteur de 32 heures soit 4 journées.
- des « **interventions conventionnées** » : un accompagnement qui se traduit pas la signature d'une convention d'assistance à maîtrise d'ouvrage entre le SDAIL et le maître d'ouvrage pour la réalisation d'un projet. C'est un accord contractuel entre les deux parties, passé sur un nombre d'heures nécessaires à l'accompagnement du projet.

Elle propose ensuite de regarder l'évolution de ces prestations sur l'année.  
Mme LEROUX présente quelques tendances et chiffres clés comme suit :

#### Sur le forfait conseil :

- une augmentation du nombre d'heures par rapport à 2023 avec 1806 heures contre 1700 en 2023 ;
- une activité conseil qui s'inscrit depuis 2021 dans la régularité ;
- 101 adhérents sur 267 ont sollicité l'accompagnement au forfait ce qui porte la moyenne d'utilisation à 7 heures par adhérent ;
- 169 sujets enregistrés : du simple conseil à la production d'un livrable, généralement une notice réponse
- des questions qui portent principalement sur les espaces publics (62 sujets) et les bâtiments (56 sujets) ; des questions qui pointent également sur les domaines des routes (20 sujets) et des monuments historiques (11 sujets).

#### Sur les opérations conventionnées :

**En matière de volumétrie**, les questions sont dans ce champs plus nombreuses. Il y a davantage de temps passé, de temps de travail enregistré par rapport au forfait conseil. Pour autant, en 2024, il est relevé un infléchissement de 18% sur l'activité. Mme LEROUX précise que cet infléchissement porte davantage sur le temps passé que sur le nombre de conventions.

Elle propose d'examiner ce sujet et porte à connaissance trois raisons à l'origine de ce constat :

- la principale raison de cet infléchissement réside dans la baisse du nombre de conventions d'adressage : 31 conventions en 2024 contre 62 en 2023 avec une forte demande au 1<sup>er</sup> trimestre (dernier effet de l'obligation réglementaire imposée aux communes et qui portait le délai de réalisation de l'adressage au 1er juin 2024).
- des conventions qui durent dans le temps : moins d'opérations clôturées par rapport à l'an passé avec 40% des opérations en cours ont une durée de plus de 24 mois (contre 21% l'an passé).
- Difficulté pour clôturer les plans de financement : la DETR est un des leviers essentiels pour la réalisation des projets, or sur 25 demandes de dossiers DETR formulées, 19 ont été refusées (ces projets sont toujours en portefeuille mais n'enregistrent plus de temps passés par les services, ils sont en attente de la finalisation du plan de financement)

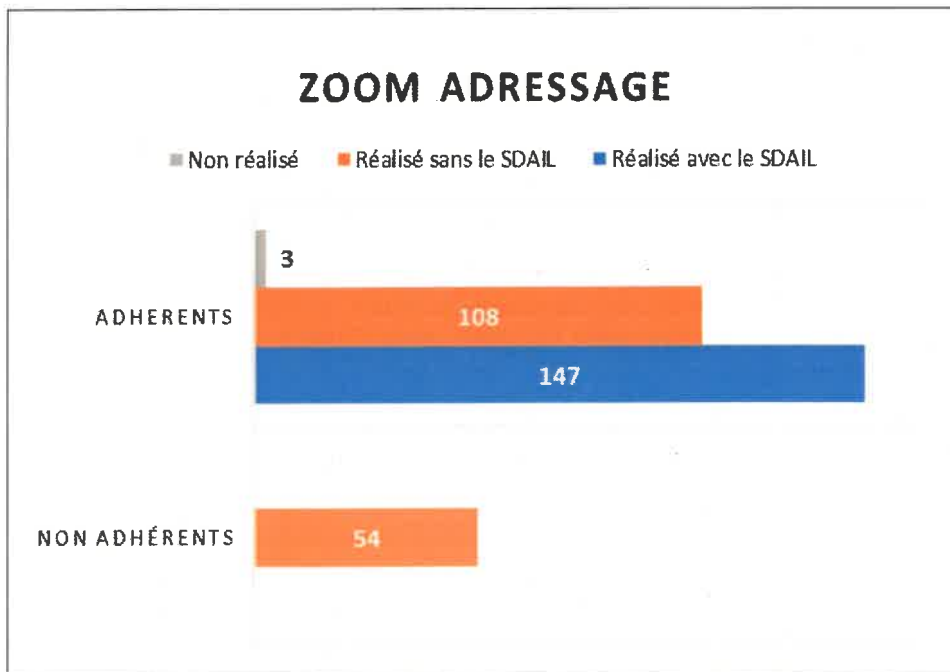
Mme LEROUX précise que si le volume de l'activité enregistre un infléchissement, **la dynamique de l'activité** pour sa part conserve un **rythme soutenu** avec une trentaine de nouvelles conventions en 2024, soit environ une moyenne de 2 nouvelles conventions par mois.

Le domaine des espaces publics voit sa dynamique de nouveaux projets à la baisse avec 5 projets entrés contre 12 l'an passé mais cet effet est à compenser par le stock de conventions en préparation : 7 sur 8 devraient être formalisées cette année. Le domaine des bâtiments confirme sa dynamique avec 14 nouveaux projets entrés.

Mme LEROUX précise la part de l'activité conventionnée 2024 pour chaque domaine au sein de l'activité globale :

- l'aménagement des espaces publics est à 38% de l'activité globale avec 50 opérations enregistrées (dont 35 en cours, soit 39 %) ;
- le domaine des bâtiments compte pour 32% de l'activité globale avec 42 opérations enregistrées (dont 36 en cours, soit 40%) ;
- le domaine des Monuments historiques compte pour 3 % du portefeuille avec 4 opérations enregistrées (4% des opérations en cours) ;
- le domaine des routes et des ouvrages d'art comptent pour 3% de l'activité.

Elle poursuit avec un **focus de l'activité adressage**, une activité qui se termine et qui aura enregistré 149 opérations en portefeuille (137 archivées, 19 terminées en 2024 et 12 toujours en



Mme LEROUX indique que 57% des communes adhérentes ont réalisé leur adressage avec l'accompagnement du SDAIL ce qui porte le taux de **couverture à 47% à l'échelle du Lot**.

42 % des communes adhérentes ont réalisé l'adressage elles-mêmes, 1% ne l'a pas encore réalisé.

86 % des communes lotoises sont aujourd'hui certifiées, elles ont validé leur Base Adresses Locales (BAL).

L'adressage est une activité pour laquelle le SDAIL a fortement été sollicité, elle aura nécessité la mise à disposition de 5 chefs projet et enregistré 5 466 heures.

Mme LEROUX poursuit son exposé **par une présentation des ressources** et du fonctionnement du SDAIL.

Elle rappelle que tous les moyens du SDAIL sont mis à disposition par le Département du Lot ; le SDAIL ne dispose pas de salariés en propre, toutes les personnes qui travaillent pour le SDAIL sont des salariés du Département, une mise à disposition qui se traduit ensuite par des temps passés.

Il n'y a pas d'organigramme propre au SDAIL, il s'agit de l'organisation du Département dans laquelle le SDAIL pioche des expertises pour accompagner les collectivités dans leurs projets.

Le schéma ci-après illustre **le mode de fonctionnement du SDAIL** : des Directions du Département qui mettent à disposition du SDAIL leurs services ou parties de services.



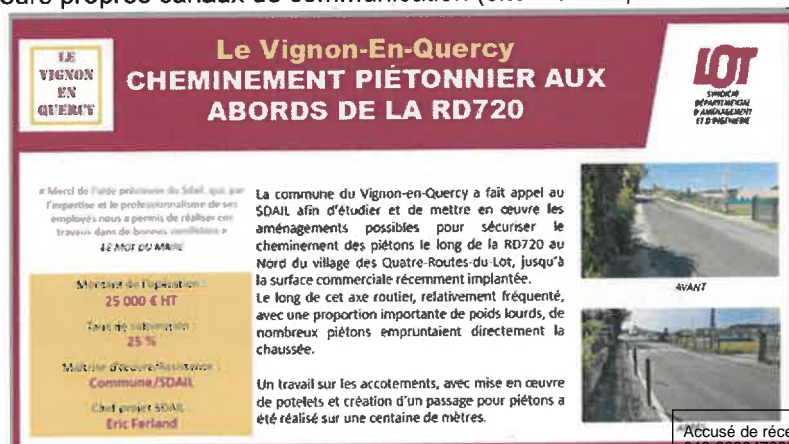
Mme LEROUX précise qu'en moyenne, une cinquantaine d'agents est amenée à travailler sur les activités du SDAIL dont **25 chefs de projets**, maintenant bien identifiés. Ils sont les principaux interlocuteurs des collectivités et sont appuyés en interne par des équipes : une équipe juridique, une équipe comptable, une équipe pour la commande publique, etc. Elle présente en suivant le tableau des temps passés, par catégorie d'agent et pour chaque type d'accompagnement (forfait et interventions conventionnées) : 4 921 heures ont été enregistrées pour l'activité du SDAIL en 2024.

Mme LEROUX poursuit son exposé par la présentation **des actions de communication du SDAIL sur l'année 2024**. Elle indique que le travail entrepris sur le volet de la communication s'est poursuivi tout au long de l'année 2024 avec notamment :

- un bilan de l'ensemble des **fiches enquêtes de satisfaction** :
  - 101 enquêtes envoyées (2023-2024) : 43% de retours enregistrés (72 % concernent l'adressage ,14% le domaine des bâtiments, 9% celui des espaces publics) ;
  - sur la qualité globale : 90 % indiquent être satisfaits voire très satisfaits ;
  - sur les délais d'intervention : point critique auparavant, les délais d'intervention apparaissent aujourd'hui très satisfaisants pour 49% et satisfaisants pour 40% ;
  - 59% indiquent que l'intervention du SDAIL a permis une réflexion plus globale des projets. Mme LEROUX rappelle que cette ingénierie territoriale est aussi portée et partagée par différents partenaires dont le CAUE.
- **une diffusion généralisée de la newsletter du SDAIL au format revisité** : un format plus rythmé, une périodicité plus fréquente (6 numéros du FLASH INFO SDAIL parus en 2024) avec un contenu moins dense ; un format qui semble plus adapté à une consultation rapide sur des rubriques phares du type « Actualité », « Zoom sur un projet », « Retour d'expérience ».



- un test de **déploiement pour la fiche synthèse opération** au bénéfice de 2 communes. La diffusion de cette fiche devrait s'intensifier en 2025. Les communes qui le souhaitent pourront réinvestir ce support sur leurs propres canaux de communication (site internet, bulletin municipal...).



Accusé de réception en préfecture  
046-200047090-20260205-AG-2026-01-DE  
Date de télétransmission : 09/02/2026  
Date de réception préfecture : 09/02/2026

- **3ème séminaire des Matinées de l'Ingénierie** autour du thème : « Compétences et collaboration – vers un organigramme fonctionnel ».

Les matinées de l'Ingénierie c'est une rencontre annuelle de l'ensemble des agents intervenant pour le SDAIL qui se déroule sur le territoire, généralement sur une commune où le SDAIL est intervenu pour accompagner la collectivité dans la réalisation de son projet ; c'est un temps qui permet également aux élus de la commune de rencontrer les équipes du SDAIL. L'édition 2024 s'est tenue à Alviagnac

Les matinées de l'Ingénierie c'est surtout un temps d'échanges et de travail autour d'un thème et d'une approche « métiers ». Cette année, les ateliers ont porté sur les expertises, les compétences, les savoir-être, etc. L'objectif de ce travail est de pouvoir établir un organigramme fonctionnel et au-delà personnaliser l'identité du SDAIL auprès des élus et des nouvelles équipes municipales à venir.

Mme la Présidente remercie Mme LEROUX pour la qualité et la clarté de son exposé et présente en suivant **quelques perspectives pour l'année 2025** comme suit :

#### ✓ **Perspectives 2025**

*« Je souhaite à présent tracer et partager avec vous quelques perspectives pour cette année.*

*L'activité du SDAIL en 2025 s'inscrit dans la continuité de celle de 2024, avec des dynamiques déjà évoquées dans le bilan d'activité.*

*Cette année sera marquée par ce que j'ai nommé « un ancrage de notre ingénierie territoriale », je souhaite en effet une ingénierie territoriale forte et partagée. Il nous faudra pour ce faire consolider les démarches engagées et définir de nouveaux objectifs.*

- **Poursuivre le développement du travail partenarial**

*L'une des priorités sera de continuer à valoriser et faire connaître le SDAIL non seulement auprès des membres, mais aussi auprès des partenaires, grâce à une communication claire et accessible.*

*Cette démarche s'appuiera sur les actions de sensibilisation déjà engagées (CAUE, TE46, DDT, etc.); tout en mettant un accent particulier sur des partenaires, des professionnels ou des événements ciblés, tels que l'Ordre des architectes, le CDG46, le Congrès des élus du Lot, la Banque des Territoires, et d'autres acteurs clés. L'objectif sera de réexpliquer le rôle, les enjeux et le périmètre d'intervention du SDAIL.*

*Afin de renforcer plus globalement la cohérence de la communication, la création d'une charte graphique est envisagée ; elle permettra d'uniformiser les supports et de faciliter l'identification du SDAIL.*

*Enfin, nous allons amplifier la diffusion des fiches « synthèse d'opération » et démarrer une première évaluation, tant sur le plan quantitatif que qualitatif.*

- **Actualiser et clarifier le catalogue de prestations**

*Le catalogue des prestations du SDAIL sera mis à jour afin de clarifier les expertises et optimiser sa lisibilité. Le SDAIL continuera à se positionner comme un facilitateur de projets, en mettant en avant son rôle d'Assistant à Maîtrise d'Ouvrage (AMO), un rôle clé pour les collectivités.*

*En concertation avec les directions opérationnelles du Département, certaines prestations pourront être ajustées ou ajoutées pour tenir compte de l'évolution des pratiques internes et des nouveaux enjeux réglementaires, tels que la Loi climat et résilience (Zéro Artificialisation nette).*

*Par exemple, le rôle du SDAIL dans l'accompagnement à la recherche de subventions et l'optimisation des projets sera renforcé, tandis que l'analyse de la situation financière des communes pourrait être réorientée afin d'être en complémentarité avec les acteurs locaux.*

- **Poursuivre la structuration du SDAIL par la réalisation d'un organigramme fonctionnel**

*Le fonctionnement du SDAIL repose sur les services mis à disposition par le Département. Face à l'augmentation du nombre d'adhérents, le Département a entrepris, depuis plusieurs années, une restructuration de ses services pour mieux répondre à vos besoins, notamment dans les domaines des bâtiments et des espaces publics. Cependant, cette organisation demeure encore peu lisible pour vous élus et adhérents.*

*Dans la continuité des actions entreprises en 2024, nous poursuivrons la création d'un organigramme fonctionnel du SDAIL pour garantir une organisation claire et partagée.*

*Pour renforcer la proximité du SDAIL auprès de ces adhérents, il est nécessaire de redéfinir les rôles et de désigner les interlocuteurs clés au sein de chaque domaine d'intervention. Cela permettra de faciliter les échanges et d'améliorer la réactivité du SDAIL.*

- **Anticiper les prochaines élections municipales en préparant une présentation du SDAIL**

*Dans le contexte des élections municipales en 2026, et pour accompagner au mieux les nouvelles équipes municipales, nous organiserons une ou plusieurs rencontres (à définir) pour présenter le rôle et le fonctionnement du SDAIL et recueillir les besoins spécifiques des territoires.*

*Afin de proposer une vision globale de l'ingénierie territoriale, cette démarche pourrait être réalisée en partenariat avec d'autres acteurs locaux. Une démarche qu'il nous convient de construire ces prochains mois.*

*Comme je l'ai indiqué dans mon introduction, vous voyez que nous ne manquons pas d'ambition pour le SDAIL. Chaque année nous essayons de trouver des marges de progrès pour vous accompagner au mieux et être au plus proche de vos besoins. »*

La présidente appelle ensuite les observations des membres sur ce point.

**Mme Claire DELANDE** (conseillère départementale - commune de **Gagnac-sur-Cère**) prend la parole : elle indique avoir un grand attachement pour l'ingénierie financière proposée par le SDAIL ; elle témoigne ensuite des difficultés des petites communes dans la constitution et le suivi des dossiers de demandes de subventions ; elle indique soutenir la démarche d'une ingénierie financière et dans ce cadre rappelle l'importance du poste de M. Christian LAGIERE (« référent subventions ») dont l'appui est essentiel pour les petites communes.

**M. Michel ALESI** (commune de **MECHMONT**) prend la parole pour une question sur l'organisation du SDAIL. Il indique avoir compris que les agents du Département sont mis à disposition du SDAIL, et dans ce cadre souhaite savoir comment se font les arbitrages par rapport à la charge de travail des agents, aux opérations à conduire, etc

**Le président RIGAL** prend la parole : il rappelle que le SDAIL a 10 ans et que durant toutes ces années les équipes ont été renforcées. Il indique qu'en matière de charge le Département et le SDAIL sont à peu près sur les mêmes courbes ; il rappelle que parfois le nombre de projets ne permet pas de libérer en même temps les agents sur les deux versants c'est pourquoi des lettres de report d'opération peuvent être proposées aux adhérents du SDAIL, l'importance stratégique d'un projet est aussi un critère important dans la répartition ; au-delà du partage des ressources, il ajoute que l'expertise apportée aux communes doit correspondre à la demande : il prend pour exemple l'adressage, une activité qui touche à sa fin et précise que ce ne sont pas les agents en charge de l'adressage qui iront demain faire les aménagements des espace publics. Il faut donc apprendre à jongler avec la demande, le besoin, l'expertise, les contraintes... Le président RIGAL conclut son propos en précisant que dans les projets beaucoup d'agents s'adaptent à la demande, c'est un point essentiel pour que l'opération portée par la commune avance.

**M. Didier MARCASTEL** (commune de **SAINT-MICHEL-LOUBEJOU**) prend la parole : il souhaite avoir quelques précisions sur les « retours d'enquêtes de satisfaction » : 43 % de retour enregistrés. Il demande pourquoi 57% de n'ont pas répondu.

**Le président RIGAL** indique que 43 % de retour d'enquêtes c'est déjà un bon taux de réponse ; ce taux se situe dans la moyenne générale de toutes les enquêtes. Il indique que si les 57% de non retour sont des insatisfaits alors il est bien dommage qu'ils ne l'aient pas fait valoir. Il précise que 98 % de satisfaits ça peut paraître beaucoup mais il s'agit de l'item « prise de contact ». Il indique que globalement les communes sont plutôt satisfaites ce qui n'empêche pas des retards, des loupés, des mécontentements voire des retraits du SDAIL ; il indique que c'est regrettable mais qu'on ne peut pas toujours éviter les « loupés », ce peut être du fait de la commune, de l'agent, du fait qu'on ne s'est juste pas compris.

La présidente du SDAIL précise que lorsque des projets ne se passent pas comme ils devraient, les communes ou les services portent l'information aux élus que ce soit auprès du président du Département ou elle-même présidente du SDAIL. Il y a des mécontents et des « loupés », c'est pour ça qu'il faut en parler, le dire et le dire tôt pour pouvoir agir. Elle rappelle que ces enquêtes sont importantes pour le traitement de l'activité du SDAIL, elles permettent d'avoir quelques indicateurs en matière de quantité et de qualité, elles n'enlèvent en rien le contact et la relation.

Mme la présidente du SDAIL remercie les participants pour leurs interventions.

Aucune observation n'étant à relever, le point n°3 est mis au vote.

**Après avoir procédé au vote, l'assemblée générale par :**

**141 voix POUR,  
0 voix CONTRE,  
0 ABSTENTION,**

**ADOpte le rapport d'activité 2024 et les propositions de perspectives 2025**

Accusé de réception en préfecture  
046-200047090-20260205-AG-2026-01-DE  
Date de télétransmission : 09/02/2026  
Date de réception préfecture : 09/02/2026

Mme la présidente invite l'assemblée à découvrir la présentation de l'opération conduite par les services du SDAIL sur la commune de **SAINT-GERY-VERS**

Monsieur **Jérôme GILLES**, Maire de la commune de SAINT-GERY-VERS et Mme Raphaëla SCHRACK, chef projet bâtiment au sein du Service Grand Projet Bâtiment, exposent le **projet de recomposition de la salle polyvalente et de ses abords**.

Ci-après un résumé des grandes lignes du projet :



#### Le contexte

- La commune de Saint Géry-Vers conduit un projet de réhabilitation de sa salle polyvalente et de ses abords en valorisant notamment les espaces publics à l'interface de la future voie verte ;
- Appui du CAUE du Lot : note avec une vision globale du bâtiment et ses abords ;
- Audit de TE46 sur l'aspect énergétique du bâtiment ;
- Depuis 2023, le SDAIL apporte son assistance à maîtrise d'ouvrage sur le projet, de la définition des besoins à la réception des travaux.

#### L'état des lieux

- Bâtiment énergivore ;
- Abords dominés par l'enrobé et le stationnement ;
- Le bâtiment se situe à côté de l'ancienne gare et face à la future voie verte ;
- A l'arrière du bâti se trouvent 10 emplacements de pétanque et l'annexe bar inachevée ;
- De nombreuses extensions pour espaces techniques ont été effectuées à l'arrière ;
- La façade nord présente des traces d'humidité ;
- L'ancien atelier municipal est un espace brut à investir.

#### Le programme

- Une rénovation thermique du bâtiment ;
- Une valorisation esthétique du bâtiment ;
- Une réorganisation partielle des espaces ;
- Une réduction de la circulation devant le bâtiment ;
- Une mise en accessibilité du site pour valoriser les espaces piétons en lien avec la future voie verte.

#### Les études :

Equipe de maîtrise d'œuvre : **ARKHIDEA**, agence d'architecture mandataire du marché, **bureaux d'études IES** (structures, fluides, paysage), **ORFEA** (acoustique) et **MC2G** (économiste de la construction).



Esquisse (ESQ) } 2023  
 Avant-projet (AVP) }  
 Etudes de projet (PRO) }  
 Assistance pour la passation des contrats de travaux (ACT) } 2024  
 Examen de conformité (VISA) }  
 Direction de l'exécution du contrat de travaux (DET) : en cours  
 Assistance lors des opérations de réception (AOR) : fin 2025

**Coût des travaux : 1 125 000€ HT (chiffrage PRO)**



A l'issue de l'exposé, la présidente remercie les intervenants pour la qualité du travail restitué et propose d'entendre la seconde présentation en fin de réunion.

\*

La séance se poursuit avec le **point n°4 : modification de la convention de mise à disposition des services du Département du Lot au profit du SDAIL**

La présidente rappelle que pour définir les modalités de mise à disposition des services ou parties de services, une convention a été signée le 7 juillet 2014 entre le Département du Lot et le SDAIL et actualisée en 2017, 2020 et 2022. Arrivant à échéance en fin d'année, cette convention doit être renouvelée et actualisée ; **les articles n°4, n°6 et n°10** sont en ce sens mis à jour.

› **Modification de l'article n°4**

Pour faire suite à la réorganisation interne de différentes directions et services du Département, il est nécessaire d'actualiser l'article n°4 de la convention.

<i>Rédaction initiale</i>	<i>Proposition nouvelle rédaction</i>
<b>Article 4 : Mise à disposition des services du Département du Lot</b>	<b>Article 4 : Mise à disposition des services du Département du Lot</b>
Pour effectuer les missions prévues aux articles 2 et 3, le Département du Lot mettra à disposition une partie de ses services, notamment :	Pour effectuer les missions prévues aux articles 2 et 3, le Département du Lot mettra à disposition une partie de ses services, notamment :
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ la Direction générale adjointe Secrétariat général et Solidarités territoriales avec</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ la Direction générale adjointe Secrétariat général et Solidarités territoriales avec</li> </ul>

Accusé de réception en préfecture  
 N° 2026209146-1-DE  
 Date de télétransmission : 09/02/2026  
 Date de réception préfecture : 09/02/2026

<p>notamment la Direction Adjointe Vie institutionnelle et Développement Territorial dont les services Aménagement et Habitat, Affaires juridiques et Assemblées, Développement local et Aides aux collectivités locales, la Direction des Bâtiments et des Moyens généraux,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ la Direction générale adjointe RH Attractivité et Modernisation avec notamment la Direction des Systèmes d'information, la Direction adjointe Attractivité et numérique avec notamment les Systèmes d'information géographique,</li> <li>➤ la Direction des Infrastructures de mobilité avec notamment la Direction adjointe Modernisation des Infrastructures dont les services des Affaires foncières, de l'Ingénierie de l'aménagement des routes et de l'espace public, les Ouvrages d'art, la Direction adjointe Gestion et Exploitation des infrastructures dont les Services Territoriaux Routiers,</li> <li>➤ la Direction de l'Education et de la vie locale avec notamment les services Patrimoine Environnement et Aménagements Durables, Culture et Sport...</li> </ul> <p>Les services Budget, Comptabilité, Communication, Qualité et Conseil de gestion pourront intervenir ponctuellement en appui interne auprès du service Aménagement et Habitat, dont la cellule Ingénierie aux communes, gestionnaire du SDAIL.</p>	<p>notamment la Direction Adjointe Vie institutionnelle et Développement Territorial dont les services Aménagement et Habitat, Affaires juridiques et Assemblées, Développement local et Aides aux collectivités locales, la Direction des Bâtiments et des Moyens généraux,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ la Direction générale adjointe RH Attractivité et Modernisation avec notamment, la Direction adjointe Attractivité et numérique, la Direction des Systèmes d'information, le service Qualité et Conseil de gestion dont la cellule Système d'information géographique,</li> <li>➤ la Direction des Infrastructures de mobilité avec notamment la Direction adjointe Modernisation des Infrastructures dont les services des Affaires foncières, de l'Ingénierie de l'aménagement des routes et de l'espace public, les Ouvrages d'art, la Direction adjointe Gestion et Exploitation des infrastructures dont les Services Territoriaux Routiers,</li> <li>➤ la Direction de l'Education et de la vie locale avec notamment les services Patrimoine Environnement et Aménagements Durables, Culture et Sport...</li> </ul> <p>Les services Gestion financière et Communication, pourront intervenir ponctuellement en appui interne auprès du service Aménagement et Habitat, dont la cellule Ingénierie aux communes, gestionnaire du SDAIL.</p>
--	---

› **Modification de l'article n°6**

Les interventions conventionnées font l'objet d'appels à défraiement calculés en fonction des coûts horaires définis par la convention de mise à disposition des services du Département du Lot.

Au vu de l'étude coûts communiquée par les services du Département, le barème proposé pour 2025 et mis au vote du conseil d'administration (cf. point n°4 du rapport CA, page 27) s'établit à :

- 40 €/h pour un agent de catégorie C
- 43 €/h pour un agent de catégorie B
- 53 €/h pour un agent de catégorie A

L'article n°6 « modalités de remboursement » de la convention de mise à disposition doit être mis à jour en ce sens.

› **Modification de l'article n°10** : arrivant à échéance en fin d'année, la durée de la convention doit être ajustée.

<i>Rédaction initiale</i>	<i>Proposition nouvelle rédaction</i>
<b>Article 10 : Durée de la convention</b>	<b>Article 10 : Durée de la convention</b>
La présente convention de mise à disposition des services du Département du Lot est conclue jusqu'au 31/12/2025.	La présente convention de mise à disposition des services du Département du Lot est conclue jusqu'au 31/12/2028.

La présidente informe l'assemblée que le Département du Lot, pour sa part, se prononcera sur ces mises à jour lors de son prochain conseil départemental en avril 2025. Elle appelle ensuite les observations des membres sur ces modifications.

Aucune observation n'étant relevée, elle propose le point n°4 au vote de l'assemblée.

**Après avoir procédé au vote, l'assemblée générale, par**

**141 voix POUR**  
**0 voix CONTRE**  
**0 Abstention(s)**

**ADOPTE** les modifications de la convention de mise à disposition des services telles que proposées,  
**AUTORISE** madame la présidente à signer la convention telle que présentée lors de la séance.

\*

La séance se poursuit avec le **point n°5 : débat d'orientation budgétaire.**

La présidente rappelle que lors de la séance du conseil d'administration du 04 avril 2024, le budget de fonctionnement du SDAIL a été adopté à l'unanimité à hauteur 762 150,31 €.

**L'exécution budgétaire 2024** est résumée comme suit :

Les dépenses prévisionnelles se répartissaient en deux catégories principales :

- d'une part, le remboursement au Département du Lot pour les services mis à disposition pour 727 006,31 € dont 28 560,60 € de remboursement temps transport.
- d'autre part, les dépenses de gestion du syndicat pour 27 500 € et une charge spécifique pour titre annulé sur exercice antérieur pour 7 644 €.

Le budget s'équilibrait par des participations des membres à hauteur de 649 885,60 € et l'excédent antérieur reporté de 112 264,71 €.

Le résultat 2024 peut se résumer de la façon suivante :

Budget PREVU / REALISE 2024					
DÉPENSES	PREVU 2024	REALISE 2024	RECETTES	PREVU 2024	REALISE 2024
Remboursement / Conventions	150 652,00	149 591,00	Défraiements conventions	158 296,00	159 298,00
Remboursement / Forfait	177 630,71	86 271,00	Cotisations adhésions	149 298,60	150 541,60
Remboursement / Temps de transport	28 560,60	20 519,99	Produits spécifiques	0,00	0,00
Remboursement / Gestion administrative et financière	370 163,00	370 163,00	Participation Département du Lot	342 291,00	342 291,00
<b>Total du remboursement au Département du Lot</b>	<b>727 006,31</b>	<b>626 544,99</b>	<b>Sous-total</b>	<b>649 885,60</b>	<b>652 130,60</b>
Charges Générales	27 500,00	20 996,42	Excédent reporté de N-1	112 264,71	112 264,71
Charges spécifiques	7 644,00	7 644,00			
<b>Total général</b>	<b>762 150,31</b>	<b>655 185,41</b>	<b>Total général</b>	<b>762 150,31</b>	<b>764 395,31</b>
			<i>Résultat net 2024</i>	-3 054,81	
			<i>Résultat définitif 2024</i>	109 209,90	

**Les orientations pour 2025** sont présentées comme suit :

L'excédent de fonctionnement reporté devrait être de **109 209,90 €**.

**Les recettes 2025** devraient se composer de la façon suivante :

- **342 291 €** de participation du Département du Lot,
  - **150 357,10 €** de cotisations,
  - **147 332,50 €** de défraiements conventionnés.
- Dans ces conditions, c'est un total de **749 190,50 € de recettes** qui peut être escompté.

**Les dépenses 2025** se composeraient quant à elles de la façon suivante :

- pour le remboursement des frais de mise à disposition au titre du forfait, il est proposé d'inscrire **175 508,28 €**
- pour les interventions conventionnées, la dépense prévisionnelle est de l'ordre de **150 000 €**

Accusé de réception en préfecture  
046-190170000-2025-AG-2026-01-DE  
Date de télétransmission : 09/02/2026  
Date de réception préfecture : 09/02/2026

- pour le remboursement du temps transport et au vu de l'application du taux de 8,7%, la dépense serait de **28 319.22 €**,
- pour la gestion et la coordination du syndicat, il est proposé de prévoir un montant total de **370 163 €** correspondant à 5 ETP pour la gestion, la coordination administrative et l'encadrement et 1/3 d'ETP pour la coordination technique auprès de l'ensemble des services mis à disposition.

Au total, le remboursement au Département du Lot représenterait ainsi un montant de **723 990,50 €**.

Il est enfin proposé d'inscrire **25 200 €** pour les charges générales du syndicat : assurances, honoraires, études, frais d'acte, fournitures, etc.

**Le budget de fonctionnement 2025 pourrait ainsi s'élever à 749 190,50 € et se traduire de la manière suivante :**

Budget PREVU 2025			
DEPENSES	PREVU 2025	RECETTES	PREVU 2025
Remboursement / Conventions	150 000,00 €	Défraiements conventions	147 332,50 €
Remboursement / Forfait	175 508,28 €	Cotisations adhésions	150 357,10 €
Remboursement / Temps de transport	28 319,22 €	Produits spécifiques	0,00 €
Remboursement / Gestion, coordination et conseil	370 163,00 €	Participation Département du Lot	342 291,00 €
<b>Total du remboursement au Département du Lot</b>	<b>723 990,50 €</b>	<b>Sous-total</b>	<b>639 980,60 €</b>
Charges Générales	25 200,00 €	Excédent reporté de N-1	109 209,90 €
Charges spécifiques	0,00 €		
<b>Total général</b>	<b>749 190,50 €</b>	<b>Total général</b>	<b>749 190,50 €</b>

A ce stade, la proposition de budget 2025 se situe dans la continuité de l'année 2024 avec :

**En recettes :**

- des cotisations stables ;
- des défraiements de conventions ajustés au plus près des opérations en cours et des perspectives de nouveaux projets ;
- une participation du Département du Lot qui représente 53% des recettes.

**En dépenses :**

- un remboursement des temps passés au Département du Lot qui mécaniquement correspond au volume d'activité anticipé (conventions, forfait, temps de transport ainsi que la gestion du syndicat avec 5 ETP pour la gestion, la coordination administrative et l'encadrement et 1/3 d'ETP pour la coordination technique auprès de l'ensemble des services mis à disposition) ;
- des dépenses générales stabilisées et ajustées au plus près des besoins (dont la consultation auprès de prestataires externes pour commande de la charte graphique 6000 €).

Dans ce contexte, il est proposé cette année de maintenir le niveau de cotisation des membres qui n'a pas évolué depuis la création du SDAIL en 2014. De même, le principe de remboursements au Département du Lot pour le temps transport sur la base d'un taux de 8,7%.

Par ailleurs et par anticipation, la présidente informe l'assemblée générale d'un point de règlementation qui devrait s'appliquer pour l'exercice 2026.

L'article 242 de la loi de finances pour 2019, modifié par l'article 205 de la loi de finances pour 2024 pose la mise en place du Compte Financier Unique et de son annexe.

Dès 2026, le CFU pourra se substituer au compte administratif et au compte de gestion et une nouvelle annexe intitulée « Impact du budget pour la transition écologique » lui sera adossée.

Le SDAIL mettra en place ce point en parallèle du calendrier de déploiement des services du Département.

La présidente appelle les observations des membres sur ces orientations.

Aucune observation n'étant à relever, le point n°5 afférent au DOB est mis au vote.

**Après avoir procédé au vote, l'assemblée générale par :**

**141 voix POUR**  
**0 voix CONTRE**  
**0 ABSTENTION**

**DONNE ACTE** à la présidente de ses communications relatives :

- à l'évolution des finances du SDAIL dans les années à venir ;
- aux principales perspectives budgétaires pour l'exercice 2025 telles que ci-avant présentées.

Mme la présidente invite ensuite l'assemblée à découvrir la **seconde présentation** conduite sur la **commune de Montgesty**.

**M. Didier RIVAGE, Adjoint au Maire de MONTGESTY**, accompagné par **M. Matthieu ROULLIER**, responsable de l'ingénierie aux communes au Service Aménagement et habitat présente le déroulement de l'opération **d'aménagement de l'espace VERDIE** (Résidence La Doline)

Ci-après un résumé des grandes lignes de l'opération :



### Le contexte

- En 2013, la commune a acquis une parcelle stratégique aux abords du centre-bourg, (suite à une 1<sup>ère</sup> note du CAUE en 2010) ;
- Après plusieurs visites dans d'autres communes, les élus ont décidé en 2019 de lancer un projet de résidence seniors. Nouvelle note du CAUE réalisée ;
- En 2020, après la fermeture du café-épicerie, la salle communale a été transformée pour accueillir un nouveau service, ouvert en 2021 ;
- Depuis 2020, le SDAIL apporte son assistance à maîtrise d'ouvrage sur le projet de l'espace Verdier, de la définition des besoins à la réception des travaux.

### L'état des lieux :

- Une ancienne parcelle agricole à valoriser, avec des ambiances végétales et des espaces intimistes.
- Des vues sur l'église et la doline à conserver.
- Forte valeur patrimoniale, liée aux bâtiments traditionnels et au vocabulaire qui les accompagne (murets, portail d'entrée, arbres de haute-tige, etc.). Des espaces extérieurs attenants de qualité et faciles à sécuriser.
- Volumes agricoles à adapter à la fonction d'équipement public et extension récente de la bergerie de faible qualité.

### Le programme :

#### Côté Lot Habitat

- Réalisation des 9 logements de la résidence seniors (habitat inclusif)

#### Côté Commune

- Transfert de l'atelier municipal actuel dans une nouvelle grange.
- Viabilisation de la parcelle et réalisation de l'ensemble des espaces publics, y compris sur le secteur de la résidence seniors
- Transformation de l'ancienne grange agricole
  - Espaces communs aux seniors du territoire (au-delà de la résidence)
  - Boxes socio-professionnels (coiffeur, kiné, etc.)
  - Salle polyvalente
  - Local associatif dédié
  - Cuisine partagée
  - Des locaux supports (techniques, toilettes, rangements, etc.).
  - + Création d'un logement communal au R+1 de la grange

### Les études :

**Maîtrise d'œuvre : Jean-Michel Jarrige –Architecte DPLG (mandataire)**

**Depuis septembre 2021** : Esquisse (ESQ) -Avant-projet (AVP) - Etudes de projet (PRO)- Assistance pour la passation des contrats de travaux (ACT)

**En cours depuis Mars 2024** : Direction de l'exécution du contrat de travaux (DET)  
Assistance lors des opérations de réception (AOR). **Livraison prévue pour l'été 2025.**

**Coût des travaux** : 1 241 968 € HT (avec les réseaux)



A l'issue de la présentation, Mme la présidente remercie les différents intervenants pour la qualité de l'exposé. Elle invite le président Rigal à prendre la parole.

**Serge RIGAL** clôture la séance en indiquant que ces deux projets présentés en séance apportent de belles perspectives pour tous les villages du Lot. Il précise cependant que pour le projet de Montgesty, deux à trois ans de travaux auront été nécessaires pour trouver l'équilibre des financements, la recherche des subventions s'étant organisée sur une autre échelle que celles de la Région et du Département ; il aura fallu solliciter d'autres acteurs tel que l'ARS. Il rappelle que ce projet implanté sur une commune de 350 habitants est porteur d'espoir pour les petites communes. Il indique que la commune de Montgesty n'était pas seule sur ce projet puisqu'elle a dû consulter les communes aux alentours dont Catus qui dispose d'un EHPAD ; l'objectif est désormais pour ces deux communes de travailler ensemble et de trouver une certaine complémentarité dans les projets à venir. Cet exemple de réalisation a su trouver sa source dans la cohérence ; il s'inscrit dans un vrai projet de territoire.

Le président RIGAL se félicite aujourd'hui d'avoir, il y a 10 ans, créé le SDAIL car il aura permis l'accompagnement de belles réalisations sur l'ensemble du territoire Lotois et notamment auprès des petites communes. Il se félicite aujourd'hui de cette ingénierie portée par le SDAIL et proposée aux communes, une ingénierie qui répond à un vrai besoin de territoire : « Le SDAIL est une réussite ». Il remercie dans ce cadre la présidente Anne LAPORTERIE, la directrice générale adjointe des services, les agents du Département et les partenaires tel le CAUE, tous participants à cette réussite.

Le président RIGAL invite chaque commune à utiliser le SDAIL pour accompagner leur projet, il espère que les financements seront au rendez-vous. La thématique « Logement » devrait bientôt être proposée aux communes : une réflexion sur une ingénierie pour les logements communaux est en cours. Le Lot est un département qui souhaite fortement apporter des services à ses concitoyens. Le président RIGAL invite à nouveau chaque membre à solliciter le SDAIL, partager des rencontres et des idées pour toujours améliorer les services.

Le président RIGAL clôture la réunion en remerciant l'ensemble des membres pour leur participation.

\*

L'ordre du jour étant épuisé, la séance de l'assemblée générale du SDAIL est levée à 17h00, le 10/03/2025.

La présidente du Syndicat d'aménagement et d'ingénierie du Lot



Anne LAPORTERIE

Accusé de réception en préfecture  
046-200047090-20260205-AG-2026-01-DE  
Date de télétransmission : 09/02/2026  
Date de réception préfecture : 09/02/2026

**SYNDICAT DEPARTEMENTAL D'AMENAGEMENT ET D'INGENIERIE DU LOT**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**

**ASSEMBLEE GENERALE**

L'an deux mille vingt-six, le cinq février à 15h00, les membres de l'**assemblée générale** du SDAIL, régulièrement convoqués, se sont réunis dans la salle de la Prade, à Pradines, sous la présidence de Mme Anne LAPORTERIE.

**Pour le Département du Lot** : Anne **LAPORTERIE** ; Denis **MARRE** ;

**Pour les communes** : Michel **WEBER** (ANGLARS) ; Lambert **BRU** (BAGNAC-SUR-CELE) ; Alain **ESCOBOSA** (BELFORT-DU-QUERCY) ; Georges **MONELLS** (BELLEFONT-LA RAUZE) ; Francis **RATIE** (BOUSSAC) ; Guy **BATHEROSSE** (CAPDENAC) ; Léa **GUERRIERI** (CARAYAC) ; Martine **RODRIGUES** (CAVAGNAC) ; Gérard **DEGLETAGNE** (CENEVIÈRES) ; Maurice **ROUSSILLON** (CEZAC) ; Stéphane **DAGNEAUX** (COEUR-DE-CAUSSE) ; Yves **MARLAS** (CONCOTS) ; Jean-Pierre **GUYOT** (CORNAC) ; Hervé **ROQUES** (DEGAGNAC) ; Eric **DARQUES-ROSE** (DURAVEL) ; Jérémie **DELHON** (ESCAMPS) ; Jean-Claude **IBANEZ** (FAYCELLES) ; Thierry **NOUGARET** (FLAUJAC-POUJOLS) ; Alain **DUTRANOIS** (FLORESSAS) ; Dominique **MACHEFERT** (FONTANES) ; José **VIVANCOS** (FRANCOULES) ; Thierry **FARRUGIA** (FRONTENAC) ; Annie **LAVAUUR** (GINDOU) ; Patrick **JOUCLAS** (GREZELS) ; Sébastien **CHAMBERT** (LE BASTIT) ; Jean-Jacques **SALINIER** (LE ROC) ; Marie Line **UHDE** (LENDOU-EN-QUERCY) ; Robert **TAILLADE** (LEOBARD) ; Roger **BOURHOVEN** (LES ARQUES) ; Marc **TILLET** (LEYME) ; Jean-Albert **REIX** (LHERM) ; Bruno **SOULIER** (LIVERNON) ; Jacqui **BASSET** (LOUBRESSAC) ; Eric **LASCOMBES** (LOUPIAC) ; Michel **LEVET** (MARTEL) ; Bernard **DELMARES** (MASCLAT) ; Caroline **MEY** (MIERS) ; Nicole **BLANCO** (MONTCLERA) ; Didier **RIVAGE** (MONTGESTY) ; Brigitte **DESSERTAINE** (NUZEJOULS) ; Gwladys **GASTAL** (PARNAC) ; Christian **BESSIERES** (PORTE-DU-QUERCY) ; Romain **VEZINE** (PRADINES) ; Thierry **COUDERC** (REILHAGUET) ; Francis **LACAYROUSE** (RIGNAC) ; Jean-Louis **GRIFFOUL** (SAINT-BRESSOU) ; Denis **PIOT** (SAINT-CHAMARAND) ; Jean-Michel **CONSTANT** (SAINT-CIRQ-SOULLAGUET) ; Patrick **DEVIERS** (SAINT-CLAIR) ; Roger **LANDES** (SAINTE-COLOMBE) ; Philippe **RUAMPS** (SAINT-GERMAIN-DU-BEL-AIR) ; Sandie **CASSAN** (SAINT-LAURENT-LES-TOURS) ; Jacques **ISSALY** (SAINT-MARTIN-LABOUVAL) ; Käthe **CAPMAS** (SAINT-MARTIN-LE-REDON) ; Hervé **MERAVILLES** (SAINT-MEDARD) ; Gaëligue **JOS** (SAINT-MICHEL-DE-BANNIERES) ; Didier **MARCASTEL** (SAINT-MICHEL-LOUBEJOU) ; Michel **RESSEGUIE** (SAINT-PAUL-FLAUGNAC) ; François **DOLS** (SALVIAC) ; Marc **MATHIEU** (TERROU) ; Karine **DELORD BONNETAT** (TRESPoux-RASSIELS) ; Francis **BOULPICANTE** (VARAIRE) ; André **BEDOU** (VIAZAC) ; Linda **TRIPARD** (VILLESEQUE) ; Michel **VANTILCKE** (VIRE-SUR-LOT) ;

**Pour la TEL** : Dominique **THELINGE** (TE46 / Territoire d'Énergie Lot)

**Étaient représentés :**

**Par suppléance** : Jean-Pierre **ALAUX** par Marc **DECOUDIN** (ALBAS) ; Sylviane **TISON** par Thierry **ROMANET** (BELMONT-SAINTE-FOI) ; Jean-Paul **DUJOL** par Bernard **CESCHIN** (CALAMANE) ; Lucien **SALVAN** par Christophe **VERGNES** (CALES) ; Jean-Claude **GADALOU** par Alain **LESCALE** (CARENAC) ; Olivier **BLATY** par Guillaume **MIERMONT** (CATUS) ; Laurent **CLAVEL** par Sandrine **RIVIERE** (COUZOU) ; Bernard **BARTHELEMY** par Bernard **LUGAN** (FELZINS) ; Lucy **VINGES** par Jacques **GUERIN** (GOUJOUNAC) ; Jean-Claude **SAUVIER** par Christophe **OLIJNYK** (LABURGADE) ; Guillaume **BISMES** par Serge **CHARONNAT** (LALBENQUE) ; Noémie **MANGIEU** par Gilles **ASTORG** (LAMOTHE-CASSEL) ; Annie **CAVIER** par Alain **LONGE** (MEYRONNE) ; Francis **CAMMAS** par Nadine **LAVIALE** (MONTDOUMERC) ; Armand **SOVERINI** par Chantal **CARETTE** (MONTLAUZUN) ; Jean-Paul **BURI** par Bernard **ALZAGA** (PESCADOIRES) ; Dominique **LENFANT** par Pierre **AMARE** (SAINT-AMANT-DE-NOY) ; Florence **TISSANDIE-VERGNE** par Jean-Bernard **BENAC** (SAINT-VINCENT-DE-PAVIE) ; Stéphane **LASJAUNIAS** par Fabien **ALBAGNAC** (SAUZET) ; Laurence **MONESTIER** par Michel **THEBAUD** (SENIERGUES) ;

**Par pouvoirs :**

**Pour le Département du Lot :** Serge **RIGAL** par Anne **LAPORTERIE** ; Claire **DELANDE** par Denis **MARRE**

**Pour les communes :** Jean-Marc **BOUVET** (ALVIGNAC) par Sébastien **CHAMBERT** (LE BASTIT) ; Serge **BAZIN** (ANGLARS-NOZAC) par Georges **MONELLS** (BELLEFONT-LA RAUZE) ; Jérôme **DIETSCH** (ARCAMBAL) par Yves **MARLAS** (CONCOTS) ; Annie **CAVARROC** (BEDUER) par Francis **RATIE** (BOUSSAC) ; Jean-Jacques **MAURES** (CAMBAYRAC) par Alain **ESCOBOSA** (BELFORT-DU-QUERCY) ; Evelyne **NICOL HEIMBURGER** (CAMBURAT) par Guy **BATHEROSSE** (CAPDENAC) ; Mathieu **MOLINIE** (CARNAC-ROUFFIAC) par Gérard **DEGLETAGNE** (CENEVIERES) ; Franck **PROVENCE** (CASTELFRANC) par Eric **DARQUES-ROSE** (DURAVEL) ; Jean-Philippe **GAVET** (Communauté de Communes-CAUVALDOR) par Martine **RODRIGUES** (CAVAGNAC) ; Daniel **LATROUITE** (CONCORES) par Philippe **RUAMPS** (SAINT-GERMAIN-DU-BEL-AIR) ; Marc **ROSSBURGER** (CRESENSAC-SARRAZAC) par Jean-Claude **IBANEZ** (FAYCELLES) ; Geneviève **VANDEKERCKHOVE** (CUZAC) par Jean-Pierre **GUYOT** (CORNAC) ; Henri **GRATIAS** (DURBANS) par Jean-Jacques **SALINIER** (LE ROC) ; Serge **CAMBON** (ESTAL) par Marie Line **UHDE** (LENDOU-EN-QUERCY) ; Claude **SAINT MARTIN** (FRAYSSINET) par Michel **THEBAUD** (SENIERGUES) ; Thierry **MARTIGNAC** (FRAYSSINHES) par Hervé **ROQUES** (DEGAGNAC) ; Romuald **MOLINIE** (GIGOUZAC) par Didier **RIVAGE** (MONTGESTY) ; Mathilde **VEDRUNE** (GREALOU) par Jacqui **BASSET** (LOUBRESSAC) ; Didier **SAINT-MAXENT** (LADIRAT) par Hervé **MERAVILLES** (SAINT-MEDARD) ; Fabrice **PRADINES** (LARROQUE-TOIRAC) par Thierry **FARRUGIA** (FRONTENAC) ; Harry **HAMMERSCHMIDT** (LATRONQUIERE) par Denis **PIOT** (SAINT-CHAMARAND) ; Daniel **SALIS** (LE BOUYSSOU) par Bernard **DELMARES** (MASCLAT) ; Agnès **SIMON-PICQUET** (LES JUNIES) par Lambert **BRU** (BAGNAC-SUR-CELE) ; Jean-Claude **LACOMBE** (LINAC) par Maurice **ROUSSILLON** (CEZAC) ; Vincent **FLORENTY** (MARMINIAC) par Stéphane **DAGNEAUX** (COEUR-DE-CAUSSE) ; Patrick **LAFFRAY** (MAXOU) par Linda **TRIPARD** (VILLESEQUE) ; Sylvain **CARBONNE-BLANQUI** (MAYRINHAC-LENTOUR) par Gaëligue **JOS** (SAINT-MICHEL-DE-BANNIERES) ; Ludovic **DIZENGREMEL** (MERCUES) par Romain **VEZINE** (PRADINES) ; Jean-François **BELIVENT** (MONTAMEL) par Robert **TAILLADE** (LEOBARD) ; Roseline **BLANQUI** (MONTREDON) par Roger **BOURHOVEN** (LES ARQUES) ; Jérôme **MALEVILLE** (PAYRIGNAC) par Jean-Albert **REIX** (LHERM) ; Jean-Luc **ESTRADEL** (PERN-LHOSPITALET) par Bruno **SOULIER** (LIVERNON) ; Stéphane **MAGOT** (PEYRILLES) par Thierry **NOUGARET** (FLAUJAC-POUJOLS) ; Thierry **CHATAIN** (PONTCIRQ) par Dominique **MACHEFERT** (FONTANES) ; Fabienne **SIGAUD** (PRAYSSAC) par Gwladys **GASTAL** (PARNAC) ; Pascal **BAHU** (PRENDEIGNES) par Michel **VANTILCKE** (VIRE-SUR-LOT) ; Alain **FOGARIZZU** (QUISSAC-EN-QUERCY) par Thierry **COUDERC** (REILHAGUET) ; Jean **TREMOULET** (REYREVIGNES) par Francis **LACAYROUSE** (RIGNAC) ; Richard **AUBRY** (SAINT-CAPRAIS) par Jean-Louis **GRIFFOUL** (SAINT-BRESSOU) ; Guy **MISPOULET** (SAINT-DENIS-LES-MARTEL) par Jean-Michel **CONSTANT** (SAINT-CIRQ-SOULLAGUET) ; Laurent **DELPRAT** (SAINT-JEAN-LAGINESTE) par Patrick **DEVIERS** (SAINT-CLAIR) ; Bernard **LABORIE** (SAINT-JEAN-MIRABEL) par Roger **LANDES** (SAINTE-COLOMBE) ; Gilbert **DESTRUEL** (SAINT-MAURICE-EN-QUERCY) par Sandie **CASSAN** (SAINT-LAURENT-LES-TOURS) ; Jacqueline **GONZALEZ** (SAINT-VINCENT-DU-PENDIT) par Jacques **ISSALY** (SAINT-MARTIN-LABOUVAL) ; Etienne **DELQUEUX** (SOULOMES) par Léa **GUERRIERI** (CARAYAC) ; Jean-Philippe **COLOMB-DELSUC** (SOUSCEYRAC-EN-QUERCY) par Marc **MATHIEU** (TERROU) ; José **GONZALEZ** (TOUZAC) par Caroline **MEY** (MIERS) ; Robert **CHARRIE** (VAYLATS) par Nicole **BLANCO** (MONTCLERA) ; Loïc **LAVERGNE AZARD** (VAYRAC) par Michel **LEVET** (MARTEL) ;

Étaient excusés ou absents :

**Pour le Département du Lot** : Rémi **BRANCO** ; Marc **GASTAL** ; Alfred **TERLIZZI** ; Françoise **LAPERGUE** ; André **MELLINGER** ; Régis **VILLEPONTOUX**

**Pour les communes** : Marie **BERTHOUMIEU** (ALBIAC) ; Francis **LAFFARGUE** (ANGLARS-JUILLAC) ; Jérémy **LATAPIE** (ASSIER) ; Damien **NASTORG** (AUJOLS) ; Bernard **MAGNAC** (AUTOIRE) ; Hervé **LEONARD** (AYNAC) ; Jean **PRESSUROT** (BARGUELONNE-EN-QUERCY) ; Didier **LINOU** (BEAUREGARD) ; Corinne **DESHAYES** (BELAYE) ; Matthieu **SOUC** (BESSONIES) ; Patrice **GUINOT** (BETAÏLLE) ; Jérôme **LAMOTHE** (BIO) ; Jean-François **VALLAT** (BOISSIERES) ; Michèle **FOLICHON** (BOUZIES) ; Laurent **ESCARPE** (BRETENOUX) ; Alain **BESSAC** (CABRERETS) ; Christiane **DUPONCHELLE** (CADRIEU) ; Philippe **MIQUEL** (CAILLAC) ; Philippe **FOUILLADE** (CALVIGNAC) ; Muriel **GUILLOT** (CAMBOULIT) ; Jean-Pierre **CHIAPPINI** (CANIAC-DU-CAUSSE) ; Florent **BREGEON** (CARDAILLAC) ; Gaëlle **DUCHÊNE** (CASTELNAU-MONTRATIER) ; Guy **PEYRUS** (CIEURAC) ; Didier **ROQUES** (CONDAT) ; Sabrina **KISS** (CORN) ; Anne-Marie **DELBOS** (CREGOLS) ; Claude **CONQUET** (CREMPS) ; Denis **GAILLET** (CREYSSE) ; Michel **BROUSSE** (CUZANCE) ; Bénédicte **LANES-FOURNIE** (DOUELLE) ; Jean-Louis **CABRIGNAC** (ESPAGNAC-SAINTE-EULALIE) ; Jean-Pierre **PETITBERGHEN** (ESPERE) ; Fabienne **LALANDE** (FAJOLES) ; Bernard **LANDES** (FIGEAC) ; Alexandre **BARROUILHET** (FLOIRAC) ; Laurent **MARTIN** (FONS) ; Nadège **GOMEZ** (FRAYSSINET-LE-GELAT) ; Thierry **BLAIN** (GAGNAC-SUR-CERE) ; Didier **FAUREL** (GIGNAC) ; Françoise **LAVERNHE** (GINTRAC) ; Julien **VALETTE** (GORSSES) ; Bruno **DELIE** (GREZES) ; Michel **GUGLIELMETTI** (ISSENDOLUS) ; Jean **CORN** (LABASTIDE-DU-HAUT-MONT) ; Jacques **VIROLE** (LABATHUDE) ; Thierry **SIMON** (LACAPELLE-CABANAC) ; Philippe **MAGNIEN** (LACAVE) ; Ernest **MAURY** (LACHAPELLE-AUZAC) ; Jean-Louis **VIDILLES** (LAGARDELLE) ; Luc **LACALMONTIE** (LAMAGDELAINE) ; Patrick **CHARBONNEAU** (LAMOTHE-FENELON) ; Josiane **GUITOU** (LANZAC) ; Valérie **BOULPICANTE** (LARAMIERE) ; Thierry **KERMES** (LATOUILLE-LENTILLAC) ; Hervé **LAVERGNE** (LAURESSES) ; Gérard **CESSES** (LAUZES) ; Michel **MOULIN** (LAVAL-DE-CERE) ; Gérard **BESOMBES** (LAVERCANTIERE) ; Jean-Louis **RIGOUSTE** (LAVERGNE) ; Nadia **AUGUIE** (LE BOURG) ; Marielle **ALARY** (LE VIGNON-EN-QUERCY) ; David **SORS** (LENTILLAC-SAINT-BLAISE) ; Alain **MARTY** (LES-PECHS-DU-VERS) ; Arnaud **NOUVIALE** (LIMOGNE-EN-QUERCY) ; Philippe **RAMOND** (LUGAGNAC) ; Patrick **PASSEMAR** (LUNAN) ; Nicolas **DECHAMP** (LUNEGARDE) ; Bernard **PIASER** (LUZECH) ; Jean-François **BLUM** (MARCILHAC-SUR-CELE) ; Antonie **KODDEN** (MAUROUX) ; Claire **DALE** (MAYRAC) ; Stéphane **PONS** (MECHMONT) ; Sylvie **RAUFFET** (MONTBRUN) ; Didier **DORJAC** (MONTCABRIER) ; Alain **LALABARDE** (MONTCUQ-EN-QUERCY-BLANC) ; Nadia **TAUXES** (MONTVALENT) ; Christine **BOSREDON** (NADAILLAC-DE-ROUGE) ; Sophie **SARFATI** (NADILLAC) ; André **ANDRZEJEWSKI** (PADIRAC) ; Fabrice **MAURY** (PAYRAC) ; Dominique **GLEYZE** (PINSAC) ; Julien **BONNAUD** (POMAREDE) ; Joëlle **GAULIER** (PUY-L'EVEQUE) ; Pascal **PERIE** (RAMPOUX) ; Julie **ESCAPOULADE-JOYEUX** (REILHAC) ; Jean-Michel **GABET** (ROUFFILHAC) ; Ludovic **ROUMIEUX** (RUEYRES) ; Jean **LAPORTE** (SABADEL-LATRONQUIERE) ; Sylvain **JAULIAC** (SAI+C:CN-CIRGUES) ; Edgard **DUJARDIN** (SAINT-CIRQ-LAPOPIE) ; Christine **MAURY** (SAINT-CIRQ-MADELON) ; Michel **MOURGUES** (SAINT-DENIS-CATUS) ; Denis **CONSTANT** (SAINT-FELIX) ; Serge **BASCOUL** (SAINT-GERY-VERS) ; Guy **LAFON** (SAINT-HILAIRE) ; Didier **CONTE** (SAINT-JEAN-DE-LAUR) ; Alexandre **LAMOUREUX** (SAINT-JEAN-LESPINASSE) ; Sébastien **MAILLOT** (SAINT-MEDARD-DE-PRESQUE) ; Christian **ROUSSIES** (SAINT-MEDARD-NICOURBY) ; Edgar **LAMOURET** (SAINT-PAUL-DE-VERN) ; Amandine **AYRAL** (SAINT-PERDOUX) ; Lucien **BRIX** (SAINT-PIERRE-TOIRAC) ; Manon **GARRIGUE** (SAINT-PROJET) ; Sébastien **VAYSSIE** (SAINT-SIMON) ; Gérard **LOHEZIC** (SAINT-SULPICE) ; Michel **CERTHOUX** (SAULIAC-SUR-CELE) ; Michel **LE ROUX** (SENAILLAC-LATRONQUIERE) ; Joël **MOURGUES** (SERIGNAC) ; Claudine **BESSEDE** (SONAC) ; Marie-Madeleine **FORT** (SOTURAC) ; Marie-Françoise **TALAYSSAT** (SOUCIRAC) ; Patrice **GILLET** (STRENQUELS) ; Sylvain **DIAZ** (TEYSSIE) ; Marie **COURNAC** (THEDIRAC) ; Jean-Claude **LAGARRIGUE** (THEGRA) ; Jacques **BRUNET** (THEMINES) ; Emmanuel **FAYT** (THEMINETTES) ; Patrick **TEYSSEDRE** (TOUR-DE-FAURE) ; Jean-Marc **LACROIX** (UZECH) ; Francis **TEULIER** (VIDAILLAC) ;

**Pour les EPCI/EP** : Maëlys **CAYROL** (Centre communal d'action sociale (CCAS) d'Assier) ; Serge **BLADINIERES** (Communauté de communes de la Vallée du Lot et du Vignoble) ; Maxime **HUG** (Communauté de communes du Grand Figeac) ; Bernard **VIGNALS** (Communauté de communes du Quercy Blanc) ; Pascal **VILARD** (SIVU DE LA VALLEE DU CEOU) ; Marie-Pierre **CASSABOIS** (SIVU MIERS ALVIGNAC) ;

**Nombre de délégués** : En exercice : 274  
Présents : 88 (68 titulaires) + (20 suppléants)  
Pouvoirs : 49  
Absents : 137  
**Votants : 137**

**Date de la convocation** : 27 janvier 2026

## **Délibération AG-2026-02 : Rapport d'activité 2025 et perspectives 2026**

Les statuts prévoient que l'assemblée générale entend lecture du rapport du conseil d'administration sur les activités du SDAIL et du programme prévisionnel d'intervention.

Madame la présidente présente le rapport d'activité 2025 ainsi que les propositions de perspectives pour 2026.

Madame la présidente demande **à l'assemblée générale** de bien vouloir **prendre acte** du rapport d'activité 2025 et propose de débattre des perspectives 2026 du SDAIL telles que présentées.

Le rapport d'activité 2025 et les propositions de perspectives 2026 sont joints à la présente délibération.

---

**Après avoir délibéré, l'assemblée générale, par**

**137 voix POUR**  
**00 voix CONTRE**  
**00 Abstention**

**ADOpte** le rapport d'activités 2025 et les propositions de perspectives 2026 du SDAIL telles que présentées par le conseil d'administration et notamment :

**APPROUVE** le changement de nom de l'établissement désormais intitulée « LOT INGENIERIE »

**VALIDE** le déploiement officiel de cette nouvelle appellation à compter du 1er avril 2026, notamment au travers de la nouvelle charte graphique,

**AUTORISE** l'adaptation et la mise à jour de l'ensemble des documents cadres (statuts, règlement intérieur, RBF, conventions de mise à disposition, catalogue, ainsi que tout document institutionnel ou opérationnel concerné par ce changement) afin d'assurer la cohérence avec cette nouvelle identité

**AUTORISE** l'enregistrement de la nouvelle dénomination auprès des organismes institutionnels, notamment auprès de l'**INSEE**

Fait à Pradines, le 05 février 2026

La présidente du syndicat d'aménagement et d'ingénierie du Lot

Anne LAPORTERIE

---

Certifié exécutoire compte tenu de la transmission en préfecture

et de la publication le 10/02/2026

Le délai de recours éventuel devant le Tribunal Administratif de Toulouse est fixé à deux mois à compter de la date de publication. Il est possible de saisir le tribunal par voie dématérialisée, via le site Internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Accusé de réception en préfecture 046-200047090-20260205-AG-2026-02-DE Date de télétransmission : 09/02/2026 Date de réception préfecture : 09/02/2026
---

# ANNEXE

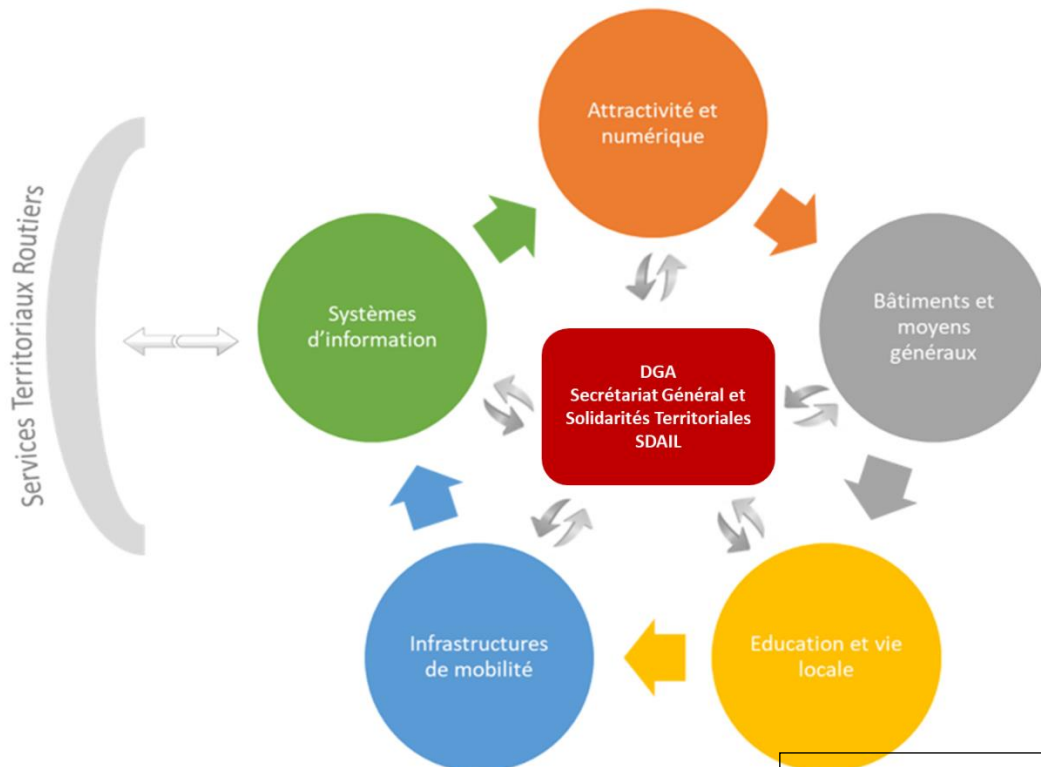
## RAPPORT D'ACTIVITE 2025 ET PERSPECTIVES 2026

Les statuts prévoient que le conseil d'administration **établit, pour approbation** par l'assemblée générale, le rapport d'activité et les perspectives du SDAIL, présentés par la présidente.

Le SDAIL accompagne ses adhérents selon deux modes d'intervention :

- le « forfait conseil », qui permet de répondre à des demandes ponctuelles, grâce à un forfait de 4 journées d'intervention, soit 32h. Lorsque la collectivité bénéficiaire est adhérente au SDAIL, ce forfait est utilisé sans coût supplémentaire. Le forfait permet notamment de répondre à des questions ponctuelles ou de débroussailler certains dossiers.
- des « interventions conventionnées », qui permettent d'accompagner dans la durée les projets des membres adhérents au travers d'expertises ou d'une assistance à la maîtrise d'ouvrage. Ce type d'intervention fait l'objet d'un chiffrage préalable calculé en fonction des heures prévisionnelles et des barèmes votés chaque année.

Concrètement, le dispositif mis en place repose sur les services mis à disposition par le Département à travers l'organisation suivante :



Le processus « classique » d'intervention peut être décrit de la sorte :

- accueil des demandes par les chefs des Services Territoriaux Routiers (S.T.R.) ou par la cellule Ingénierie aux communes du service Aménagement et Habitat.
- demandes relevant du forfait conseillées vers les divers services spécialisés qui apportent les réponses appropriées,
- pour une opération plus conséquente relevant d'une intervention conventionnée : désignation d'un chef projet dans les services possédant les compétences requises, défrichage de la demande dans le cadre du forfait, puis adoption d'une convention définissant le contenu, les moyens et le coût de l'intervention,
- pilotage administratif et financier par la cellule Ingénierie aux communes du service Aménagement et Habitat,
- pilotage opérationnel par les différentes directions du Département du Lot concernées.

### **Le forfait conseil :**

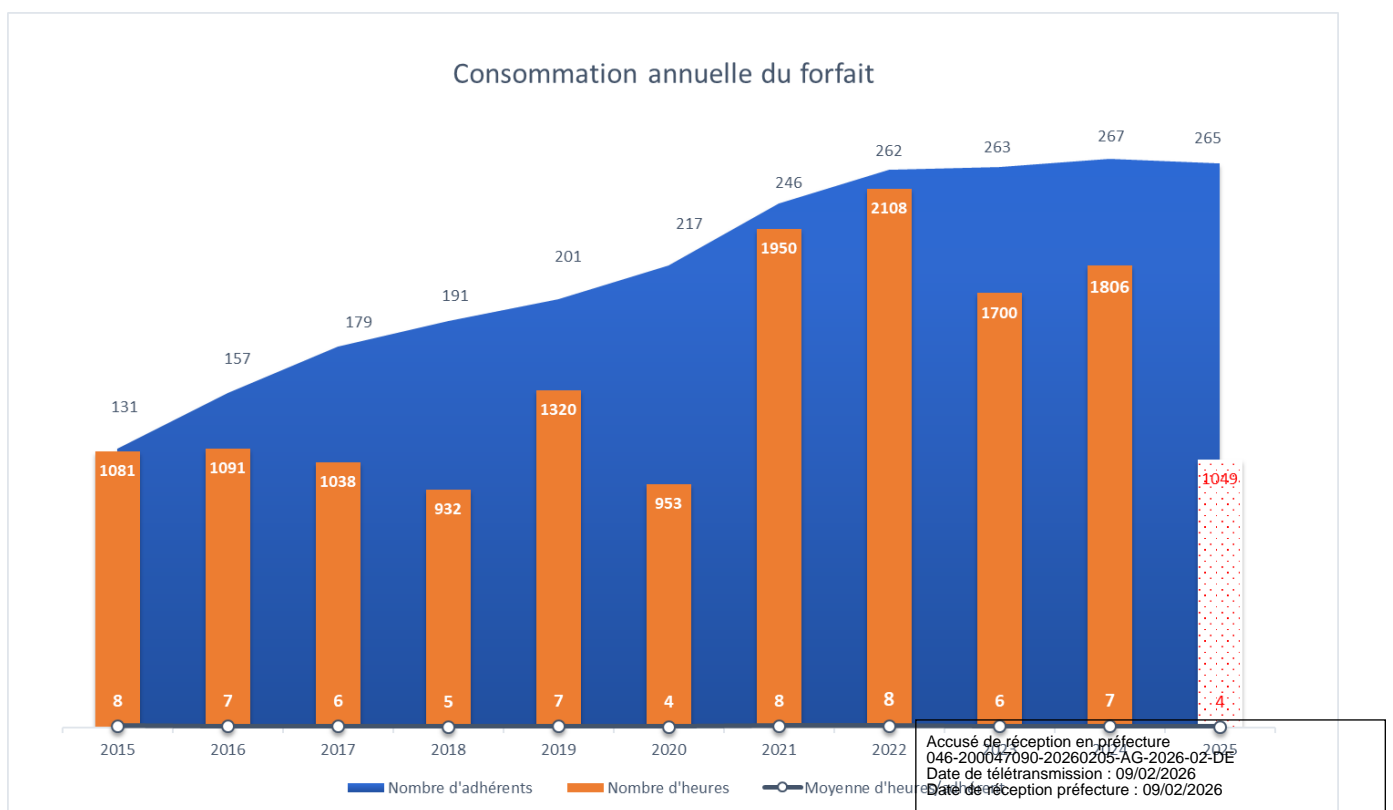
Sur l'année **2025**, le nombre d'adhérents s'est élevé à 265 (Département du Lot non compté).

74 adhérents ont utilisé le forfait, soit 28 % contre 38 % en 2024

1049 heures d'intervention ont été mobilisées sur le forfait, soit 4 heures en moyenne par adhérent.

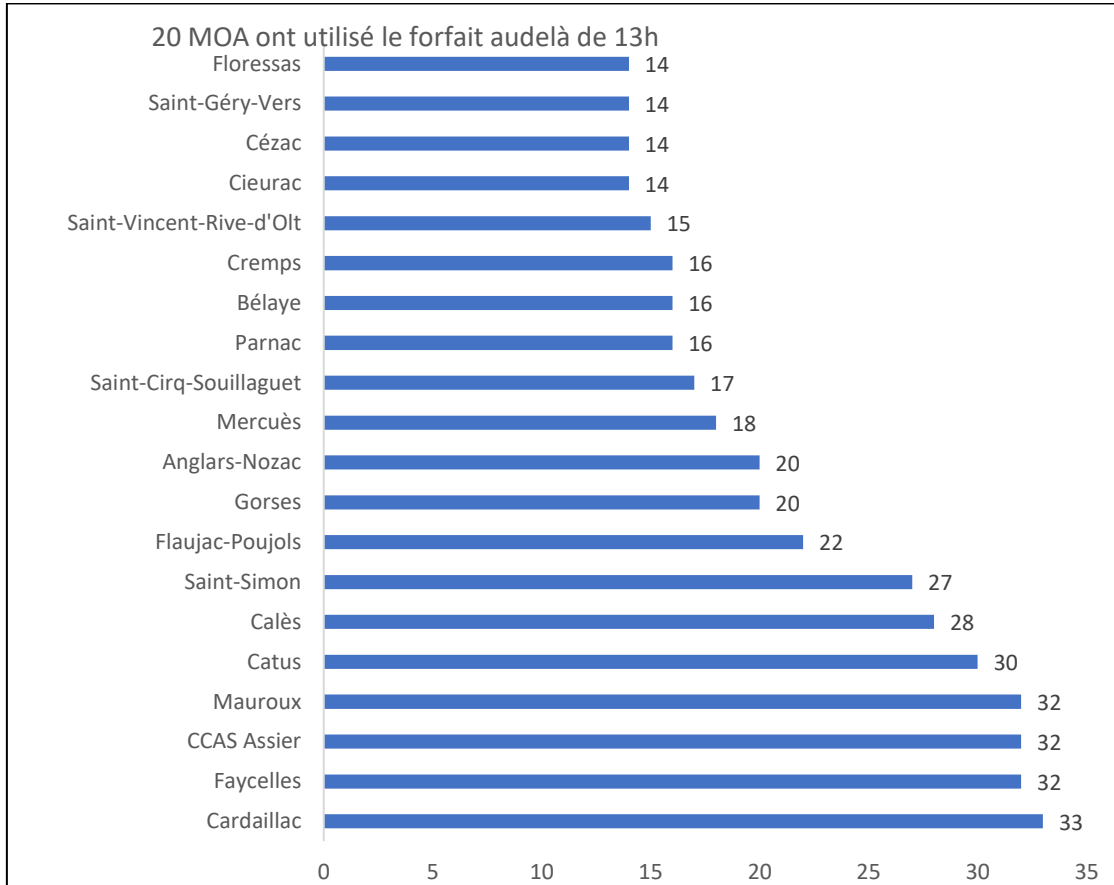
Le volume moyen d'utilisation du forfait est inférieur par rapport à 2024 (baisse de 757 h)

Le graphique ci-après illustre la progression des adhésions et l'utilisation du forfait sur 2025.

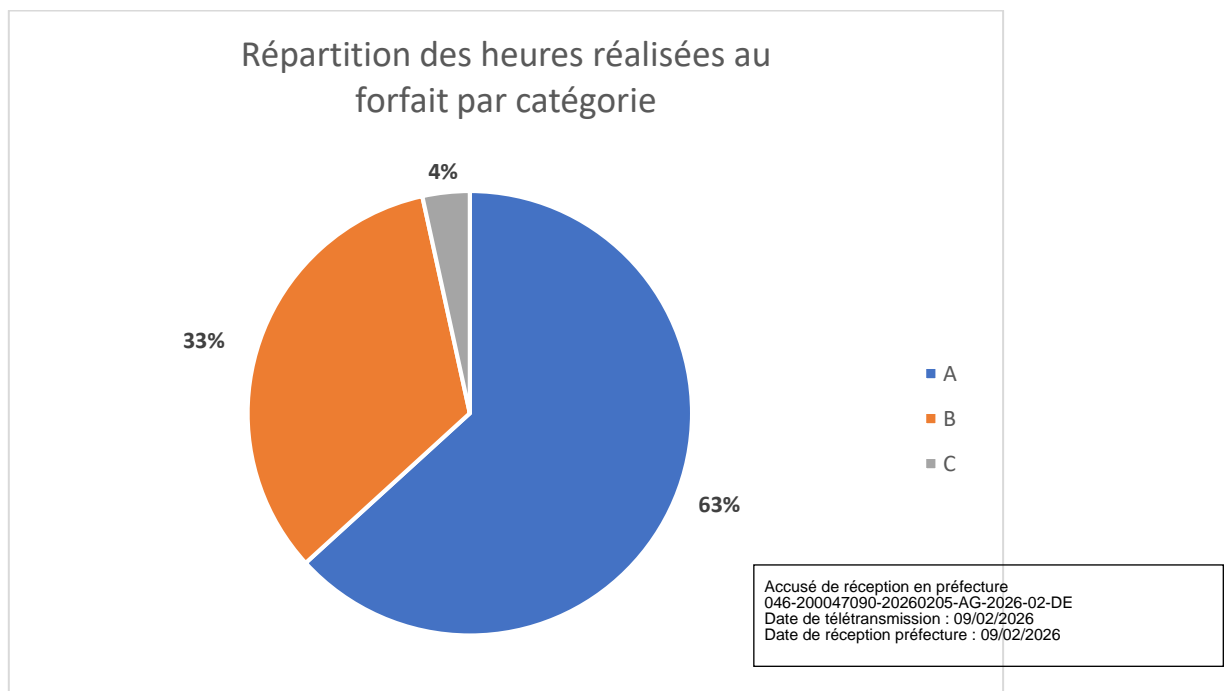


En 2025, sur les 74 adhérents ayant eu recours au forfait, 27 % l'ont utilisé au-dessus de 13h c'est-à-dire au-delà de la possibilité moyenne offerte.

Le graphique ci-dessous illustre cette utilisation au-delà du seuil de 13h.



Les interventions sur forfait ont représenté **1049** heures qui se répartissent entre 662 heures de catégorie A, 350 heures de catégorie B et 37 heures de catégorie C.



Durant 2025 on note une **diminution** des temps passés sur le forfait par rapport à 2024 : 1049 heures contre 1806 heures en 2024.

2025 enregistre également une diminution dans la production des livrables : **24 livrables** ont été produits (contre 53 l'an passé).

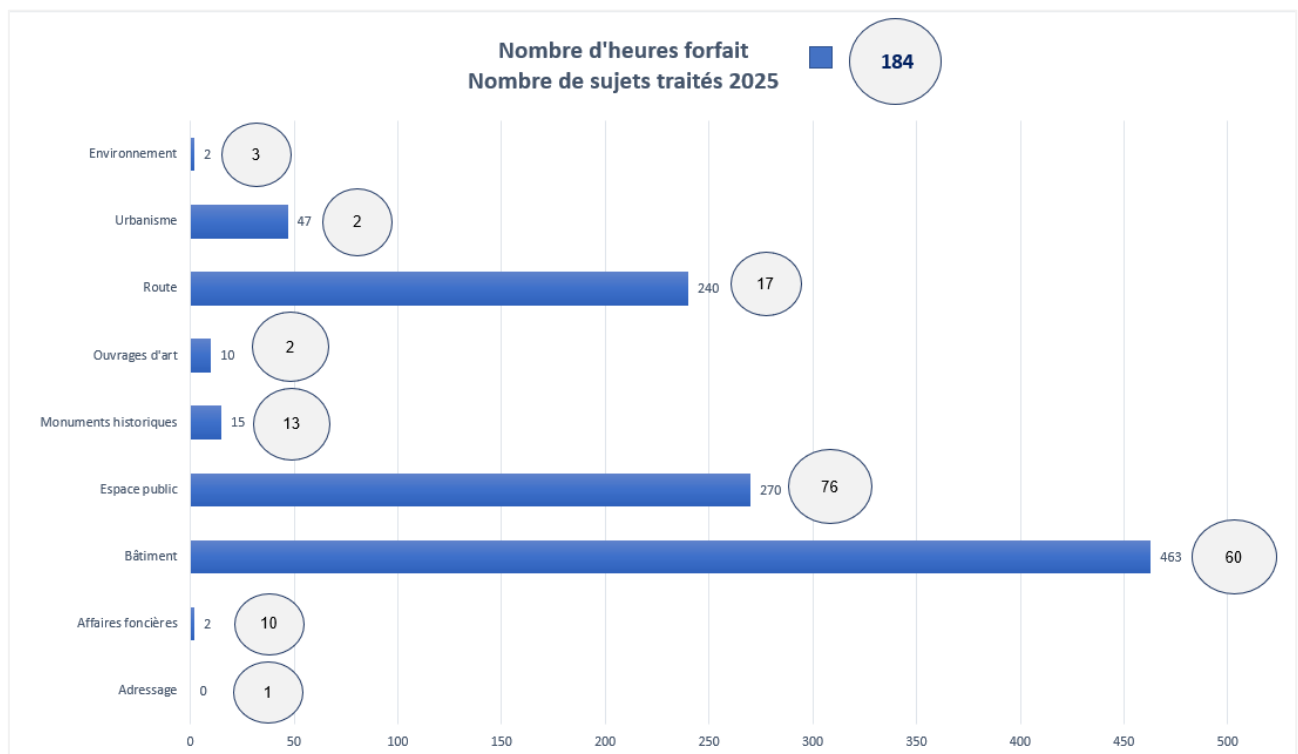
Les domaines de l'aménagement des espaces publics, des routes et des ouvrages d'art enregistrent 16 livrables (contre 37 l'an passé) ; sur les 16 notices envoyées, 13 concernent les espaces publics.

Le domaine des bâtiments enregistre pour sa part 8 notices réponses (contre 16 l'an passé).

L'ensemble de ces livrables représente une moyenne en temps passés de **14h par livrable** (contre 21h l'an passé)

Au total, ce sont 184 sujets qui ont été enregistrés en 2025 (contre 169 en 2024), faisant intervenir les différentes compétences mobilisées au sein des services du Département du Lot, dans divers domaines.

Le graphique ci-après illustre la répartition des heures réalisées au forfait sur les différents domaines concernés :



En 2025, le domaine **des espaces publics** est le 1<sup>er</sup> poste de sollicitations **pour le nombre de sujets** enregistrés avec **76 sujets traités** (contre 62 l'an passé) **et 270 heures de conseils** (contre 645 heures l'an passé).

Le domaine **des bâtiments**, 2<sup>ème</sup> poste de sollicitations enregistre **60 sujets** (56 l'an passé) pour **463 heures de conseils** (665 heures l'an passé).

Le domaine **des routes**, 3<sup>ème</sup> poste de sollicitations, enregistre **17 sujets** (20 l'an passé) pour **240 heures de conseils** (contre 268 heures l'an passé) : le nombre de sollicitations est quasi identique à 2024 dans ce domaine mais le temps passé sur le conseil est moindre.

Au total sur le forfait, on constate à travers ces chiffres que globalement on enregistre **davantage de sollicitations** qu'en 2024, mais pour autant, moins de temps passés sur le traitement des demandes.

Ceci reflète très probablement la fin de mandat des communes avec des sujets abordés au forfait mais sans pousser au maximum les investigations dans l'attente d'un prochain mandat.

**Les interventions conventionnées :**



122 opérations sont recensées, elles concernent 101 maîtres d'ouvrage dont 23 ont plus d'une opération en cours.

- Avec 36 opérations enregistrées (contre 50 en 2024), **l'aménagement des espaces publics** reste le 1<sup>er</sup> poste de sollicitations. Ce domaine enregistre 14 opérations de moins par rapport à 2024 mais garde une certaine dynamique dans l'enregistrement des nouveaux projets entrés par trimestre (8 sur 11 au 1<sup>er</sup> trim). Il couvre 45 % de **l'activité en cours** et compte pour 43 % de l'activité globale.
- **Le domaine des bâtiments** talonne celui de l'aménagement, il couvre **quasi 44% de l'activité en cours** avec 35 opérations et compte pour 39% de l'activité globale.
- **La fin de l'activité adressage** est confirmée : sur 12 opérations recensées, une seule est encore en cours.
- Le domaine des **monuments historiques** enregistre 5 opérations dont 4 en cours et une en préparation, il compte pour 4 % de l'activité globale. Les conventionnements portent sur des études et des travaux de restauration ; ce sont des opérations longues, souvent complexes et qui comptent diverses expertises.
- 4% de l'activité concerne **le domaine des routes et urbanisme**. Il s'agit plus particulièrement d'opérations de sécurisation, d'aménagement de voie de desserte ou de quartier
- A noter cette année que 10 conventions ont été classées sans suite. Les motifs principaux invoqués sont le manque de financement, la priorité donnée à d'autres travaux ou enfin la suspension du projet par le maître d'ouvrage.

**Nombre d'opérations par domaine et état**

Domaine	En cours	En préparation	Terminée	Sans suite	Nombre d'opérations recensées	% du total
Adressage	1		11		12	10%
Bâtiment	35	1	10	2	48	39%
Espace public	36		8	8	52	43%
Monuments historiques	4	1			5	4%
Route	1		1		2	2%
Urbanisme	3				3	2%
<b>Nombre d'opérations recensées</b>	<b>80</b>	<b>2</b>	<b>30</b>	<b>10</b>	<b>122</b>	<b>100%</b>

Accusé de réception en préfecture  
046-200047090-20260205-AG-2026-02-DE  
Date de télétransmission : 09/02/2026  
Date de réception préfecture : 09/02/2026



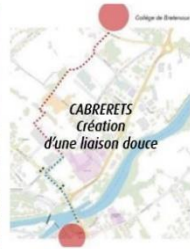
Ces opérations sont listées dans le tableau suivant et localisées sur la carte qui suit :

	Maître d'ouvrage	Etat Opération	Libellé Opération	Domaine
1	Albas	En cours	Réhabilitation d'un bâtiment communal en espace associatif et ses abords	Bâtiment
2	Assier	En cours	Etude diagnostic de l'église St Pierre et tests de traitement de la frise sculptée (phase2)	Monuments historiques
	Assier	En cours	Aménagement du camping municipal	Espace public
	Assier	Terminée	Etude urbaine pour la requalification des espaces publics	Espace public
3	Bagnac-sur-Célé	Terminée	Aménagement de lotissements	Espace public
4	Bélaye	En cours	Aménagement espaces publics centre bourg	Espace public
5	Bellefont-la Rauze	Terminée	Création d'un pôle unique de 4 classes élémentaires	Bâtiment
6	Belmont-Sainte-Foi	En cours	Sécurisation RD42	Route
7	Boissières	En cours	Aménagement de la traverse et ses abords	Espace public
	Boissières	En cours	Réhabilitation de l'ancienne école en multiple rural et création d'un logement associé	Bâtiment
8	Bretenoux	En cours	Aménagement d'une liaison douce entre le collège et la rue de la Soupette	Espace public
9	Cabrerets	En cours	Etude de requalification de la traverse (RD 41) et réalisation d'une tranche opérationnelle	Espace public
	Cabrerets	Terminée	Rénovation thermique de l'ancienne école : Bibliothèque, salle associative et logement	Bâtiment
10	Caillac	En cours	Aménagement des espaces publics en centre bourg	Espace public
11	Calès	En cours	Réhabilitation d'une maison en logement communal	Bâtiment
12	Calvignac	En cours	Adressage	Adressage
13	Caniac-Du-Causse	Terminée	Réfection salle des fêtes	Bâtiment
14	Carennac	En cours	Etude de l'aménagement de la traverse RD20	Espace public
	Carennac	Terminée	Adressage	Adressage
15	Carnac-Rouffiac	En cours	Aménagement des espaces publics du bourg	Espace public
16	Castelfranc	En cours	Etude du schéma et zonage de gestion des eaux pluviales	Espace public
	Castelfranc	En cours	Requalification et valorisation d'espaces publics dans le bourg	Espace public
17	Catus	En cours	Réhabilitation d'un bâtiment communal à destination d'un Centre d'Incendie et de Secours (CIS)	Bâtiment
	Catus	En cours	Aménagement d'espaces publics sur la traverse	Espace public
18	CC. CAUVALDOR	Terminée	Aménagement de la de voie de desserte du collège de Bretenoux	Route
19	Cœur-de-Causse	En cours	Aménagement des espaces publics de Labastide-Murat	Espace public
20	Concorès	En cours	Réhabilitation et extension du bar restaurant " l'Escale " et rénovation d'un logement	Bâtiment
21	Cornac	En cours	Réhabilitation de la maison Lafon	Bâtiment
22	Crayssac	En cours	Création d'un espace intergénérationnel et culturel avec la construction d'un multi-services et d'une bibliothèque	Bâtiment
23	Espagnac-Sainte-Eulalie	En cours	Eglise Val Paradis et Ste Eulalie - Travaux après diagnostic	Monuments historiques
	Espagnac-Sainte-Eulalie	En cours	Rénovation des gîtes existants avec construction et extension	Bâtiment
24	Faycelles	En préparation	Réhabilitation d'un bâtiment communal en Maison Culturelle Citoyenne (MMC)	Bâtiment

Document communiqué en vertu de la loi n° 178 du 28/07/1975  
 Date de transmission : 09/02/2026  
 Date de réception préfecture : 09/02/2026

25	Flaujac-Poujols	En cours	Rénovation du club-house de football : création d'un espace communal	Bâtiment
26	Floirac	Terminée	Adressage	Adressage
27	Fontanes	Terminée	Réhabilitation, création logements et salle communale	Bâtiment
28	Francouès	En cours	Travaux de restauration et mise en valeur église Saint-Pierre-Liversou	Monuments historiques
29	Frayssinet	Sans suite	Requalification des espaces publics du bourg	Espace public
30	Frayssinhes	Terminée	Restauration de l'ancienne école en mairie	Bâtiment
31	Gagnac-sur-Cère	Sans suite	Aménagement des espaces publics du secteur du port	Espace public
32	Gigouzac	Terminée	Adressage	Adressage
33	Gréalou	En cours	Réhabilitation de l'ancienne auberge	Bâtiment
34	Grézels	En cours	Aménagement de la traverse et ses abords	Espace public
35	Issendolus	En cours	Aménagement et sécurisation de l'Hôpital Beaulieu (RD840)	Urbanisme
36	Labathude	Terminée	Adressage	Adressage
37	Lachapelle-Auzac	En cours	Aménagement de la traverse RD15	Espace public
38	Lalbenque	Terminée	Etude du schéma et zonage de gestion des eaux pluviales	Espace public
39	Lamagdelaine	En cours	Aménagement de la cour de l'école et création d'un préau	Bâtiment
40	Lamothe-Fénelon	En cours	Réhabilitation d'un bâtiment communal : Travaux de grosses réparations, rénovation énergétique et aménagement des abords	Bâtiment
41	Lanzac	En cours	Aménagement de cœur de village	Espace public
42	Lavercantière	En cours	Réhabilitation d'un ensemble bâti en centre bourg : Maison de la mémoire et de la transmission	Bâtiment
43	Le Bastit	Sans suite	Aménagement des abords de l'Eglise	Espace public
44	Le Vignon-en-Quercy	En cours	Requalification des espaces publics de l'Av. du Dr Monmont	Espace public
	Le Vignon-en-Quercy	Terminée	Aménagement du bourg des Quatre Routes du Lot	Espace public
45	Lendou-en-Quercy	En cours	Aménagement de cœur de village	Espace public
46	Lentillac-Saint-Blaise	Terminée	Aménagement des espaces publics du hameau de Lacaze	Espace public
47	Léobard	En cours	Aménagement des abords du lavoir	Espace public
48	Les Junies	En cours	Aménagement cœur de village	Espace public
49	Les-Pechs-du-Vers	En préparation	Assistance à maîtrise d'ouvrage pour la restauration de l'église Saint Martin de Vers	Monuments historiques
50	Lherm	En cours	Requalification et valorisation des espaces publics du bourg	Espace public
51	Limogne-en-Quercy	En cours	Rénovation école publique	Bâtiment
52	Livernon	Terminée	Réhabilitation d'un bâtiment à usage de bureaux et logement	Bâtiment
53	Marminiac	En cours	Rénovation d'une maison comprenant l'aménagement d'un local associatif et la réhabilitation d'un logement	Bâtiment
54	Martel	Terminée	Adressage	Adressage
55	Mauroux	En cours	Etude diagnostic et travaux de restauration de l'Eglise Notre Dame de l'Assomption de Cabanac	Monuments historiques
	Mauroux	Sans suite	Rénovation des vestiaires et création d'un club house (démolition et construction)	Bâtiment
56	Mayrac	En cours	Aménagement des espaces publics	Espace public
	Mayrac	En cours	Réhabilitation d'un bâtiment communal et de ses abords	Bâtiment
57	Mercuès	En cours	Réaménagement et extension du jardin d'enfants en crèche	Bâtiment
	Mercuès	Terminée	Aménagement des abords de la salle des fêtes	Espace public
58	Montbrun	En cours	Réhabilitation de l'ancienne gare en multiple rural et logement saisonnier	Bâtiment
59	Montcuq-en-Quercy-Blanc	En cours	Construction d'un Centre d'Incendie et de Secours (CIS)	Bâtiment
	Montcuq-en-Quercy-Blanc	En cours	Modification de l'accès au collège	Espace public
60	Montgesty	En cours	Aménagement de l'espace Verdié	Bâtiment
61	Montvalent	Terminée	Adressage	Adressage
62	Nadaillac-de-Rouge	En cours	Aménagement d'un îlot communal	Bâtiment
63	Nuzéjols	En cours	Aménagement de la traverse du centre-bourg	Espace public
64	Padirac	Sans suite	Sécurisation centre-bourg D673/D90	Espace public

65	Parnac	En cours	Aménagement d'un quartier mixte en centre-bourg : Lotissement des cerisiers	Urbanisme
66	Payrac	En cours	2022- Etude de l'aménagement de la traverse RD820 et cœur de village	Espace public
67	Peyrilles	En cours	Aménagement cœur de village	Espace public
	Peyrilles	Terminée	Aménagement de logements dans l'ancienne école des jeunes filles	Bâtiment
68	Pontcirq	En cours	Valorisation des espaces publics du bourg	Espace public
69	Prayssac	En cours	Requalification de la traverse du bourg	Espace public
70	Predeignes	En cours	Rénovation et réhabilitation d'une maison en T3	Bâtiment
	Predeignes	Sans suite	Aménagement d'un théâtre de verdure	Espace public
71	Puyjourdes	Terminée	Agrandissement de la mairie et réhabilitation d'un logement	Bâtiment
72	Puy-l'Evêque	En cours	Construction d'une gendarmerie et logements associés	Bâtiment
	Puy-l'Evêque	Terminée	Adressage	Adressage
73	Reilhaguet	Terminée	Adressage	Adressage
74	Reyrevignes	En cours	Rénovation énergétique de deux logements communaux	Bâtiment
75	Saint-Bressou	Terminée	Adressage	Adressage
76	Saint-Caprais	En cours	Réhabilitation d'un logement	Bâtiment
77	Saint-Cirq-Lapopie	En cours	Aménagement de la traverse RD8, du parking p4 et du sentier du cimetière et création d'une signalétique touristique et patrimoniale	Espace public
	Saint-Cirq-Lapopie	En cours	Extension de la maison André Breton	Bâtiment
78	Saint-Cirq- Souillaguet	En cours	Aménagement des espaces publics du bourg	Espace public
79	Saint-Denis-Catus	En cours	Réhabilitation et transformation d'un presbytère en MAM	Bâtiment
	Saint-Denis-Catus	Terminée	Réhabilitation et transformation d'un presbytère en micro- crèche et logement	Bâtiment
80	Sainte-Colombe	Terminée	Adressage	Adressage
81	Saint-Félix	En cours	Construction bar restaurant et hébergement en bois	Bâtiment
82	Saint-Gery-Vers	En cours	Recomposition de la salle polyvalente et de ses abords	Bâtiment
	Saint-Gery-Vers	En cours	Sécurisation et valorisation de la traverse RD 653	Espace public
83	Saint-Jean-Mirabel	En cours	Aménagement d'une aire de loisirs	Espace public
84	Saint-Martin- Labouval	En cours	Aménagement de la place de l'église	Espace public
85	Saint-Martin-le- Redon	Sans suite	Réaménagement du cimetière	Espace public
86	Saint-Michel-de- Bannières	En cours	Aménagement des abords de la salle des fêtes et opération cœur de village	Espace public
	Saint-Michel-de- Bannières	En cours	Restructuration du bâtiment communal en mairie, salle des fêtes, bibliothèque, tiers lieu et logements	Bâtiment
87	Saint-Paul-de-Vern	En cours	Réhabilitation d'un bâtiment communal	Bâtiment
88	Saint-Sulpice	En cours	Réhabilitation d'un bâtiment pour l'aménagement de la mairie et de 4 logements dans l'ancien bar restaurant	Bâtiment
89	Salviac	En cours	Construction d'un Centre d'Incendie et de Secours (CIS)	Bâtiment
90	Seniargues	En cours	Aménagement du Lotissement communal Salvat-Marouty	Urbanisme
91	Sérignac	En cours	Aménagement d'espaces publics	Espace public
92	SIVU de la Vallée du Céou	En cours	Construction d'un pôle unique de 4 classes à Saint- Germain-du-Bel-Air	Bâtiment
93	SIVU MIERS ALVIGNAC	Sans suite	Schéma Directeur pour la valorisation du site de la source Salmière	Espace public
	SIVU MIERS ALVIGNAC	Sans suite	Transformation du pavillon thermal	Bâtiment
94	Soulomès	Terminée	Aménagement d'un nouvel accès au cimetière	Espace public
95	Teyssieu	Terminée	Restructuration du préau et de ses abords (création halle)	Bâtiment
96	Thédirac	Terminée	Aménagement des abords de la salle des fêtes	Espace public
97	Tour-de-Faure	En cours	Aménagement de la place de la mairie et ses abords	Espace public
98	Varaire	En cours	Réhabilitation de la maison Andrieu en accueil familial social des personnes âgées	Bâtiment
99	Vayrac	En cours	Cheminement piétonnier RD803	Espace public
100	Viazac	Terminée	Adressage	Adressage
101	Villesèque	Sans suite	Requalification du revêtement de la place du village	Espace public



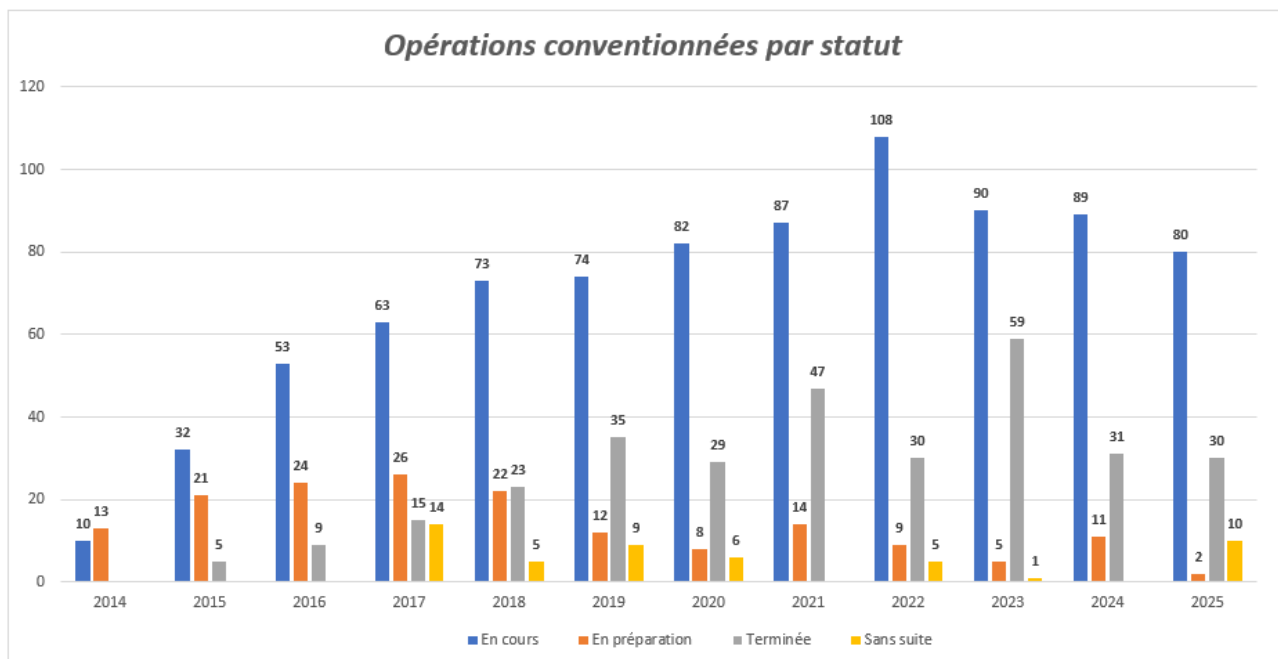
Le volume d'opérations en 2025 enregistre **122** opérations en portefeuille contre 131 en 2024.

On enregistre un **inflexionnement de l'activité globale de 6 %** ; ce dernier se traduit dans le nombre d'heures enregistrées sur les opérations : **2 920 h en 2025** contre **3 115 h en 2024** soit un différentiel de 195 heures.

Un constat qui s'explique notamment par :

- la fin des opérations d'adressage : aucune opération recensée en 2025 (31 enregistrées en 2024) ;
- la baisse du nombre d'opérations en préparation (2 en 2025 contre 11 en 2024) ;
- la baisse du nombre d'opérations en cours : 9 opérations de moins en cours pour un nombre d'opérations terminées dans l'année quasi identique (30 en 2025 contre 31 l'an passé) ;
- le nombre de dossiers qui n'ont pas obtenu la DETR : sur 36 conventions en cours dans le domaine des espaces publics et 35 dans le domaine des bâtiments, 41 demandes DETR ont été formulées, 20 ont été refusées. Cette situation induit un ralentissement de certaines opérations, faute de financement.

Sur une perspective pluriannuelle à plus de 10 ans, le graphique ci-après illustre parfaitement la montée en charge du SDAIL entre 2014, année de la création du SDAIL, et 2022, puis un tassement depuis, avec une baisse en 2025, à l'approche des élections municipales.



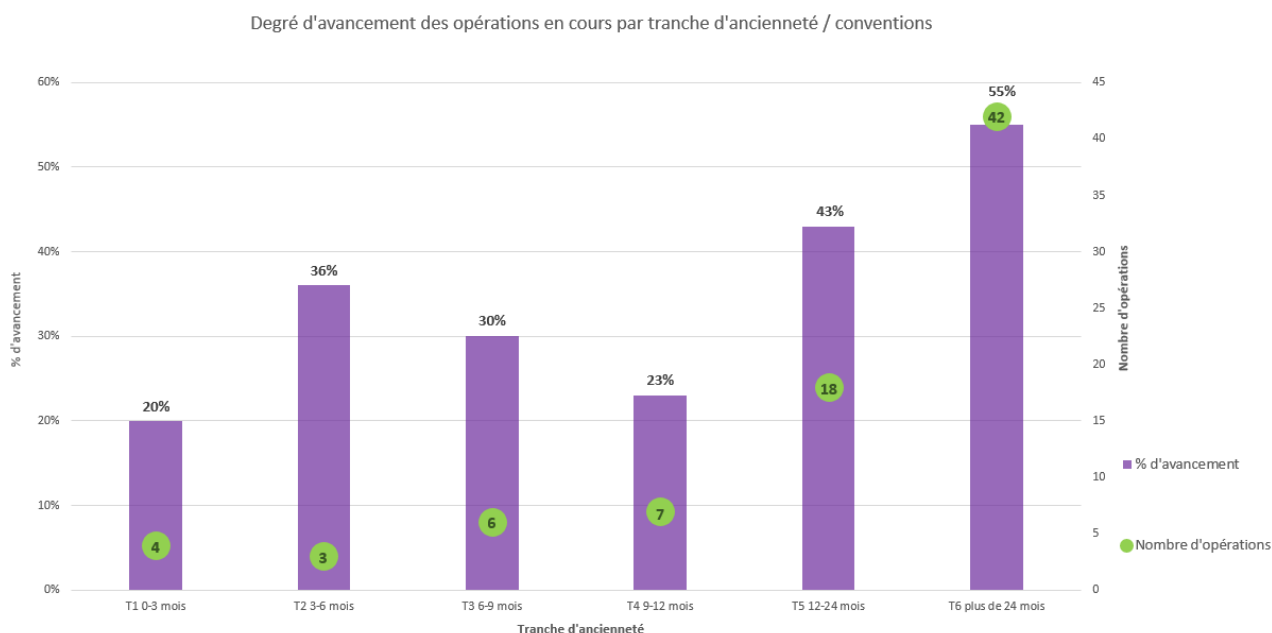
Il est en parallèle intéressant de poser le regard sur les délais d'avancement des opérations.

046-200047090-20260208-AG-2026-02-DE  
 Date de télétransmission : 09/02/2026  
 Date de réception préfecture : 09/02/2026

➤ **Degré d'avancement des opérations par tranche d'ancienneté**

Le domaine et la complexité de certaines opérations induisent des délais de consultation et de réalisation plus longs.

Le graphique ci-après illustre le taux d'avancement des opérations en fonction de l'ancienneté de l'opération. Ce taux augmente à mesure que l'opération se déroule dans le temps.



En 2025, la tranche de réalisation de plus de 24 mois enregistre le plus grand nombre d'opérations, avec 42 projets, représentant ainsi 52 % du portefeuille des opérations en cours. 6 opérations de plus ont été recensées sur cette tranche par rapport à l'an passé et 6 opérations ont atteint 80 % de leur réalisation ou plus, elles devraient se solder en 2026.

La majeure partie des opérations durant plus de 24 mois concerne des opérations d'aménagement d'espace public pour 54 % et de bâtiment pour 33 % ; 9 % relèvent des monuments historiques et 2% du domaine des routes.

**Nombre d'heures réalisées sur des opérations en cours par tranche d'ancienneté :**

Tranche d'ancienneté	T1 0-3 mois	T2 3-6 mois	T3 6-9 mois	T4 9-12 mois	T5 12-24 mois	T6 plus de 24 mois
Nombre d'heures réalisées	90	149	415	275	1382	6444

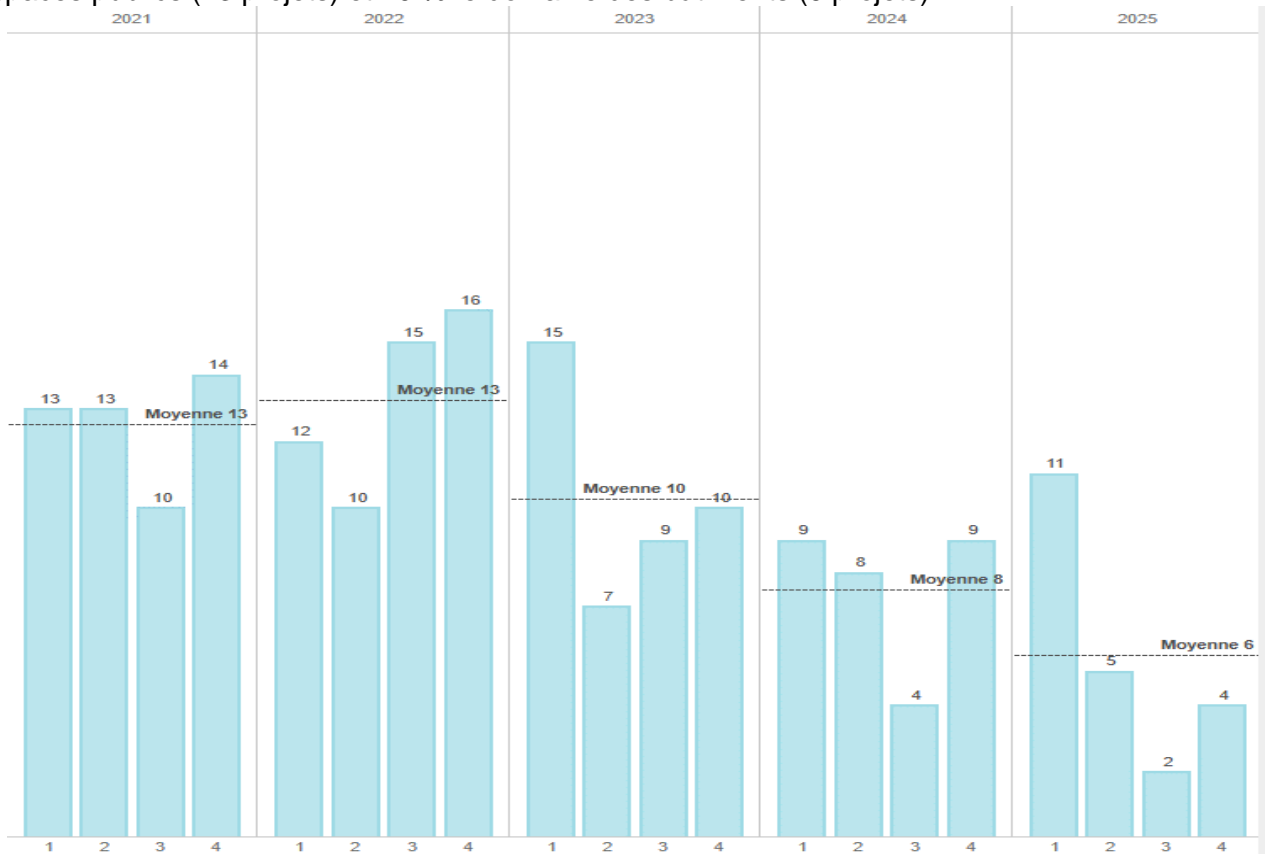
➤ **Evolution du nombre d'entrée des projets par trimestre**

L'évolution du nombre d'entrées par trimestre est un indicateur intéressant du plan de charge du SDAIL et de la dynamique de l'activité. On dénombre sur l'année 2025, **22 projets entrés**, ce qui représente une moyenne de 6 opérations par trimestre, soit un peu moins de 2 nouveaux projets entrant par mois. La moyenne d'entrée des dossiers est en légère baisse par rapport aux années précédentes (30 entrées en 2024).

Accusé de réception en préfecture  
 046-200047090-20260205-AG-2026-02-DE  
 Date de télétransmission : 09/02/2026  
 Date de réception préfecture : 09/02/2026

La fin de l'activité d'adressage est un facteur essentiel à considérer dans la baisse du nombre des projets entrés. A ce jour il ne subsiste qu'une seule convention adressage en cours.

**Sur les 22 nouveaux projets entrés en 2025**, 60% concernent le domaine de l'aménagement des espaces publics (13 projets) et 40 % le domaine des bâtiments (9 projets).



Ci-après, la listes des **22 projets** entrés par trimestre en 2025

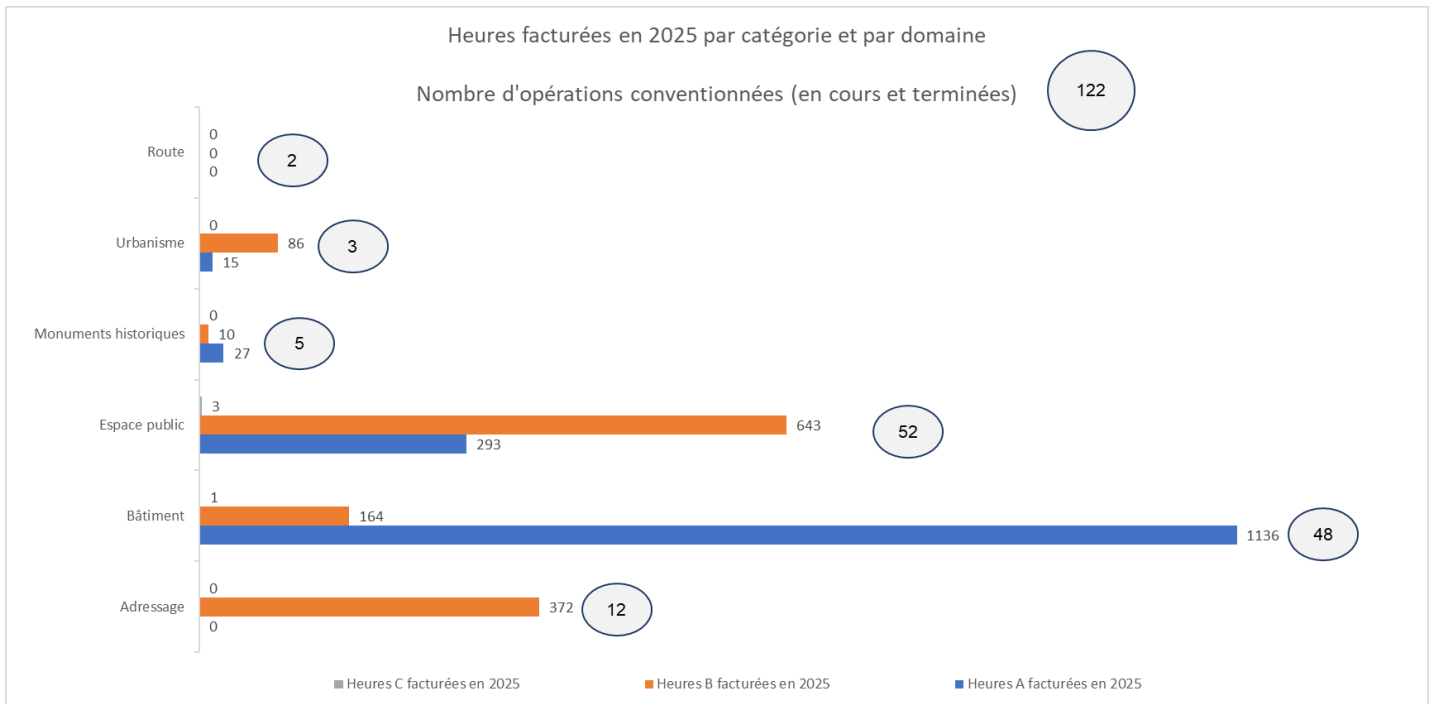
Trimestre 1 : 11 nouvelles opérations	
Le Vignon-en-Quercy : Requalification des espaces publics (Av. du Dr Monmont)	
Mercuès : Réaménagement et extension du jardin d'enfants en crèche	
Nuzéjols : Aménagement de la traverse du centre-bourg	
Tour-de-Faure : Aménagement de la place de la mairie et ses abords	
Cornac : Réhabilitation de la maison Lafon	
Saint-Caprais : Réhabilitation d'un logement	
Castelfranc : Requalification et valorisation d'espaces publics dans le bourg	
Cœur-de-Causse : Aménagement des espaces publics de Labastide-Murat	
Castelfranc : Etude du schéma et zonage de gestion des eaux pluviales	
Villesèque : Requalification du revêtement de la place du village	
Issendolus : Aménagement et sécurisation de l'Hôpital Beaulieu (RD840)	
Trimestre 2 : 5 nouvelles opérations	
Pontcirq : Valorisation des espaces publics du bourg	
Limogne-en-Quercy : Rénovation école publique	
Montcuq-en-Quercy-Blanc : Modification de l'accès au collège	
Montcuq-en-Quercy-Blanc : Construction d'un Centre d'Incendie et de Secours (CIS)	
Cabrerets : Etude de requalification de la traverse (RD 41) et réalisation d'une tranche opérationnelle	
Trimestre 3 : 2 nouvelles opérations	
Saint-Géry-Vers : Sécurisation et valorisation de la traverse RD 653	
Flaujac-Pujols : Rénovation du club-house de football : création d'un espace communal	
Trimestre 4 : 4 nouvelles opérations	
Parnac : Aménagement d'un quartier mixte en centre-bourg : Lotissement des Cerisiers	
Calès : Réhabilitation d'une maison en logement communal	
Saint-Denis-Catus : Réhabilitation et transformation d'un presbytère en MAM (maison pour assistantes maternelles) et logement	
Saint-Cirq-Lapopie : Extension de la maison André Breton	

**En ce qui concerne les temps d'intervention**, ils sont très variables selon l'importance des travaux et des missions demandées ; ils ont été comptabilisés en 2025 de la façon suivante :

Etat Opération	Nombre d'heures conventionnées	Nombre d'heures réalisées	Montant total conventionné	Montant des recettes 2025
En cours	18 399	2 621	890 676 €	102 298 €
En préparation	214	0	10 792 €	0 €
Terminée	4 777	299	223 376 €	29 910 €
Sans suite	1 847	0	86 529 €	0 €
<b>Total</b>	<b>25 237</b>	<b>2 920</b>	<b>1 211 373 €</b>	<b>132 208 €</b>

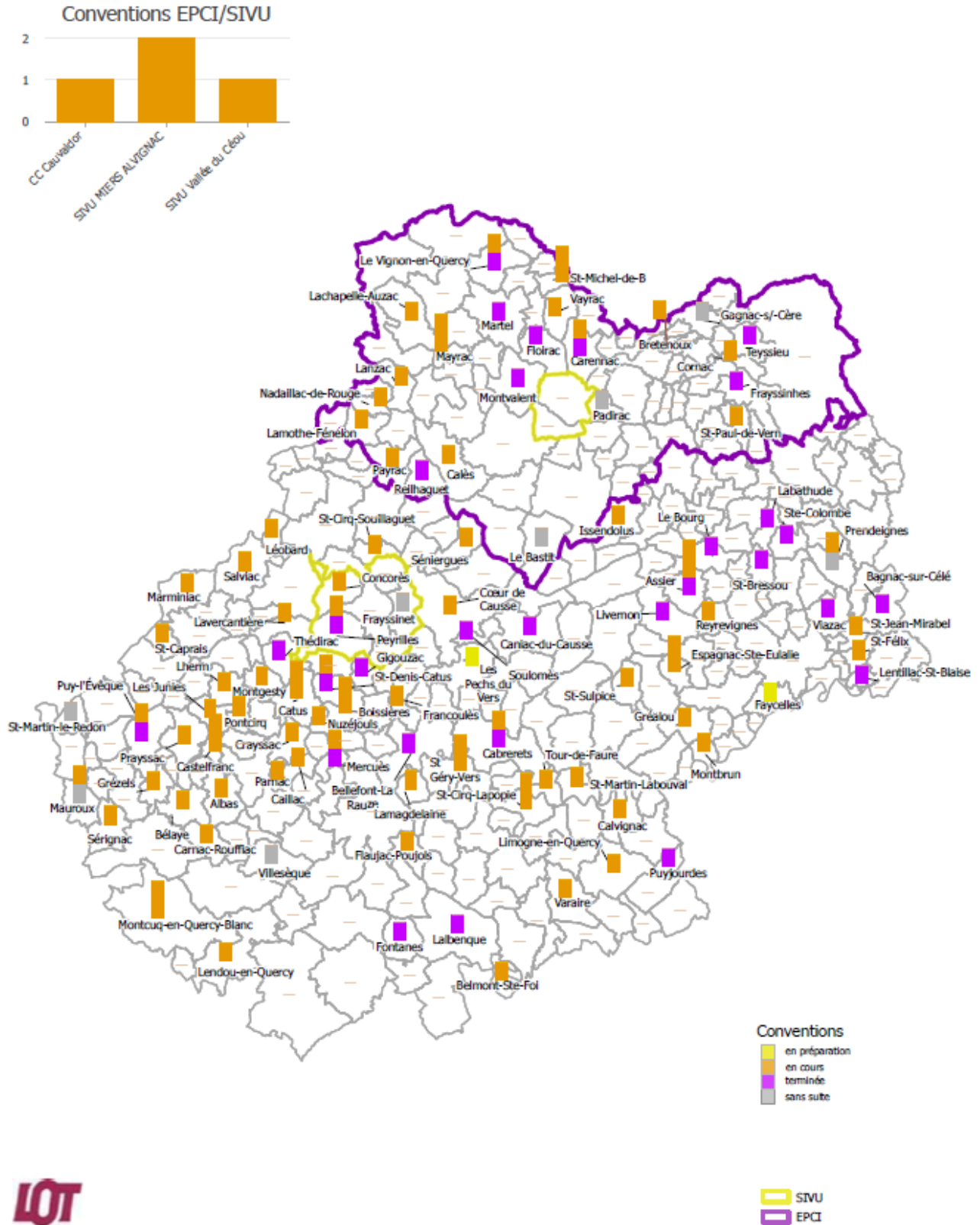
Le graphique ci-après illustre la répartition des heures facturées en 2025 par catégorie et par domaine sur les **122** opérations en cours et terminées.

On y retrouve les activités principales de bâtiment et d'espaces publics et encore quelques interventions d'adressage (*fin de l'effet de la réglementation de 2024*).



Les opérations conventionnées sont localisées sur la carte suivante :

## Conventions SDAIL 2025



**Moyens mis en œuvre :**

En **2025**, c'est une **cinquantaine d'agents** du Département du Lot dont **17 chefs de projets** qui ont été appelés à participer à l'activité du SDAIL, soit en intervenant directement auprès des membres, soit en apportant leur appui et expertise que ce soit dans les domaines techniques des routes, des bâtiments, des ouvrages d'art, des monuments historiques, de la commande publique ou en assurant le suivi administratif et comptable des opérations.

Cette mobilisation de l'expertise départementale est encadrée dans le cadre d'une convention de mise à disposition de service avec le Département conclue en 2014 et fait l'objet de remboursement de temps passés. Depuis 2020, un travail de mesure et de contrôle de ces temps a été conduit, de manière à valoriser plus fidèlement les temps passés, auparavant sous évalués. C'est ainsi que pour le décompte des heures réalisées au titre du forfait, une approche de valorisation globale du temps passé (temps de coordination, de recherche, de contact...) a été instaurée par l'application d'un coefficient multiplicateur sur les temps déclarés en production, limitant ainsi les écarts.

Sur la gestion et la coordination du syndicat, la charge de travail compte toujours 5 ETP correspondant aux services et parties de services mis à disposition pour la **gestion administrative et financière du syndicat, la coordination et l'encadrement**. Cette charge a été réévaluée pour 2025 à **1/3 d'ETP supplémentaire** pour ce qui relève de **la coordination technique auprès de l'ensemble des services mis à disposition**.

Au total, en dehors des temps de gestion et de coordination du syndicat évoqués ci-dessus, la mise à disposition des services a représenté, sur l'année 2025, **3 969 heures d'intervention** soit 952 heures de moins qu'en 2024.

Pour 2025, la répartition est la suivante :

Nombre d'heures réalisées en 2025 par les services mis à disposition du SDAIL							
Par catégorie et Tarif	A		B		C		Total en Heures
	Tarif 2023	Tarif 2025	Tarif 2023	Tarif 2025	Tarif 2023	Tarif 2025	
Sur le forfait	100	562	134	216	2	35	1 049
Sur les opérations conventionnées	513	1 272	259	875	0	1	2 920
<b>Total</b>	<b>613</b>	<b>1 834</b>	<b>393</b>	<b>1 091</b>	<b>2</b>	<b>36</b>	<b>3 969</b>

Montant remboursé au Département pour le temps passé sur 2025 par les services mis à disposition du SDAIL et pour le temps transport (8,7%)							
Par catégorie et Tarif	A		B		C		Total en €
	Tarif 2023	Tarif 2025	Tarif 2023	Tarif 2025	Tarif 2023	Tarif 2025	
Sur le forfait	5 200,00 €	29 786,00 €	5 762,00 €	9 288,00 €	72,00 €	1 400,00 €	51 508,00 €
Sur les opérations conventionnées	26 676,00 €	67 416,00 €	11 137,00 €	37 625,00 €	0,00 €	40,00 €	142 894,00 €
<b>Total 1</b>	<b>31 876,00 €</b>	<b>97 202,00 €</b>	<b>16 899,00 €</b>	<b>46 913,00 €</b>	<b>72,00 €</b>	<b>1 440,00 €</b>	<b>194 402,00 €</b>
Sur le temps transport (8,7% du total 1)	2 773,21 €	8 456,57 €	1 470,21 €	4 081,43 €	6,26 €	125,28 €	16 912,97 €
<b>Total 2</b>	<b>34 649,21 €</b>	<b>105 658,57 €</b>	<b>18 369,21 €</b>	<b>50 994,43 €</b>	<b>78,26 €</b>	<b>1 565,28 €</b>	<b>211 314,97 €</b>

Montant remboursé au Département pour le temps passé sur 2025 par les services mis à disposition du SDAIL							
Remboursement d'un 1/3 d'ETP supplémentaire pour la coordination technique auprès de l'ensemble des services mis à disposition							
Par catégorie	A		B		C		Total
	Tarif 2023	Tarif 2025	Tarif 2023	Tarif 2025	Tarif 2023	Tarif 2025	
En heures	134	402	0	0	0	0	536
En euros	6 968,00 €	21 306,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	28 274,00 €

Recusé de réception en préfecture  
 046-200047090-20260205-AG-2026-02-DE  
 Date de télétransmission : 09/02/2026  
 Date de réception préfecture : 09/02/2026

**Total remboursé 239 588,97 €**

Pour 2025, le **remboursement des heures** au Département du Lot aura été effectué pour les montants de :

- **211 314,97 €** au titre des temps passés sur le forfait et les conventions (dont 8.7% pour le temps de transport)
- **342 291 € et 28 274 €** pour la compensation des charges d'encadrement, de gestion administrative (5 ETP) et de coordination technique auprès de l'ensemble des services mis à disposition. (1/3 ETP), soit un total global en 2025 de remboursement au Département du Lot de **581 879,97 €**.

## **La communication : une priorité pour ancrer une ingénierie sur le territoire**

Le travail de recherches de mise à jour, de propositions et d'amélioration continue de la communication du SDAIL s'est poursuivi tout au long de l'année 2025.

### ➤ **Retour sur les fiches enquêtes de satisfaction :**

Une fiche enquête de satisfaction a été revisitée en 2022 ; elle a depuis été déployée à l'issue de chaque intervention conventionnée.

L'objectif principal est de constituer un capital retour d'expériences et d'améliorer le volet qualitatif en matière de process et procédures internes de fonctionnement. Les indicateurs de cette fiche enquête sont pour la majeure partie donnés en pourcentages (volet quantitatif) et en verbatims (volet qualitatif).

Sur les 28 **enquêtes envoyées** en 2025, 43% **de retours** (12) ont été enregistrés : 50% concernent l'adressage, 25% le domaine des bâtiments, 25 % celui des espaces publics.

Les principaux enseignements sont les suivants :

- **Sur la prise de contact :**
  - 67% des premiers contacts sont directement pris avec les services centraux du SDAIL au Département du Lot.
  - L'item « 1<sup>er</sup> contact » enregistre un taux de satisfaction très positif avec 50% pour les très satisfaits et 42% pour les satisfaits, 8% ne se prononcent pas sur ce sujet.
- **Sur les relations avec le SDAIL :**
  - ✓ 75% affirment être très satisfaits, 25% satisfaits ;
  - ✓ la disponibilité des agents est également saluée avec 58% de très satisfaits et 42% de satisfaits.
  - ✓ L'item « articulation partenaires » enregistre un taux global de satisfaction de 75% ; 25% ne se prononcent pas sur ce sujet ou ne sont pas concernés.
- **Sur la qualité et les délais :**
  - ✓ Le taux de satisfaction pour la compréhension de la commande est très positif, il affiche 75 % de très satisfaits ; l'accompagnement est à 75 % de très satisfaits ;
  - ✓ Bien que la durée de débroussaillage soit passé de 7 à 13 mois en moyenne en 2025, les délais d'intervention enregistrent 67 % de très satisfaits et 33 % de satisfaits ;
  - ✓ La qualité des livrables enregistre pour sa part un taux de satisfaction plutôt positif et encourageant : 67 % se disent très satisfaits et 33% satisfaits ;
  - ✓ Sur la réponse apportée au besoin : 83 % ont répondu « oui » et 17 % « plutôt oui », ce qui démontre toute la pertinence de cet accompagnement ;
  - ✓ La prestation a permis une réflexion plus globale pour 50 % des répondants contre 17 % de non ;
  - ✓ La qualité globale des services affiche de très bon taux avec 75 % de très satisfaits et 25 % de satisfaits.

Les quelques verbatims exprimés mettent en avant la qualité de chefs de projets disponibles et à l'écoute, la mise à disposition d'une ingénierie non présente dans les communes et la réalisation d'une feuille de route bien utile.

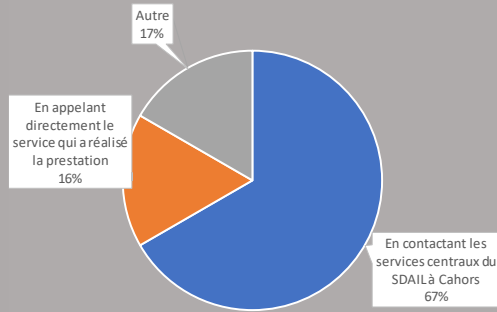


**SYNDICAT DÉPARTEMENTAL  
D'AMÉNAGEMENT ET D'INGÉNIERIE**

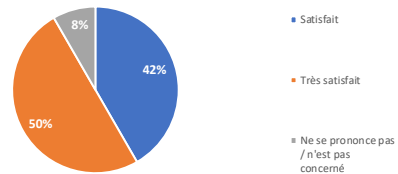
**RETOUR SUR LES ENQUETES DE SATISFACTION  
OPERATIONS CONVENTIONNEES**

**43%**  
DE RETOURS

**LE PREMIER CONTACT**



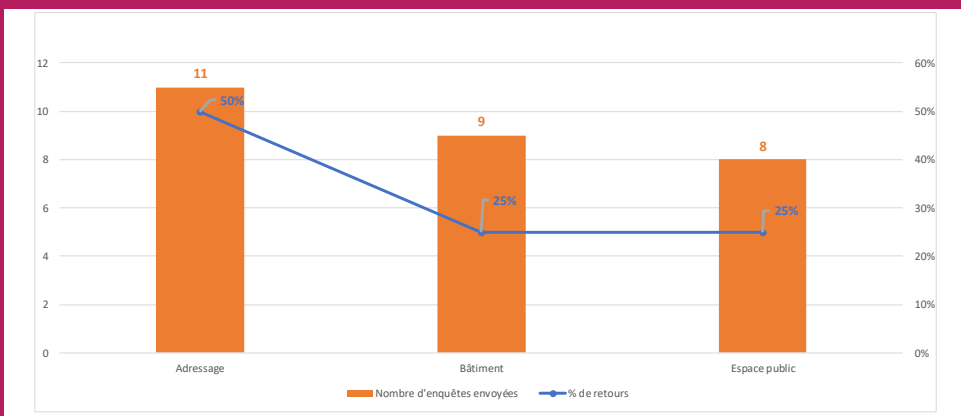
**NIVEAU DE SATISFACTION  
DE CETTE PREMIERE PRISE DE CONTACT**



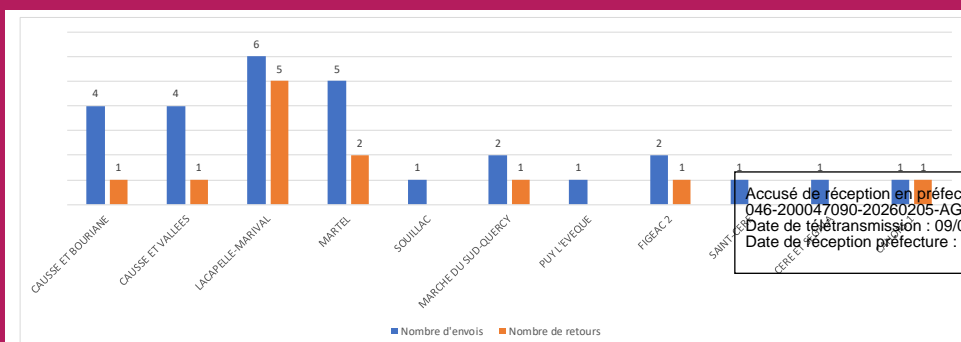
**VOS COMMENTAIRES**

"Délai un peu long mais compréhensif au vu de la charge de travail"

**LES RETOURS PAR DOMAINE**



**LES RETOURS PAR CANTON**



Accusé de réception en préfecture  
 046-200047090-20260205-AG-2026-02-DE  
 Date de télétransmission : 09/02/2026  
 Date de réception préfecture : 09/02/2026

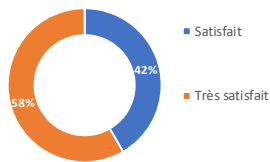
**LES RELATIONS AVEC LE SDAIL**

VOS COMMENTAIRES

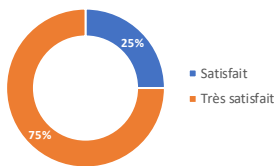
"Pas eu besoin d'autres partenaires"

**LA DISPONIBILITE, LES RELATIONS AVEC LES AGENTS, L'ARTICULATION AVEC LES PARTENAIRES**

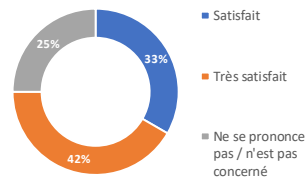
**DISPONIBILITE**



**RELATIONS**



**ARTICULATION PARTENAIRES**



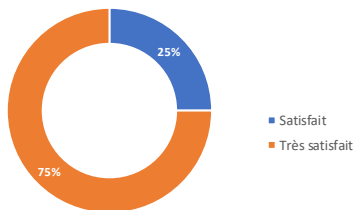
**LA PRESTATION DU SDAIL**

VOS COMMENTAIRES

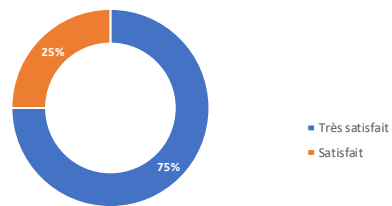
"Mme Calvayrac, notre intervenante au SIG fut toujours disponible et à l'écoute"

**LA COMPREHENSION DE LA DEMANDE, L'ACCOMPAGNEMENT**

**COMPREHENSION DEMANDE**

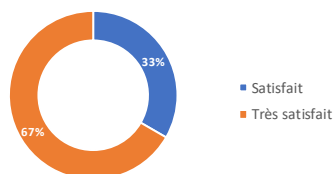


**ACCOMPAGNEMENT**

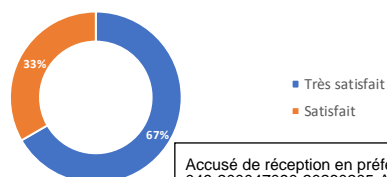


**LES DELAIS D'INTERVENTION, LA QUALITE DES LIVRABLES**

**DELAIS D'INTERVENTION**

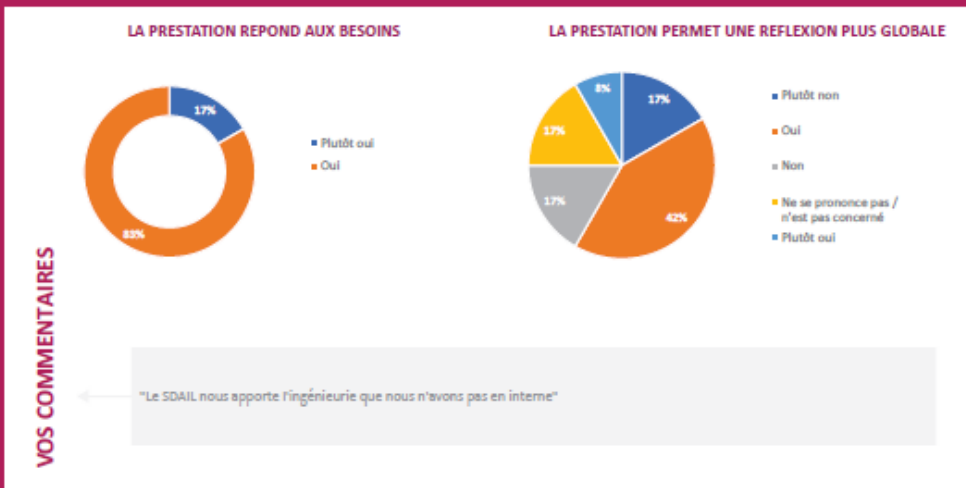


**QUALITE DES LIVRABLES**



Accusé de réception en préfecture  
 046-200047090-20260205-AG-2026-02-DE  
 Date de télétransmission : 09/02/2026  
 Date de réception préfecture : 09/02/2026

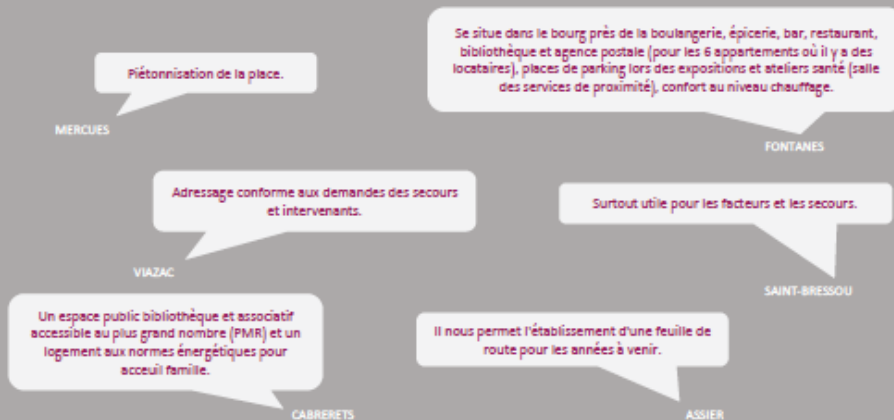
**REPONSE AUX BESOINS, APPROCHE GLOBALE DU PROJET**



**NIVEAU DE SATISFACTION SUR LA QUALITE GLOBALE DES SERVICES**



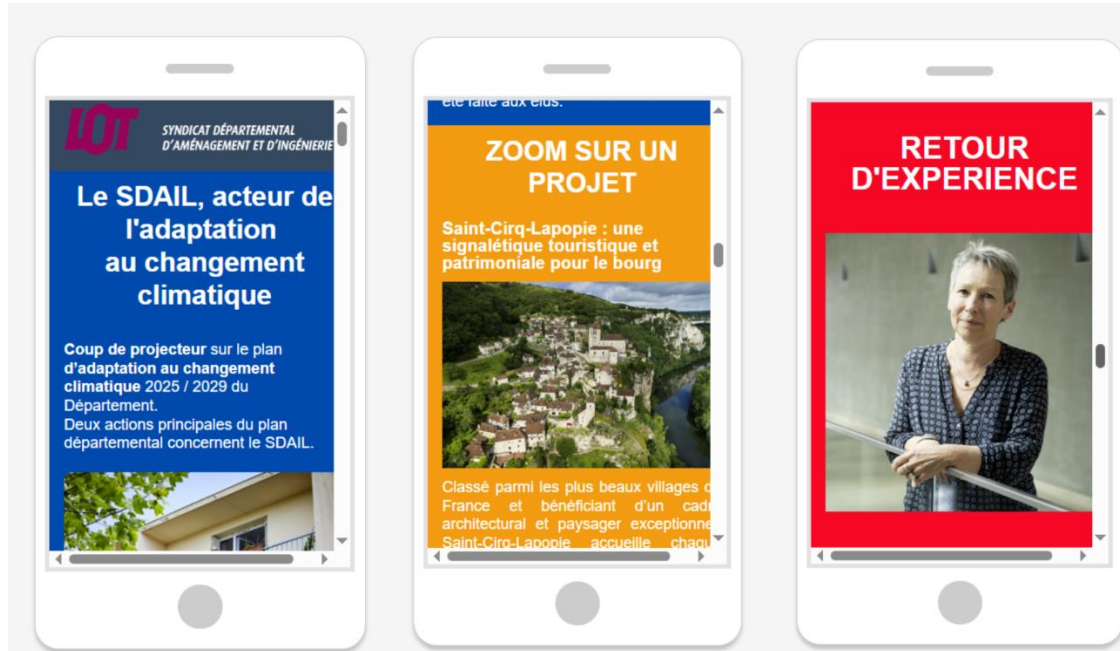
**EN QUOI LE PROJET AMELIORE-T-IL LE SERVICE RENDU A L'USAGER ?**



➤ **Retour sur la newsletter FLASH INFO SDAIL**

La newsletter revisitée en 2023 a été diffusée dès 2024 sous un format plus synthétique, plus rythmé, plus moderne. Structurée autour de 3 rubriques principales, elle comporte davantage de visuels, de liens cliquables et s'intègre sur tous les appareils mobiles et supports numériques.

11 numéros du FLASH INFO SDAIL sont ainsi parus sous ce format (6 en 2024 et 5 en 2025).



➤ **La fiche synthèse opération**

Une fiche synthèse opération est mise à disposition de chaque maître d'ouvrage dès qu'une opération conventionnée est terminée.

L'objectif est double : il s'agit de densifier la communication du SDAIL tout en appuyant celle de la collectivité adhérente ; cette dernière pourra si elle le souhaite utiliser cette fiche synthèse sur des canaux de communication qui sont les siens comme le journal de la commune ou son site internet.

En parallèle, et pour permettre une publication plus large, le SDAIL pourra publier cette fiche synthèse sur des supports grand public et sur le portail du Département du Lot.

En **2025**, 7 communes ont pu bénéficier de ce support

- Cabrerets pour la rénovation thermique de l'ancienne école
- Fontanes pour la création de logements et de la salle communale
- Mercuès pour l'aménagement d'espaces publics aux abords de la salle des fêtes
- Bagnac-sur-Célé pour l'aménagement de lotissements
- Thédillac pour l'aménagement des abords de la salle des fêtes
- Caniac-du-Causse pour la réfection de la salle des fêtes
- Livernon pour la réhabilitation d'un bâtiment à usage de bureaux et logement

3 autres fiches synthèse opération 2025 sont en cours de finalisation pour envoi aux communes

- Soulomès pour l'aménagement d'un nouvel accès au cimetière
- Lalbenque pour l'étude du schéma et zonage de gestion des eaux municipales
- Assier pour l'étude urbaine pour la requalification des espaces publics

Quelques exemples de fiche synthèse opération :

**Commune de Cabrerets**

## CABRERETS

### RÉNOVATION DE L'ANCIENNE ÉCOLE : BIBLIOTHÈQUE, SALLE ASSOCIATIVE ET LOGEMENT

**LOT**  
SYNDICAT  
DÉPARTEMENTAL  
D'AMÉNAGEMENT  
ET D'INGÉNIERIE

« L'accompagnement du SDAIL sur le montage de l'opération de l'ancienne école a été un vrai plus pour la commune et a permis de prendre en charge et mener le projet à bien »  
MARIE-LAURE LEFOURN, MAIRE DE CABRERET

Montant de l'opération :  
**326 973,74 € HT (montant  
travaux phase DCE)**

Taux de subvention :  
**DETR refusée, en attente réponses  
autres subventions.**

Maîtrise d'œuvre :  
**Pierre ROUEDE, Architecte  
IB2M, bureau d'étude**

Chef projet SDAIL :  
**Karine VINCENT**

Avec l'accompagnement du Syndicat Départemental d'Aménagement et d'Ingénierie du Lot, la commune de Cabrerets réalise la rénovation des locaux de l'ancienne école hébergeant une bibliothèque, une salle associative et un logement.

L'opération vise à améliorer la qualité du bâtiment en procédant à une rénovation thermique complète (remplacement des menuiseries, isolation, amélioration système de chauffage, ventilation)



EXISTANT



PROJET

**Commune de Thédirac**

## Thédirac

### AMÉNAGEMENT DES ABORDS DE LA SALLE DES FÊTES

**LOT**  
SYNDICAT  
DÉPARTEMENTAL  
D'AMÉNAGEMENT  
ET D'INGÉNIERIE

« Je remercie le SDAIL et notre chef de projet qui nous ont particulièrement aidé à concevoir l'opération et à solliciter les subventions. »  
LE MOT DU MAIRE

Montant de l'opération:  
**476 000€ HT**

Taux de subvention :  
**60 %**


Maîtrise d'œuvre/Assistance :  
**ORA Architectes – Getude – A.  
Raybaud paysagiste/ SDAIL**

Chef projet SDAIL :  
**Eric Ferland**


La commune de Thédirac a souhaité requalifier les abords de la salle des fêtes et créer un préau pour accueillir les activités en extérieur : tournoi de pétanque, fêtes du village,... Située dans le périmètre de protection de l'Eglise classée, l'opération a été conçue pour s'adapter aux différents usages de cet espace et aux changements climatiques (plantations, choix de matériaux clairs et perméables,...)

L'accompagnement du SDAIL a porté sur :

- La conception de l'opération,
- L'accompagnement pour le recrutement de la maîtrise d'œuvre et des différents prestataires (topo., géotechnique, coordonnateur SPS, ...),
- L'accompagnement pour les demandes de subventions,
- L'accompagnement au suivi administratif des travaux jusqu'aux opérations de réception.



Espace aménagé avant / après travaux



➤ **Les matinées de l'ingénierie : une 4<sup>ème</sup> édition axée sur le « vivre mieux »**

Une cinquantaine d'agents du Département du Lot intervenant pour le SDAIL a participé à la 4<sup>ème</sup> édition des Matinées de l'ingénierie sur la commune de Gréalou le 11 décembre 2025.

Ce rendez-vous annuel permet aux différents acteurs du SDAIL de se rencontrer pour travailler ensemble autour d'une thématique en lien avec une approche métier.

Le thème retenu cette année portait sur le « **Vivre mieux : des projets favorables à la santé et résilients face au climat** ».



Un double objectif :

- sensibiliser les intervenants du SDAIL à l'importance d'intégrer des enjeux dans leurs projets ou « comment concevoir des aménagements capables de limiter les risques (chaleur, isolement, etc.) et renforcer les déterminants positifs de la santé (mobilité active, accès aux soins, présence d'espaces verts), tout en réduisant les inégalités sociales et territoriales ? »
- renforcer la transversalité entre les différents acteurs, notamment au sein du Département.

Les échanges et les productions se sont déroulés sous forme d'ateliers conduits par Mme Laurence ALIDOR, chargée de mission Santé. A l'issue des ateliers, les élus communaux se sont joints au groupe des participants pour partager leur expérience sur le projet suivi par le SDAIL pour la réhabilitation de l'ancienne auberge en mairie, bibliothèque et logements.

## Perspectives 2026 :

### ***Le SDAIL devient LOT INGENIERIE en 2026 et affirme son rôle de conseil et d'assistance aux projets des communes.***

Les perspectives se structurent autour de 5 thématiques particulièrement stratégiques qui permettront de donner un nouvel élan au SDAIL dans la perspective d'équipes municipales renouvelées.

#### **1/ Modernisation de l'identité de l'agence : changement de nom et refonte graphique**

Après onze années d'activité, il est proposé la refonte complète de la charte graphique afin d'améliorer la visibilité de la structure et de renforcer la cohérence visuelle de l'ensemble de ses supports. Cette initiative, déjà évoquée lors des dernières instances, s'inscrit dans une démarche plus globale de modernisation et s'articule autour de deux axes complémentaires : le **changement de nom de la structure** et la **refonte de son identité graphique**.

#### **Changement de nom**

#### **De Syndicat Départemental de l'Aménagement et d'Ingénierie du Lot (SDAIL) à Lot Ingénierie**

La nouvelle dénomination, **Lot Ingénierie**, a été retenue afin de mieux représenter l'identité, les missions et le positionnement de l'agence technique départementale. Ce changement répond à plusieurs besoins stratégiques :

- **clarification du statut juridique** : le nom précédent pouvait prêter à confusion quant à la nature de l'établissement. En affirmant le statut d'établissement public administratif (EPA) et non de syndicat, « Lot Ingénierie » reflète avec précision la position institutionnelle et le mode de fonctionnement actuel.
- **alignement avec les autres structures « satellites » du Département** : le Département a développé au fil des décennies un réseau de structures spécialisées (Lot Habitat, Lot Numérique, Lot Tourisme, Lot Aide à Domicile). La nouvelle appellation inscrit l'agence dans cette dynamique, visant à une reconnaissance immédiate de son rôle et de son appartenance à ce « réseau » institutionnel.
- **renforcement de l'identification de l'agence technique à l'échelle régionale et nationale** : Certains départements voisins ont opté pour une formulation standardisée du type « [Nom du département] Ingénierie » (Aveyron Ingénierie, Corrèze Ingénierie, Haute-Garonne Ingénierie, etc.), tandis que d'autres privilégient la formule « ATD + [Nom du département] ».

Pour le Lot, la première option a été retenue afin de garantir une appropriation claire et une identification rapide par les acteurs locaux.

Ainsi, **Lot Ingénierie** n'est pas seulement un changement de nom : c'est une démarche stratégique qui vise à renforcer la reconnaissance de l'agence, à rendre son action plus lisible et à affirmer clairement son identité, tout en restant fidèle à ses missions au service de ses adhérents.

Un plan de communication dédié sera déployé afin de prévenir toute confusion et d'accompagner cette transition, essentielle pour les membres et les partenaires. Le message central restera simple et clair : « **Le SDAIL devient Lot Ingénierie** ».

L'entrée en vigueur de ce nouveau nom est prévue à compter du **1er avril 2026**.

### **Refonte de la charte graphique**

La charte graphique actuellement en vigueur, construite progressivement depuis la création du SDAIL, présentait des signes d'obsolescence ainsi que des écarts visuels avec les productions de plusieurs partenaires institutionnels.

Dans ce contexte, et afin de renforcer la cohérence globale de la communication, **une refonte complète de l'identité visuelle a été programmée et validée dans le cadre du budget de 2025**.

Cette actualisation graphique poursuit plusieurs objectifs :

- **moderniser l'identité visuelle**, afin de mieux refléter l'évolution de la structure et son engagement auprès des collectivités ;
- **harmoniser l'ensemble des supports et documents** (catalogue, notices, fiches pédagogiques, supports de présentation, documents institutionnels) pour renforcer la clarté, la cohérence et la qualité des productions ;
- **anticiper les échéances électorales**, en offrant une image renouvelée et des supports actualisés à destination des nouvelles équipes municipales.

Cette nouvelle charte vise également à accompagner l'évolution de la dénomination de la structure, désormais sous le nom de **Lot Ingénierie**, en facilitant l'appropriation et la reconnaissance de cette nouvelle identité.



Les différentes propositions examinées ont conduit au choix **d'une identité visuelle claire, moderne et structurée**. La conception s'appuie sur trois principes directeurs : lisibilité, sobriété et rigueur, afin de garantir la visibilité de l'établissement auprès de ses membres et ses partenaires.

### **2/ Actualisation du catalogue :**

Tout comme la charte graphique, l'offre de services (= catalogue) s'est construite progressivement depuis la création du SDAIL. La dernière mise à jour date de 2019. Aujourd'hui, **il apparaît nécessaire de clarifier les domaines d'expertise, en tenant compte à la fois de l'évolution des compétences internes du Département et des besoins des membres, qui ont eux-mêmes évolué**.

Au-delà d'une simple actualisation, le catalogue est repensé pour être plus lisible et accessible, en organisant l'offre autour de thématiques clés, illustrées par des exemples concrets de projets. Cette refonte vise à mieux valoriser le rôle du SDAIL, en mettant particulièrement en avant le rôle d'« Assistant à Maîtrise d'Ouvrage » (AMO), cœur de métier de l'agence technique.

## Organisation de l'expertise projet

L'expertise projet, cœur du catalogue, sera organisée autour de quatre grands domaines :

- **Aménagement**
- **Bâtiment**
- **Espaces publics, voirie et ouvrages d'art**
- **Patrimoine et culture**

À ces domaines s'ajoutent des expertises transversales, telles que la cartographie, l'ingénierie financière ou l'appui foncier par exemple, qui viennent renforcer et compléter l'accompagnement proposé.

Dans le cadre du plan d'adaptation au changement climatique porté par le Département du Lot, le catalogue [re]mettra également en avant des **expertises spécifiques** afin de répondre aux enjeux actuels des territoires et soutenir des projets durables, résilients et innovants.

## Évolutions majeures sur les domaines d'expertise

- **L'intégration de la thématique « Aménagement »** est stratégique. Elle permet de répondre aux nouveaux enjeux d'aménagement du territoire, en lien avec l'évolution du cadre réglementaire (loi Climat et Résilience, objectif ZAN 2050, etc). Les accompagnements visent à appuyer les élus dans la définition et la traduction opérationnelle de projets de dynamisation des communes, tout en tenant compte des enjeux environnementaux, économiques et sociaux.  
**Exemples** d'appuis qui seront proposés (certains sont déjà mis en œuvre) : AMO pour l'élaboration d'études urbaines multithématiques, approche opérationnelle des OAP (Orientations d'Aménagement et de Programmation), AMO pour la réalisation d'opérations d'aménagement et de lotissement, expertises environnementales, etc.
- **Réécriture et adaptation de certains domaines** pour correspondre au mieux aux compétences départementales et aux besoins des collectivités, notamment : classement de voiries, appui à l'action foncière, culture, expertise naturaliste.
- **Suppression du domaine informatique** qui répond à plusieurs facteurs : une demande quasi inexistante, un plan de charge départemental limitant les capacités d'intervention, et le positionnement du CDG 46 sur certaines de ces expertises.

Des échanges sont en cours avec les directions opérationnelles du Département afin de préciser les évolutions à apporter et de clarifier le rôle respectif entre missions départementales et expertises du SDAIL.

## 3/ Conforter le travail partenarial :

Le renforcement du travail partenarial a constitué un axe majeur de l'année 2025. Au-delà des actions de sensibilisation déjà engagées auprès des partenaires historiques (CAUE, TE46, DDT, PNR etc.), l'année a été marquée par une intensification des échanges visant à mieux faire connaître le rôle, les enjeux et le périmètre d'intervention du SDAIL.

Plusieurs actions significatives ont été menées, telles que :

- Participation à la Journée de l'ingénierie à Castelnaudary (janvier 2025), renforçant la visibilité du SDAIL au niveau interdépartemental et permettant des échanges directs avec de nombreux acteurs de l'ingénierie publique.
- Rencontre avec le Syndicat des architectes (avril 2025), permettant de clarifier les complémentarités entre maîtrise d'œuvre et agence technique.
- Rencontres avec la Banque des Territoires, renforçant la compréhension mutuelle des besoins des collectivités et des modalités d'accompagnement possibles.
- Multiplication des échanges avec les agences techniques voisines (Dordogne, Corrèze, Aveyron, Lot-et-Garonne, etc.), tant sur des sujets opérationnels que sur la révision du catalogue, favorisant un partage d'expériences et une convergence de pratiques.

- Échanges approfondis avec le CEREMA, en lien avec l'Association Nationale des Directeurs des Agences Techniques Départementales (ANDATD), se concrétisant par la participation du SDAIL à deux groupes de travail : l'un dédié à l'aménagement du territoire, l'autre à l'adaptation aux changements climatiques.

Ces initiatives ont permis de consolider les partenariats existants, d'élargir le réseau de collaborations professionnelles et de réaffirmer le SDAIL comme acteur de référence en ingénierie territoriale et en accompagnement de projets locaux. Ce travail partenarial devra être poursuivi et renforcé en 2026, année charnière marquée par le changement de nom de la structure et les élections municipales.

#### **4/ Clarification de l'organisation et des interlocuteurs**

Le fonctionnement du SDAIL repose sur les services mis à disposition par le Département. Face à l'augmentation du nombre d'adhérents, le Département a engagé depuis plusieurs années une restructuration de ses services afin de mieux répondre aux besoins, notamment dans les domaines du bâtiment et des espaces publics. Toutefois, cette organisation reste encore peu lisible pour les adhérents. Par ailleurs, pour renforcer la proximité du SDAIL avec ses adhérents, il est également nécessaire de redéfinir les rôles et de désigner des interlocuteurs clés pour chaque domaine d'intervention. Cette clarification permettra de faciliter les échanges et d'améliorer la réactivité de l'établissement.

Dans la continuité des actions entreprises en 2025, un travail de clarification du fonctionnement interne du SDAIL est en cours. Dans ce cadre, une cartographie des ressources sera présentée lors de la prochaine AG, en lien avec la présentation du catalogue.

#### **5/ Elections municipales - réinstallation des nouveaux élus**

Compte-tenu du contexte des élections municipales, il est envisagé d'organiser l'Assemblée Générale (AG) de réinstallation des nouveaux élus le **10 septembre 2026**. Cette rencontre sera pensée comme un moment de partage et de [re]découverte, permettant de présenter le fonctionnement de l'agence technique, son rôle et ses missions, ainsi que l'articulation avec ses partenaires, notamment le CAUE.

L'AG sera également l'occasion d'échanger sur des sujets de fond, tels que le catalogue et la cartographie des ressources. L'objectif est de garantir une compréhension claire du fonctionnement de la structure, de valoriser ses expertises et de favoriser des interactions constructives entre élus autour des enjeux du territoire.

\*

**SYNDICAT DEPARTEMENTAL D'AMENAGEMENT ET D'INGENIERIE DU LOT**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**

**ASSEMBLEE GENERALE**

L'an deux mille vingt-six, le cinq février à 15h00, les membres de l'**assemblée générale** du SDAIL, régulièrement convoqués, se sont réunis dans la salle de la Prade, à Pradines, sous la présidence de Mme Anne LAPORTERIE.

**Pour le Département du Lot** : Anne **LAPORTERIE** ; Denis **MARRE** ;

**Pour les communes** : Michel **WEBER** (ANGLARS) ; Lambert **BRU** (BAGNAC-SUR-CELE) ; Alain **ESCOBOSA** (BELFORT-DU-QUERCY) ; Georges **MONELLS** (BELLEFONT-LA RAUZE) ; Francis **RATIE** (BOUSSAC) ; Guy **BATHEROSSE** (CAPDENAC) ; Léa **GUERRIERI** (CARAYAC) ; Martine **RODRIGUES** (CAVAGNAC) ; Gérard **DEGLETAGNE** (CENEVIERES) ; Maurice **ROUSSILLON** (CEZAC) ; Stéphane **DAGNEAUX** (COEUR-DE-CAUSSE) ; Yves **MARLAS** (CONCOTS) ; Jean-Pierre **GUYOT** (CORNAC) ; Hervé **ROQUES** (DEGAGNAC) ; Eric **DARQUES-ROSE** (DURAVEL) ; Jérémie **DELHON** (ESCAMPS) ; Jean-Claude **IBANEZ** (FAYCELLES) ; Thierry **NOUGARET** (FLAUJAC-POUJOLS) ; Alain **DUTRANOIS** (FLORESSAS) ; Dominique **MACHEFERT** (FONTANES) ; José **VIVANCOS** (FRANCOULES) ; Thierry **FARRUGIA** (FRONTENAC) ; Annie **LAVAU** (GINDOU) ; Patrick **JOUCLAS** (GREZELS) ; Sébastien **CHAMBERT** (LE BASTIT) ; Jean-Jacques **SALINIER** (LE ROC) ; Marie Line **UHDE** (LENDOU-EN-QUERCY) ; Robert **TAILLADE** (LEOBARD) ; Roger **BOURHOVEN** (LES ARQUES) ; Marc **TILLET** (LEYME) ; Jean-Albert **REIX** (LHERM) ; Bruno **SOULIER** (LIVERNON) ; Jacqui **BASSET** (LOUBRESSAC) ; Eric **LASCOMBES** (LOUPIAC) ; Michel **LEVET** (MARTEL) ; Bernard **DELMARES** (MASCLAT) ; Caroline **MEY** (MIERS) ; Nicole **BLANCO** (MONTCLERA) ; Didier **RIVAGE** (MONTGESTY) ; Brigitte **DESSERTAINE** (NUZEJOULS) ; Gwladys **GASTAL** (PARNAC) ; Christian **BESSIERES** (PORTE-DU-QUERCY) ; Romain **VEZINE** (PRADINES) ; Thierry **COUDERC** (REILHAGUET) ; Francis **LACAYROUSE** (RIGNAC) ; Jean-Louis **GRIFFOUL** (SAINT-BRESSOU) ; Denis **PIOT** (SAINT-CHAMARAND) ; Jean-Michel **CONSTANT** (SAINT-CIRQ-SOULLAGUET) ; Patrick **DEVIERS** (SAINT-CLAIR) ; Roger **LANDES** (SAINTE-COLOMBE) ; Philippe **RUAMPS** (SAINT-GERMAIN-DU-BEL-AIR) ; Sandie **CASSAN** (SAINT-LAURENT-LES-TOURS) ; Jacques **ISSALY** (SAINT-MARTIN-LABOUVAL) ; Käthe **CAPMAS** (SAINT-MARTIN-LE-REDON) ; Hervé **MERAVILLES** (SAINT-MEDARD) ; Gaëligue **JOS** (SAINT-MICHEL-DE-BANNIERES) ; Didier **MARCASTEL** (SAINT-MICHEL-LOUBEJOU) ; Michel **RESSEGUIE** (SAINT-PAUL-FLAUGNAC) ; François **DOLS** (SALVIAC) ; Marc **MATHIEU** (TERROU) ; Karine **DELORD BONNETAT** (TRESPOUX-RASSIELS) ; Francis **BOULPICANTE** (VARAIRE) ; André **BEDOU** (VIAZAC) ; Linda **TRIPARD** (VILLESEQUE) ; Michel **VANTILCKE** (VIRE-SUR-LOT) ;

**Pour la TEL** : Dominique **THELINGE** (TE46 / Territoire d'Energie Lot)

**Étaient représentés :**

**Par suppléance** : Jean-Pierre **ALAUX** par Marc **DECOUDIN** (ALBAS) ; Sylviane **TISON** par Thierry **ROMANET** (BELMONT-SAINTE-FOI) ; Jean-Paul **DUJOL** par Bernard **CESCHIN** (CALAMANE) ; Lucien **SALVAN** par Christophe **VERGNES** (CALES) ; Jean-Claude **GADALOU** par Alain **LESCALE** (CARENAC) ; Olivier **BLATY** par Guillaume **MIERMONT** (CATUS) ; Laurent **CLAVEL** par Sandrine **RIVIERE** (COUZOU) ; Bernard **BARTHELEMY** par Bernard **LUGAN** (FELZINS) ; Lucy **VINGES** par Jacques **GUERIN** (GOUJOUNAC) ; Jean-Claude **SAUVIER** par Christophe **OLIJNYK** (LABURGADE) ; Guillaume **BISMES** par Serge **CHARONNAT** (LALBENQUE) ; Noémie **MANGIEU** par Gilles **ASTORG** (LAMOTHE-CASSEL) ; Annie **CAVIER** par Alain **LONGE** (MEYRONNE) ; Francis **CAMMAS** par Nadine **LAVIALE** (MONTDOUMERC) ; Armand **SOVERINI** par Chantal **CARETTE** (MONTALZUN) ; Jean-Paul **BURI** par Bernard **ALZAGA** (PESCADOIRES) ; Dominique **LENTANI** par Pierre **LAMARE** (ROCAMADOUR) ; Florence **TISSANDIE-VERGNE** par Jean-Bernard **BENAC** (SAINT-VINCENT-RIVE-D'OLT) ; Stéphane **LASJAUNIAS** par Fabien **ALBAGNAC** (SAUZET) ; Laurence **MONESTIER** par Michel **THEBAUD** (SENIERGUES) ;

Case à remplir en préfecture  
046-200047090-20260205-AG-2026-03-DE  
Date de dépôt en préfecture : 05/02/2026  
Date de réception en préfecture : 09/02/2026

**Par pouvoirs :**

**Pour le Département du Lot :** Serge **RIGAL** par Anne **LAPORTERIE** ; Claire **DELANDE** par Denis **MARRE**

**Pour les communes :** Jean-Marc **BOUVET** (ALVIGNAC) par Sébastien **CHAMBERT** (LE BASTIT) ; Serge **BAZIN** (ANGLARS-NOZAC) par Georges **MONELLS** (BELLEFONT-LA RAUZE) ; Jérôme **DIETSCH** (ARCAMBAL) par Yves **MARLAS** (CONCOTS) ; Annie **CAVARROC** (BEDUER) par Francis **RATIE** (BOUSSAC) ; Jean-Jacques **MAURES** (CAMBAYRAC) par Alain **ESCOBOSA** (BELFORT-DU-QUERCY) ; Evelyne **NICOL HEIMBURGER** (CAMBURAT) par Guy **BATHEROSSE** (CAPDENAC) ; Mathieu **MOLINIE** (CARNAC-ROUFFIAC) par Gérard **DEGLETAGNE** (CENEVIÈRES) ; Franck **PROVENCE** (CASTELFRANC) par Eric **DARQUES-ROSE** (DURAVEL) ; Jean-Philippe **GAVET** (Communauté de Communes-CAUVALDOR) par Martine **RODRIGUES** (CAVAGNAC) ; Daniel **LATROUITE** (CONCORES) par Philippe **RUAMPS** (SAINT-GERMAIN-DU-BEL-AIR) ; Marc **ROSSBURGER** (CRESENSAC-SARRAZAC) par Jean-Claude **IBANEZ** (FAYCELLES) ; Geneviève **VANDEKERCKHOVE** (CUZAC) par Jean-Pierre **GUYOT** (CORNAC) ; Henri **GRATIAS** (DURBANS) par Jean-Jacques **SALINIER** (LE ROC) ; Serge **CAMBON** (ESTAL) par Marie Line **UHDE** (LENDOU-EN-QUERCY) ; Claude **SAINT MARTIN** (FRAYSSINET) par Michel **THEBAUD** (SENIERGUES) ; Thierry **MARTIGNAC** (FRAYSSINHES) par Hervé **ROQUES** (DEGAGNAC) ; Romuald **MOLINIE** (GIGOUZAC) par Didier **RIVAGE** (MONTGESTY) ; Mathilde **VEDRUNE** (GREALOU) par Jacqui **BASSET** (LOUBRESSAC) ; Didier **SAINT-MAXENT** (LADIRAT) par Hervé **MERAVILLES** (SAINT-MEDARD) ; Fabrice **PRADINES** (LARROQUE-TOIRAC) par Thierry **FARRUGIA** (FRONTENAC) ; Harry **HAMMERSCHMIDT** (LATRONQUIÈRE) par Denis **PIOT** (SAINT-CHAMARAND) ; Daniel **SALIS** (LE BOUYSSOU) par Bernard **DELMARES** (MASCLAT) ; Agnès **SIMON-PICQUET** (LES JUNIES) par Lambert **BRU** (BAGNAC-SUR-CELE) ; Jean-Claude **LACOMBE** (LINAC) par Maurice **ROUSSILLON** (CEZAC) ; Vincent **FLORENTY** (MARMINIAC) par Stéphane **DAGNEAUX** (COEUR-DE-CAUSSE) ; Patrick **LAFFRAY** (MAXOU) par Linda **TRIPARD** (VILLESEQUE) ; Sylvain **CARBONNE-BLANQUI** (MAYRINHAC-LENTOUR) par Gaëligue **JOS** (SAINT-MICHEL-DE-BANNIÈRES) ; Ludovic **DIZENGREMEL** (MERCUES) par Romain **VEZINE** (PRADINES) ; Jean-François **BELIVENT** (MONTAMEL) par Robert **TAILLADE** (LEOBARD) ; Roseline **BLANQUI** (MONTREDON) par Roger **BOURHOVEN** (LES ARQUES) ; Jérôme **MALEVILLE** (PAYRIGNAC) par Jean-Albert **REIX** (LHERM) ; Jean-Luc **ESTRADEL** (PERN-LHOSPITALET) par Bruno **SOULIER** (LIVERNON) ; Stéphane **MAGOT** (PEYRILLES) par Thierry **NOUGARET** (FLAUJAC-POUJOLS) ; Thierry **CHATAIN** (PONTCIRQ) par Dominique **MACHEFERT** (FONTANES) ; Fabienne **SIGAUD** (PRAYSSAC) par Gwladys **GASTAL** (PARNAC) ; Pascal **BAHU** (PRENDEIGNES) par Michel **VANTILCKE** (VIRE-SUR-LOT) ; Alain **FOGARIZZU** (QUISSAC-EN-QUERCY) par Thierry **COUDERC** (REILHAGUET) ; Jean **TREMOULET** (REYREVIGNES) par Francis **LACAYROUSE** (RIGNAC) ; Richard **AUBRY** (SAINT-CAPRAIS) par Jean-Louis **GRIFFOUL** (SAINT-BRESSOU) ; Guy **MISPOULET** (SAINT-DENIS-LES-MARTEL) par Jean-Michel **CONSTANT** (SAINT-CIRQ-SOULLAGUET) ; Laurent **DELPRAT** (SAINT-JEAN-LAGINESTE) par Patrick **DEVIERS** (SAINT-CLAIR) ; Bernard **LABORIE** (SAINT-JEAN-MIRABEL) par Roger **LANDES** (SAINTE-COLOMBE) ; Gilbert **DESTRUEL** (SAINT-MAURICE-EN-QUERCY) par Sandie **CASSAN** (SAINT-LAURENT-LES-TOURS) ; Jacqueline **GONZALEZ** (SAINT-VINCENT-DU-PENDIT) par Jacques **ISSALY** (SAINT-MARTIN-LABOUVAL) ; Etienne **DELQUEUX** (SOULOMES) par Léa **GUERRIERI** (CARAYAC) ; Jean-Philippe **COLOMB-DELSUC** (SOUSCEYRAC-EN-QUERCY) par Marc **MATHIEU** (TERROU) ; José **GONZALEZ** (TOUZAC) par Caroline **MEY** (MIERS) ; Robert **CHARRIE** (VAYLATS) par Nicole **BLANCO** (MONTCLERA) ; Loïc **LAVERGNE AZARD** (VAYRAC) par Michel **LEVET** (MARTEL) ;

Étaient excusés ou absents :

Pour le Département du Lot : Rémi **BRANCO** ; Marc **GASTAL** ; Alfred **TERLIZZI** ; Françoise **LAPERGUE** ; André **MELLINGER** ; Régis **VILLEPONTOUX**

Pour les communes : Marie **BERTHOUMIEU** (ALBIAC) ; Francis **LAFFARGUE** (ANGLARS-JUILLAC) ; Jérémy **LATAPIE** (ASSIER) ; Damien **NASTORG** (AUJOLS) ; Bernard **MAGNAC** (AUTOIRE) ; Hervé **LEONARD** (AYNAC) ; Jean **PRESSUROT** (BARGUELONNE-EN-QUERCY) ; Didier **LINO**U (BEAUREGARD) ; Corinne **DESHAYES** (BELAYE) ; Matthieu **SOUQ** (BESSONIES) ; Patrice **GUINOT** (BETAILLE) ; Jérôme **LAMOTHE** (BIO) ; Jean-François **VALLAT** (BOISSIERES) ; Michèle **FOLICHON** (BOUZIES) ; Laurent **ESCARPE** (BRETENOUX) ; Alain **BESSAC** (CABRERETS) ; Christiane **DUPONCHELLE** (CADRIEU) ; Philippe **MIQUEL** (CAILLAC) ; Philippe **FOULLADE** (CALVIGNAC) ; Muriel **GUILLOT** (CAMBOULIT) ; Jean-Pierre **CHIAPPINI** (CANIAC-DU-CAUSSE) ; Florent **BREGEON** (CARDAILLAC) ; Gaëlle **DUCHÈNE** (CASTELNAU-MONTRATIER) ; Guy **PEYRUS** (CIEURAC) ; Didier **ROQUES** (CONDAT) ; Sabrina **KISS** (CORN) ; Anne-Marie **DELBOS** (CREGOLS) ; Claude **CONQUET** (CREMPS) ; Denis **GAILLET** (CREYSSE) ; Michel **BROUSSE** (CUZANCE) ; Bénédicte **LANES-FOURNIE** (DOUELLE) ; Jean-Louis **CABRIGNAC** (ESPAGNAC-SAINTE-EULALIE) ; Jean-Pierre **PETITBERGHEN** (ESPERE) ; Fabienne **LALANDE** (FAJOLLES) ; Bernard **LANDES** (FIGEAC) ; Alexandre **BARROUILHET** (FLOIRAC) ; Laurent **MARTIN** (FONS) ; Nadège **GOMEZ** (FRAYSSINET-LE-GELAT) ; Thierry **BLAIN** (GAGNAC-SUR-CERE) ; Didier **FAUREL** (GIGNAC) ; Françoise **LAVERNHE** (GINTRAC) ; Julien **VALETTE** (GORSSES) ; Bruno **DELIE** (GREZES) ; Michel **GUGLIEMMETTI** (ISSENDOLUS) ; Jean **CORN** (LABASTIDE-DU-HAUT-MONT) ; Jacques **VIROLE** (LABATHUDE) ; Thierry **SIMON** (LACAPELLE-CABANAC) ; Philippe **MAGNIEN** (LACAVE) ; Ernest **MAURY** (LACHAPELLE-AUZAC) ; Jean-Louis **VIDILLES** (LAGARDELLE) ; Luc **LACALMONTIE** (LAMAGDELAINES) ; Patrick **CHARBONNEAU** (LAMOTHE-FENELON) ; Josiane **GUITOU** (LANZAC) ; Valérie **BOULPICANTE** (LARAMIERE) ; Thierry **KERMES** (LATOUILLE-LENTILLAC) ; Hervé **LAVERGNE** (LAURESSES) ; Gérard **CESSES** (LAUZES) ; Michel **MOULIN** (LAVAL-DE-CERE) ; Gérard **BESOMBES** (LAVERCANTIERE) ; Jean-Louis **RIGOUSTE** (LAVERGNE) ; Nadia **AUGUIE** (LE BOURG) ; Marielle **ALARY** (LE VIGNON-EN-QUERCY) ; David **SORS** (LENTILLAC-SAINT-BLAISE) ; Alain **MARTY** (LES-PECHS-DU-VERS) ; Arnaud **NOUVIALE** (LIMOGNE-EN-QUERCY) ; Philippe **RAMOND** (LUGAGNAC) ; Patrick **PASSEMAR** (LUNAN) ; Nicolas **DECHAMP** (LUNEGARDE) ; Bernard **PIASER** (LUZEC) ; Jean-François **BLUM** (MARCILHAC-SUR-CELE) ; Antonie **KODDEN** (MAUROUX) ; Claire **DALE** (MAYRAC) ; Stéphane **PONS** (MECHMONT) ; Sylvie **RAUFFET** (MONTBRUN) ; Didier **DORICAC** (MONTCABRIER) ; Alain **LALABARDE** (MONTCUQ-EN-QUERCY-BLANC) ; Nadia **TAUXES** (MONTVALENT) ; Christine **BOSREDON** (NADAILLAC-DE-ROUGE) ; Sophie **SARFATI** (NADILLAC) ; André **ANDRZEJEWSKI** (PADIRAC) ; Fabrice **MAURY** (PAYRAC) ; Dominique **GLEYZE** (PINSAC) ; Julien **BONNAUD** (POMAREDE) ; Joëlle **GAULIER** (PUY-L'EVEQUE) ; Pascal **PERIE** (RAMPOUX) ; Julie **ESCAPOULADE-JOYEUX** (REILHAC) ; Jean-Michel **GABET** (ROUFFILHAC) ; Ludovic **ROUMIEUX** (RUEYRES) ; Jean **LAPORTE** (SABADEL-LATRONQUIERE) ; Sylvain **JAULIAC** (SAI+C:CNT-CIRGUES) ; Edgard **DUJARDIN** (SAINT-CIRQ-LAPOPIE) ; Christine **MAURY** (SAINT-CIRQ-MADELON) ; Michel **MOURGUES** (SAINT-DENIS-CATUS) ; Denis **CONSTANT** (SAINT-FELIX) ; Serge **BASCOUL** (SAINT-GERY-VERS) ; Guy **LAFON** (SAINT-HILAIRE) ; Didier **CONTE** (SAINT-JEAN-DE-LAUR) ; Alexandre **LAMOUREUX** (SAINT-JEAN-LESPINASSE) ; Sébastien **MAILLOT** (SAINT-MEDARD-DE-PRESQUE) ; Christian **ROUSSIES** (SAINT-MEDARD-NICOURBY) ; Edgar **LAMOURET** (SAINT-PAUL-DE-VERN) ; Amandine **AYRAL** (SAINT-PERDOUX) ; Lucien **BRIX** (SAINT-PIERRE-TOIRAC) ; Manon **GARRIGUE** (SAINT-PROJET) ; Sébastien **VAYSSIE** (SAINT-SIMON) ; Gérard **LOHEZIC** (SAINT-SULPICE) ; Michel **CERTHOUX** (SAULIAC-SUR-CELE) ; Michel **LE ROUX** (SENAILLAC-LATRONQUIERE) ; Joël **MOURGUES** (SERIGNAC) ; Claudine **BESSEDE** (SONAC) ; Marie-Madeleine **FORT** (SOTURAC) ; Marie-Françoise **TALAYSSAT** (SOUCIRAC) ; Patrice **GILLET** (STRENQUELS) ; Sylvain **DIAZ** (SUSSE) ; Jean-Marie **COURNAC** (THEDIRAC) ; Jean-Claude **LAGARRIGUE** (THEGRA) ; Jacques **BRUNET** (THEMINES) ; Emmanuel **FAYT** (THEMINETTES) ; Patrick **TEYSSERE** (TOUR-DE-FAURE) ; Jean-Marc **LACROIX** (UZECH) ; Francis **TEULIER** (VIDAILLAC) ;

**Pour les EPCI/EP** : Maëlys **CAYROL** (Centre communal d'action sociale (CCAS) d'Assier) ; Serge **BLADINIERES** (Communauté de communes de la Vallée du Lot et du Vignoble) ; Maxime **HUG** (Communauté de communes du Grand Figeac) ; Bernard **VIGNALS** (Communauté de communes du Quercy Blanc) ; Pascal **VILARD** (SIVU DE LA VALLEE DU CEOU) ; Marie-Pierre **CASSABOIS** (SIVU MIERS ALVIGNAC) ;

**Nombre de délégués** : En exercice : 274  
Présents : 88 (68 titulaires) + (20 suppléants)  
Pouvoirs : 49  
Absents : 137  
**Votants : 137**

**Date de la convocation** : 27 janvier 2026

## **Délibération AG-2026-03 : Débat d'orientation budgétaire**

L'article 5-6.5 du règlement intérieur prévoit qu'un débat doit avoir lieu en assemblée générale sur les orientations générales du budget dans un délai de deux mois précédant l'examen de celui-ci.

Madame la présidente propose d'examiner les grandes orientations qu'elle souhaite voir se concrétiser au travers du budget primitif 2026 ainsi que la stratégie financière du syndicat pour les années à venir.

Madame la présidente demande à l'assemblée générale de bien vouloir débattre sur les propositions d'orientations budgétaires 2026 et demande qu'il lui soit donné acte de la présentation du document en annexe.

---

**Après avoir délibéré, l'assemblée générale, par**

**137 voix POUR**  
**00 voix CONTRE**  
**00 Abstention**

**DONNE ACTE** à la présidente de ses communications relatives :

- à l'évolution des finances du SDAIL dans les années à venir,
- aux principales perspectives budgétaires pour l'exercice 2026 telles qu'actuellement esquissées et présentées en annexe de la présente délibération.

Fait à Pradines, le 05 février 2026

La présidente du syndicat d'aménagement et d'ingénierie du Lot

Anne LAPORTERIE

---

Certifié exécutoire compte tenu de la transmission en préfecture

et de la publication le 10/02/2026

Le délai de recours éventuel devant le Tribunal Administratif de Toulouse est fixé à deux mois à compter de la date de publication. Il est possible de saisir le tribunal par voie dématérialisée, via le site Internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

---

Accusé de réception en préfecture 046-200047090-20260205-AG-2026-03-DE Date de télétransmission : 09/02/2026 Date de réception préfecture : 09/02/2026
---

# ANNEXE

## DEBAT D'ORIENTATION BUDGETAIRE

Lors de la séance du conseil d'administration du **10 avril 2025** le budget de fonctionnement a été adopté à l'unanimité à hauteur **749 190,50 €**.

Les dépenses prévisionnelles se répartissaient en deux catégories principales :

- d'une part, le remboursement au Département du Lot pour les services mis à disposition pour 723 990,50€ dont 28 319,22 € de remboursement temps transport.
- d'autre part, les dépenses de gestion du syndicat pour 25 200 €

Le budget s'équilibrait par des participations des membres à hauteur de 639 980,60 € et l'excédent antérieur reporté de 109 209,90 €.

### EXECUTION BUDGETAIRE 2025

Le **résultat 2025** peut se résumer de la façon suivante avec un réalisé en recette de 734 511 € et en dépenses de 595 083,84 €, faisant apparaître un résultat net positif à hauteur 30 217,26 €.

Budget PREVU / REALISE 2025					
DEPENSES	PREVU 2025	REALISE 2025	RECETTES	PREVU 2025	REALISE 2025
Remboursement / Conventions	150 000,00	142 894,00	Défraiements conventions	147 332,50	132 208,00
Remboursement / Forfait	175 508,28	51 508,00	Cotisations adhésions	150 357,10	150 802,10
Remboursement / Temps de transport	28 319,22	16 912,97	Produits spécifiques	0,00	0,00
Remboursement / Gestion, coordination et conseil	370 163,00	370 565,00	Participation Département du Lot	342 291,00	342 291,00
<b>Total du remboursement au Département du Lot</b>	<b>723 990,50</b>	<b>581 879,97</b>	<b>Sous-total</b>	<b>639 980,60</b>	<b>625 301,10</b>
Charges Générales	25 200,00	13 203,87	Excédent reporté de N-1	109 209,90	109 209,90
Charges spécifiques	0,00	0,00			
<b>Total général</b>	<b>749 190,50</b>	<b>595 083,84</b>	<b>Total général</b>	<b>749 190,50</b>	<b>734 511,00</b>
			<i>Résultat net 2025</i>		<i>30 217,26</i>
			<i>Résultat définitif 2025</i>		<i>139 427,16</i>

### ORIENTATIONS POUR 2026 :

L'excédent de fonctionnement reporté devrait être de **139 427,16 €**.

**Les recettes 2026** devraient se composer de la façon suivante :

- 342 291 € de participation du Département du Lot,
- 151 055 € de cotisations,
- 106 917,30 € de défraiements conventionnés.

Dans ces conditions, c'est un total de **739 690,46 € de recettes** qui peut être escompté.

**Les dépenses 2026** se composeraient quant à elles de la façon suivante :

- pour le remboursement des frais de mise à disposition au titre du forfait, il est proposé d'inscrire **160 153,87 €**
- pour les interventions conventionnées, la dépense prévisionnelle est de l'ordre de **110 000 €**,
- pour le remboursement du temps transport et au vu de l'application du taux de 8,7%, la dépense serait de **23 503,39 €**,
- pour la gestion et la coordination du syndicat, il est proposé de prévoir un montant total de **414 606 €** correspondant à 5 ETP pour la gestion, la coordination administrative et l'encadrement et 1 ETP pour la coordination technique auprès de l'ensemble des services mis à disposition.

Au total, le remboursement au Département du Lot représenterait ainsi un montant de **708 263,26€**

Accusé de réception en préfecture 046-200047090-20260205-AG-2026-03-DE Date de télétransmission : 09/02/2026 Date de réception préfecture : 09/02/2026
---

Il est enfin proposé d'inscrire **31 427,20 €** pour les charges générales (dont **31 027,20 €** pour les assurances, honoraires, études (dont un reste à réaliser de 4 327,20 € pour « charte graphique »), frais d'acte, fournitures et **400 €** pour les autres charges de gestion courante).

**Le budget de fonctionnement 2026** pourrait ainsi s'élever à **739 690,46 €** et se traduire de la manière suivante :

<b>Budget PREVU 2026</b>			
<b>DEPENSES</b>	<b>PREVU 2026</b>	<b>RECETTES</b>	<b>PREVU 2026</b>
Remboursement / Conventions	110 000,00 €	Défraiements conventions	106 917,30 €
Remboursement / Forfait	160 153,87 €	Cotisations adhésions	151 055,00 €
Remboursement / Temps de transport	23 503,39 €	Produits spécifiques	0,00 €
Remboursement / Gestion, coordination et conseil	414 606,00 €	Participation Département du Lot	342 291,00 €
<b>Total du remboursement au Département du Lot</b>	<b>708 263,26 €</b>	<b>Sous-total</b>	<b>600 263,30 €</b>
Charges Générales	31 427,20 €	Excédent reporté de N-1	139 427,16 €
Charges spécifiques	0,00 €		
<b>Total général</b>	<b>739 690,46 €</b>	<b>Total général</b>	<b>739 690,46 €</b>

A ce stade, la proposition de budget 2026 se situe dans la continuité de l'année 2025 avec les particularités suivantes :

En recettes :

- des cotisations stables qui prennent en compte le volume des adhésions effectives et en cours de décision ;
- des défraiements de conventions revu à la baisse pour 2026 mais ajustés au plus près des opérations en cours et des perspectives de nouveaux projets (moins de conventions en cours et en préparation) ;
- une **participation du Département** du Lot stable et qui représente **57 % des recettes** ;
- un excédent reporté qui s'élève à 139 427,16 €.

En dépenses :

- un remboursement des temps passés au Département du Lot qui mécaniquement correspond au volume d'activité anticipé : conventions, forfait, temps de transport ainsi que la gestion du syndicat avec 6 ETP pour la gestion, la coordination administrative et l'encadrement et la coordination technique auprès de l'ensemble des services mis à disposition.  
Concernant la gestion et la coordination du syndicat, la charge de travail a été évaluée au global à 6 ETP. En effet, certains services supports sont venus en appui sur les opérations du SDAIL, à travers leurs contacts et échanges avec les chargés d'opération, tels que la cellule de la commande publique (conseils sur l'élaboration et la rédaction de dossiers de consultations), le service développement local (conseils sur le montage financier des opérations), etc. L'appui interne des secrétariats des différentes directions pour ce qui relève de la gestion administrative et comptable des opérations a par ailleurs été pris en compte.
- des dépenses générales stabilisées et ajustées au plus près des besoins.

Dans ce contexte, il est proposé cette année de maintenir le niveau de cotisation des membres qui n'a pas évolué depuis la création du SDAIL en 2014. De même le principe de remboursements au Département du Lot de temps transport sur la base d'un taux de 8,7%.

Par ailleurs, il est rappelé que l'article 242 de la loi de finances pour 2019, modifié par l'article 205 de la loi de finances pour 2024 pose la mise en place du Compte Financier Unique et de son annexe. Le CFU devait se substituer dès 2026 au compte administratif et au compte de gestion et une nouvelle annexe intitulée « Impact du budget pour la transition écologique » devait lui être adossée. L'assemblée générale est informée du report de la mise en application du Compte Financier Unique (CFU) sur l'exercice 2027. Le SDAIL mettra en place ce point en parallèle du calendrier de déploiement des services du Département prévu en 2027.

\*

Accusé de réception en préfecture 046-200047090-20260205-AG-2026-03-DE Date de télétransmission : 09/02/2026 Date de réception préfecture : 09/02/2026
---